



BACAU-ROMANIA
Str. Chimiei, nr. 6
Cod postal 600286

Tel. +40-234-58 50 50

Fax +40-234-51 96 50

E-mail secretariat@thermoenergy.ro

Cont BRD GSG Bacau RO48BRDE040SV74253190400

Capital Social 38.906.800 lei

ORC J4/882/2014 - CUI RO33620670

NR: 2409

DATA: 16.11.2022

CĂTRE,
OPERATORII ECONOMICI INTERESAȚI

Aprobat,
Director General
Florin PAVĂL

ANUNȚ PUBLICITAR ACHIZIȚIE DIRECTĂ

I. Entitatea contractantă: THERMOENERGY GROUP S.A., cu sediul social în BACĂU, str. Chimiei, nr. 6, tel: 0234585050, fax: 0234519650, e-mail: secretariat@thermoenergy.ro, prin prezenta invită operatorii economici interesați să depună oferte pentru atribuirea prin „**Achiziție directă**”, în conformitate cu art. 12, alin. 4, din Legea nr. 99/2016 modificată prin Legea nr. 208/2022 privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare, pentru:

Obiectul achiziției: Achiziție servicii de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiții „Integrarea tehnologiilor SMART în Municipiul Bacău – Instalarea unei stații de reîncărcare de 480 kW pentru vehicule electrice și electrice hybrid plug – in” achiziție necesară pentru elaborarea proiectului tehnic și asistența tehnică pe perioada execuției lucrărilor privind execuția unui număr de șase stații cu minim două puncte de reîncărcare, cu o putere cumulată a tuturor punctelor de reîncărcare de 480 KW, amplasate în str. Chimiei, nr. 6, Bacău, cu scopul de a dezvolta infrastructura de alimentare a vehiculelor cu energie electrică, precum și îmbunătățirea calității mediului prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin stimularea utilizării vehiculelor electrice, conform cerințelor caietului de sarcini nr. 315/02.11.2022, referat de necesitate și oportunitate nr. 3693/02.11.2022 și nota de estimare nr. 3694/02.11.2022.

Cod CPV: 71322000-1 – servicii de proiectare tehnică pentru construirea de lucrări publice
CPV: 71356200-0 - servicii de asistență tehnică

Valoarea estimată a achiziției: valoarea totală estimată este 56.000,00 lei fără TVA, evaluată conform devizului general al studiului de fezabilitate.

Sursa de finanțare: surse proprii ale Thermoenergy Group S.A.

Perioada de valabilitate a ofertei: 90 zile de la data limită de depunere a ofertei.

Modalitatea de evaluare a ofertelor: evaluarea ofertelor va fi efectuată de către o comisie constituită în acest scop, numită prin decizia Directorului General al entității contractante.

Comisia își va intra în atribuții a doua zi după data limită de depunere a ofertelor, pe perioada de evaluare având dreptul de a solicita clarificări și de a negocia propunerea financiară în vederea stabilirii clasamentului final.

Raportul final va fi înaintat Directorului General al entității contractante spre aprobare.

Modul de finalizare a achiziției directe: După aprobarea raportului final de către Directorul General, entitatea contractantă va anunța toți operatorii economici care au depus oferta despre rezultatul final.

Atribuirea contractului de prestări servicii se va face din catalogul SEAP în urma stabilirii câștigătorului.

Modul de finalizare a achiziției directe: atribuirea contractului de prestări servicii din catalogul SEAP în urma stabilirii câștigătorului. Entitatea contractantă are deplina libertate în a selecta oferta câștigătoare, fără a fi obligat să anunțe acest lucru ofertanților participanți.

Modalitatea de plată: Plata se va efectua prin ordin de plată, în contul bancar al prestatorului, cu scadență la **60 de zile** de la data înregistrării facturii descărcate după validarea de către Ministerul Finanțelor a formatului XML (original) emisă în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România (...), actualizată și republicată, precum și cu dispozițiile art. II din Legea nr. 139/2022, privind obligativitatea emiterii facturilor în relația B2G.

Termen de prestare: Termenul de prestare a serviciilor de proiectare este de **60 zile calendaristice** de la data semnării contractului de ambele părți, conform draftului de contract de prestări servicii, anexat.

Documentația de atribuire este atașată prezentului anunț și conține:

- Caietul de sarcini nr. 315/02.11.2022,
- Draft contract de prestări servicii,
- Formulare.

Cerințele din prezenta sunt minimale. Ofertantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea și prestarea serviciilor de proiectare și asistență tehnică.

Pentru întocmirea ofertelor, ofertanții pot solicita vizitarea amplasamentului. Planificarea vizitei se va face la tel: +4 0234 585 050/168; e-mail: secretariat@thermoenergy.com , cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului.

II.Modul de elaborare și de prezentare a ofertei, formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei:

1.Documente de calificare solicitate:

1.1.Se va prezenta Certificatul constatator emis de O.N.R.C.-din care să reiasă domeniul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C.

1.2. Se va prezenta dovada certificării Sistemului de Management al Calității furnizorului de produse, conform SREN ISO 9001/2015 pentru domeniul care face obiectul achiziției (copie după certificat),

1.3. Se va prezenta dovada certificării de tip C1A - proiectare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV ÷ 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune, conform Ordinului ANRE nr. 45/2016, actualizat, de aprobare a „Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice”.

1.4. Se va prezenta dovada pentru personal calificat-electricieni autorizați grad IIIA, pentru proiectare de instalații electrice cu orice putere instalată tehnic realizabilă și la o tensiune nominală maximă de 20 kV, conform Ordinului 99/30.09.2021 de aprobare a „Regulamentului pentru autorizarea electricienilor în domeniul instalațiilor electrice, respectiv a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici de calitate și extrajudiciari în domeniul instalațiilor electrice tehnologice”.

1.5. Se va prezenta dovada (copie ale autorizațiilor eliberate de Autoritatea de Reglementare în domeniul Energiei) privind elaborarea proiectelor tehnice, conform Ordinului ANRE nr.45/2016 privind aprobarea „Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice”.

2. Propunerea tehnică:

2.1. Ofertantul va face dovada experienței similare în domeniul serviciilor de elaborare documentații tehnice la nivel de studii de fezabilitate/proiecte tehnice în domeniul electric, prin anexarea la propunerea tehnică a listei contractelor finalizate în ultimii **cinci ani**, cu o valoare minimă de 50.000 lei fără TVA la nivelul unui contract sau mai multor contracte – Formular 2 atașat.

2.2. Pentru a demonstra că a fost înșușit draftul de contract propus de entitatea contractantă, solicităm draftul ștampilat și cu semnătura reprezentantului legal al ofertantului pe fiecare pagină și eventualele obiecțiuni asupra contractului de furnizare anexat. Se va prezenta DECLARAȚIE PRIVIND ACCEPTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE - Formular 3.

2.3. Propunerea tehnică se va prezenta atașat și face parte din contractul de achiziție sectorială, se va întocmi astfel încât să se facă dovada îndeplinirii prevederilor documentația de atribuire. Ofertantul trebuie să includă în oferta sa toate datele și informațiile specificate în documentația de atribuire în forma cerută dar și orice alte informații pe care acesta le consideră necesare pentru clarificarea propunerii sale tehnice – Formular 4 atașat.

3. Propunerea financiară:

Propunerea financiară se va prezenta în conformitate cu Formularul de ofertă. Prețul serviciilor din formularul de ofertă, vor fi exprimate în lei, fără TVA și va cuprinde toate cheltuielile ofertantului legate de serviciile prestate, în conformitate cu cerințele documentației de atribuire. Prețul total al ofertei este considerat ferm și nu poate fi modificat sau ajustat pe toată durata de derulare a contractului.

Propunerea financiară a ofertantului nu trebuie să depășească estimarea realizată de către entitatea contractantă.

Prețul serviciilor din formularul de ofertă, va fi prezentat unitar cât și total și va fi exprimat în lei, fără TVA cu respectarea tuturor cerințelor anunțului publicitar – Formular 5 + anexa 1- atașate.

Nu se acceptă oferte alternative, incomplete la oferta de bază.

Nu se acceptă oferte depuse/transmise după data limită de depunere oferte.

Notă privind toate documentele: În cazul în care persoana care semnează documentele este alta decât reprezentantul legal al ofertantului înscris în Certificatul constatator, se va depune Împuternicire pentru persoana numită, Formular 1 – atașat.

III. Criteriu de atribuire: Entitatea contractantă a ales criteriul de atribuire „**Cel mai bun raport calitate/preț**”, luând în calcul prețul ofertei – componenta financiară și componenta tehnică.

Pentru evaluarea componentei financiare și tehnice a ofertelor s-au stabilit următorii factori de evaluare:

Factor de evaluare	Procentaj/punctaj
Componenta financiară - Prețul ofertei (F1)	max. 50
Componenta tehnică – Experiența similară (F2) - Numărul contractelor finalizate în ultimii cinci ani, în domeniul serviciilor de elaborare documentații tehnice la nivel de studii de fezabilitate/proiecte tehnice în domeniul electric, cu o valoare minimă de 50.000 lei fără TVA pentru un contract sau mai multe contracte: ➤ Pentru participarea/elaborarea unui număr de 1-3 contracte/proiecte – se acordă 20 puncte ➤ Pentru participarea/elaborarea unui număr mai mare de 3 contracte/proiecte – se acordă 50 puncte	max. 50
TOTAL	max. 100

- **Componenta financiară: Prețul ofertei (F1):**

Evaluarea componentei financiare se va realiza astfel:

Punctajul $P_{(n)}$ = max. 50 puncte, se acordă astfel:

- a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri (notat $Pre\check{t}_{(min)}$) se acordă 50 puncte.
b) Pentru celelalte prețuri oferite (notate $Pre\check{t}_{(n)}$)

Punctajul $P_{(n)}$ se calculează proporțional, astfel:

$$P_{(n)} = [Pre\check{t}_{(min)} / Pre\check{t}_{(n)}] \times 50$$

Notă:

„ $Pre\check{t}_{(min)}$ ” - reprezintă cel mai mic preț oferit în cadrul procedurii de atribuire și pentru care se aplică criteriul de atribuire.

„ $Pre\check{t}_{(n)}$ ” - reprezintă prețul pentru care se calculează punctajul după metoda menționată anterior.

- **Componenta tehnică (F2):**

Punctajul tehnic total pentru criteriul de evaluare F2 va fi egal cu numărul punctelor obținute în funcție de numărul de contracte/proiecte realizate în ultimii cinci ani. Punctajul componentei tehnice total maxim ce poate fi acordat factorului F2 este de 50 de puncte.

Punctajul total al ofertei evaluate se va calcula ca sumă a tuturor celor 2 criterii de evaluare F1 și F2.

În același timp, pentru alegerea criteriului de atribuire entitatea contractantă respectă principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică: principiul transparenței; principiul economicității; principiul eficienței și principiul eficacității.

Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a negocia ofertele depuse în baza procedurilor interne ale achizitorului, prin solicitarea de oferte de preț îmbunătățite, înainte de stabilirea clasamentului final.

În cazul în care două sau mai multe oferte au o valoare totală egală a propunerii financiare și sunt clasate pe primul loc, în vederea departajării, entitatea contractantă va solicita acestora depunerea de noi propuneri financiare pe adresa de e-mail a entității contractante. După reofertarea prețului, va fi declarat câștigător ofertantul a cărei nouă propunere financiară are valoarea cea mai mică.

Ofertantul câștigător va fi invitat să depună oferta finală negociată în Catalogul de produse/servicii/lucrări SEAP sau pe email/fax: secretariat@thermoenergy.ro entității contractante, după caz.

Locul și termenul de solicitare a clarificărilor se face prin email: secretariat@thermoenergy.ro.

Pentru ca oferta să fie considerată admisă trebuie să îndeplinească toate cerințele obligatorii prevăzute în prezentul anunț.

IV. Modul de prezentare a ofertei:

Operatorii economici vor transmite entității contractante oferta care va cuprinde documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară prin email: secretariat@thermoenergy.ro, fax: 0234 519650, până la data de **23.11.2022**.

Entitatea contractantă intenționează să efectueze achiziția, cu ofertantul a cărei ofertă îndeplinește criteriul de atribuire **“Cel mai bun raport calitate/preț”** și a îndeplinit toate condițiile din prezentul anunț, online în SEAP.

Entitatea contractantă are deplină libertate în a selecta oferta câștigătoare, fără a fi obligat să anunțe acest lucru ofertanților participanți.

Lista cu necesarul este atașată **anunțului publicitar achiziție directă** și în SEAP la anunțul publicitar nr.....

Alte informații și/sau clarificări se pot obține prin solicitare scrisă semnată și stampilată prin adresa de email: secretariat@thermoenergy.ro.

DIRECTOR COMERCIAL,
Radu Cristian PALADE

ȘEF BIROU ACHIZIȚII PUBLICE,
Camelia-Mariana JUGLAN

Întocmit,
Daniela GANEA

SECȚIUNEA FORMULARE

Denumire achiziție: **Achiziție servicii de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiții „ Integrarea tehnologiilor SMART în Municipiul Bacău – Instalarea unei stații de reîncărcare de 480 kW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug – in”**

Cod CPV: **71322000-1 - servicii de proiectare tehnică pentru construirea de lucrări publice**

Cod CPV: **71356200-0- servicii de asistență tehnică**

Nr. crt.	Denumire formular	Nr. formular
1	ÎMPUTERNICIRE	FORMULAR 2
2	ACORD DE ASOCIERE	FORMULAR 3
3	ACORD DE SUBCONTRACTARE	FORMULAR 4
4	DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR DE MEDIU, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCA PE TOATĂ DURATA DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII	FORMULAR 5
5	DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII REALIZATE ÎN ULTIMII 5 ANI	FORMULAR 6
	PROPUNEREA TEHNICĂ	
6	DECLARAȚIE PRIVIND ACCEPTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE	FORMULAR 7
7	DRAFT CONTRACT	
8	PROPUNEREA TEHNICĂ	FORMULAR 8
9	Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală	FORMULAR 9
10	Grafic de execuție a serviciilor prestate	FORMULAR 10
	PROPUNEREA FINANCIARĂ	
11	FORMULAR PROPUNERE FINANCIARĂ	FORMULAR 11 + Anexa 1

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa.....(nume/denumire operator economic), cu sediul în.....(adresa operatorului economic), înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr.....,CIF.....,atribut fiscal.....,reprezentată prin.....,în calitate de....., împuternicim prin prezenta pe dl/dna....., domiciliat în.....BI/CI seria.....nr.....CNP.....eliberat de.....având funcția de.....să ne reprezinte la procedura de atribuire.....(se va completa denumirea) organizată de.....în scopul atribuirii contractului.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii;
3. să răspundă solicitărilor de clarificare de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii;
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a entității contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Denumirea mandantului

SC.....

Reprezentată legal prin.....(nume, prenume, funcție)

(Specimen de semnătură al persoanei împuternicite) (Semnătura autorizată și stampila)

.....

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport)

ACORD DE ASOCIERE

Nr.....din.....

CAPITOLUL I - PARTILE ACORDULUI

Art. 1. Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în, str. nr....., telefon fax
, înmatriculată la Registrul Comerțului dinsub nr....., cod unic de
 înregistrare....., contdeschis la..... reprezentata de
 având funcția de..... în calitate de asociat -**LIDER DE ASOCIERE**

și

S.C....., cu sediul în, str. Nr....., telefon
 fax, înmatriculata la Registrul Comerțului din sub nr....., cod unic de
 înregistrare....., cont.....deschis la.....reprezentata de
 având funcția de..... în calitate de **ASOCIAT**

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea participării cu oferta comuna la
 procedura de atribuire a contractului de achiziție publica
, conform Documentației de
 Atribuire puse la dispoziție de către Thermoenergy Group SA Bacău

CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului,
 respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

CAPITOLUL IV - ALTE CLAuze

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie.....

..... Contractul de achiziție cu achizitorul va fi semnat de către toți membrii asocierii,
 liderul de asociere....., fiind desemnat ca reprezentant autorizat să
 primească instrucțiunile, precum și plata, pentru și în numele oricăruia și tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Părțile vor răspunde solidar și nelimitat în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile
 și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

Art. 6. În caz de adjudecare, asociații au convenit ca cotele de participare în cadrul asocierii vor fi
 următoarele:

..... % (în litere),

..... % (în litere).

Art. 7. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului,
 acordându-și sprijin de natura tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 8. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să
 greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea
 consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și a Beneficiarului.

Art. 9. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare/executare
 a serviciilor/lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (asociere) și
 Beneficiar.

Art. 10. Repartizarea fizică, valorică și procentuală a contractului de achiziție publică preluate de fiecare asociat pentru obiectivului supus licitației:

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIERE (denumire operator economic)

Nume, prenume reprezentant împuternicit,

Semnătura

ASOCIAT 1 (denumire operator economic)

Nume, prenume reprezentant împuternicit, semnătura

Nota: Formularul poate fi prezentat și într-o altă formă, cu condiția ca acesta să conțină informațiile solicitate.

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

La contractul de achiziție publică nr...../..... încheiat între _____
 (denumire entitate contractantă)
 și _____ privind furnizarea produselor

1. Părți contractante:

Acest contract este încheiat între S.C. _____ cu sediul în _____
 _____, reprezentată prin _____ Director General și
 (adresa,tel.,fax)
 _____ Director Economic, denumită în cele ce urmează contractant general
 și
 S.C. _____ cu sediul în _____,
 (adresa,tel.,fax)
 reprezentată prin _____ Director General și _____ Director Economic, denumită în
 cele ce urmează subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art.1. _____ ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:
 (lucrări, produse, servicii)

- _____
- _____

Art.2. Valoarea _____ este conform ofertei prezentate de subcontractant.
 (lucrări, produse, servicii)

Art.3. Contractantul general va plăti subcontractantului următoarele sume:
 - lunar, în termen de _____ (zile) de la primirea de către contractantul general
 a facturii întocmite de subcontractant, contravaloarea _____ executate
 (lucrări, produse, servicii)

în perioada respectivă.

- plata _____ se va face în limita asigurării finanțării _____
 (lucrărilor, produselor, serviciilor)
 _____ de către beneficiarul _____
 (lucrărilor, produselor, serviciilor) (denumire entitate contractantă)

Art.4. Durata de prestare/ execuție a _____ este în conformitate
 (lucrărilor, produselor, serviciilor)
 cu contractul, eșalonată conform graficului anexă la contract.

Art.5. Durata garanției de bună execuție este de _____ luni și începe de la data semnării procesului verbal
 încheiat la terminarea _____.
 (lucrărilor, produselor, serviciilor)

Art.6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentația completă verificată cu
 dispozițiile legale.

3. Alte dispoziții:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____

(lucrărilor, produselor, serviciilor)

și neîncadrarea din vina subcontractantului, în durata de execuție angajată de contractantul general în fața beneficiarului, subcontractantul va plăti penalități de ____% pe zi întârziere din valoarea _____ nerealizată la termen.

(lucrărilor, produselor, serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plată prevăzute la **art.3.** , contractantul general va plăti penalități de ____ % pe zi întârziere la suma datorată.

Art.8. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul _____ le are față de investitor conform contractului.....

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Notă : Formularul poate fi prezentat și într-o altă formă, cu condiția ca acesta să conțină informațiile solicitate.

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de prestări servicii

Subsemnatul (numele si prenumele în clar ale persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului/membrului asocierii.....) declar pe propria răspundere că mă angajez să pretez serviciile pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de prestări servicii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data : _____

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

Notă : Formularul poate fi prezentat și într-o altă formă, cu condiția ca acesta să conțină informațiile solicitate.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
SERVICII PRESTATE ÎN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
(denumirea / numele și sediul / adresa candidatului / ofertantului)
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele
prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul
verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai THERMOENERGY GROUP SA
Bacău cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare a contractului **)
0	1		2	3	4	5	6	7
1								
2								
....								

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE PRIVIND ACCEPTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea ofertantului), declar că, în cazul în care vom fi declarați câștigători în cadrul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect, organizată de ne vom îndeplini toate sarcinile cu stricta respectare a condițiilor contractului.

Precizăm că:

☐ ne însușim conținutul acestuia, așa cum a fost publicat în documentația de atribuire și anexăm proiectul de contract semnat pe fiecare pagina.

Data : _____

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

Nota : Formularul poate fi prezentat și într-o altă formă, cu condiția ca acesta să conțină informațiile solicitate.

BACĂU-ROMANIA
 Str. Chimiei, nr. 6
 Cod postal 600286

 Tel. +40-234-58 50 50
 Fax +40-234-51 96 50
 E-mail secretariat@thermoenergy.ro

 Cont BRD GSG Bacău RO48BRDE040SV74253190400
 Capital Social 38.906.800 lei
 ORC J4/882/2014 - CUI RO33620670

ACHIZITOR
THERMOENERGY GROUP S.A

 VIZAT
 control financiar
 preventiv propriu
 Data 16.11.2022
 Semnatura

PRESTATOR

CONTRACT PRESTĂRI SERVICII
 Nr..... data

Având ca temei legal:

Legea nr.99/2016 modificată prin Legea nr. 208/2022 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului cadru

S-A ÎNCHEIAT PREZENTUL CONTRACT DE ACHIZIȚIE SECTORIALĂ DE PRESTĂRI SERVICII, denumit în continuare „Contract”.

Între

ART.1.PĂRȚILE CONTRACTANTE
1.1. THERMOENERGY GROUP S.A., cu sediul social în Bacău, str. Chimiei, nr. 6, cod poștal 600286, jud.Bacău, tel: 0234/585.050, fax. 0234/519.650, e-mail: secretariat@thermoenergy.ro, înregistrată la Registrul Comerțului Bacău sub nr.J4/882/25.09.2014, CIF RO 33620670, cont bancar nr. RO48 BRDE 040S V742 5319 0400, deschis la BRD Groupe Societe Generale - sucursala BACĂU, reprezentată prin Florin PAVĂL, Director General, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

1.2., cu sediul social în, Str....., nr., Jud....., cod poștal, telefon :, fax :, email:, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J.../...../....., CIF, cont bancar nr., deschis la, reprezentată prin, reprezentată prin Director General, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte:

ART.2. DEFINIȚII
2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract** – acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări și toate Anexele sale;
- b. achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt ele numite în prezentul contract ;
- c. cerințele achizitorului** – caiet de sarcini și oricare alte cerințe/instrucțiuni emise de achizitor pe durata executării contractului;
- d. reprezentanții părților** - reprezintă persoanele fizice și/sau juridice desemnate ca atare de către o Parte pentru relația cu cealaltă Parte. Achizitorul are dreptul, în vederea verificării/urmăririi lucrărilor și reprezentării intereselor acestuia, de a încheia contracte de servicii de consultanță/ supraveghere/dirigenție de șantier, în condițiile legii;
- e. specificații tehnice** - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității entității contractante,
- f. standard** – o specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, care nu este obligatorie,
- g. prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- h. penalitate contractuală** – despăgubirea stabilită în contract ca fiind plătită de către una dintre părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract,

- i. dată de începere a proiectării*- înseamnă data notificată de către achizitor cu privire la începerea activității de proiectare,
- j. cost*- înseamnă toate cheltuielile făcute (sau care urmează să fie făcute) de către prestator , în legătură cu executarea contractului, conform Ofertei,
- k. documentele Prestatorului* - înseamnă calculele, planșe, manuale, modele și alte documente tehnice (dacă există), furnizate de către Prestator conform prevederilor Contractului,
- l. riscurile contractului* - înseamnă acele evenimente ce pot influența negativ implementarea Contractului,
- m. instrucțiunea Achizitorului* - documentul scris, semnat, datat și numerotat, elaborat de Achizitor sau de reprezentantul acestuia, dacă este cazul, cu caracter obligatoriu pentru Prestator, cu privire la îndeplinirea obligațiilor din contract,
- n. standarde-standarddele*, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caiet de sarcini , Propunerea Tehnică și legislația aplicabilă,
- o. livrabile*- reprezintă documentele/serviciile realizate de prestator în îndeplinirea obiectului Contractului, pentru uzul specific al Achizitorului, așa cum aceste documente sunt enumerate în Caiet de sarcini ,
- p. subcontractant* - înseamnă orice operator economic care este parte a prezentului contract și care îndeplinește activități care fac parte din obiectul prezentului contract răspunzând în fața prestatorului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop,
- q. forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forța majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.
- r. zi* - zi calendaristică; *an* - 365 zile.

ART.3. INTERPRETARE

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. În prezentul contract, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare, cuvintele care desemnează persoane vor include persoane fizice/juridice și orice organizație având capacitate juridică.

3.4. Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

3.5. Cu excepția cazului când se prevede altfel în contract, acesta obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut prin clauzele sale ci și la toate urmările pe care legea, obiceiul sau echitatea le dă obligații respective după natura sa.

3.6. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

ART.4. PRIORITATEA DOCUMENTELOR

4.1. În situația în care, în cursul executării obligațiilor contractuale, intervin conflicte/contradicții între prevederile propunerii tehnice și cele ale Caietului de sarcini, vor prevala prevederile Caietului de sarcini. Ordinea de precedență este cea stabilită la Documentele Contractului.

ART.5. OBIECTUL CONTRACTULUI

5.1. Obiectul contractului reprezintă prestare servicii: **Achiziție de servicii de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiții ” Integrarea tehnologiilor SMART în Municipiul Bacău – Instalarea unei stații de reîncărcare de 480 kW pentru vehicule electrice și electrice hybrid plug – in”**, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5.2. Obiectul contractului este constituit din următoarele etape:

- Elaborare Proiect pentru autorizarea execuției lucrărilor;
- Elaborare Proiect tehnic de execuție, caiete de sarcini și detalii de execuție.
- Asistența tehnică din partea proiectantului în perioada de execuție lucrări.

ART.6. PREȚUL CONTRACTULUI. FACTURARE, MODALITATE ȘI TERMENE DE PLATĂ

6.1. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor de proiectare, conform obiectului contractului respectiv art.5.2.a),b),c) plătit prestatorului de către achizitor, este de lei, fără TVA, în conformitate cu oferta financiară - ANEXA 1 „Centralizator de prețuri” la contract, și este compus din:

6.1.1. Prețul pentru serviciile de proiectare, corespunzător art.5.2.a) și art.5.2.b) este de lei , fără TVA; în conformitate cu oferta financiară și se va factura după avizul CTA fără obiecțiuni,

6.1.2. Prețul pentru asistența tehnică din partea proiectantului în perioada de execuție lucrări, corespunzător art.5.2.c) este de lei, fără TVA și se va factura după încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, semnat fără obiecțiuni.

6.2. TVA-ul se calculează conform legislației în vigoare la data emiterii facturii.

6.3. Prețul se va plăti cu ordin de plată, în contul bancar al prestatorului, cu scadență la **60 de zile** de la data înregistrării facturii descărcate după validarea de către Ministerul Finanțelor a formatului XML (original) emisă în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România (...), actualizată și republicată, precum și cu dispozițiile art. II din Legea nr. 139/2022, privind obligativitatea emiterii facturilor în relația B2G.

ART.7. DURATA CONTRACTULUI, EXECUTAREA CONTRACTULUI

7.1. Contractul intră în vigoare la data semnării de către părți.

7.2. Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

7.3. Termenul de prestare a serviciilor este de maxim **60 zile calendaristice** de la data semnării contractului de ambele părți pentru serviciile de proiectare corespunzătoare art.5.2.a) și art.5.2.b).

7.4. Serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului corespunzătoare art. 5.2. c). se vor presta în perioada de execuție lucrări ce va face obiectul unui contract distinct de execuție lucrări pe toată durata de executare a acestuia până la încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, semnat fără obiecțiuni.

ART.8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1. Prin documentele contractului se înțelege prezentul contract de prestări servicii, cu anexele sale:

- a) oferta financiară înregistrată sub nr..... la Thermoenergy Group S.A.;
- b) caiet de sarcini nr.315/02.11.2022;
- c) propunerea tehnică;
- d) Anexa 3: - Declarația privind lista subcontractanților,
- e) Anexa 4: - Acordurile de subcontractare,

8.2. Contractele încheiate cu subcontractanții, dacă este cazul;

8.3. Alte documente/formulare relevante, dacă este cazul.

8.4. Documentele enumerate mai sus, alcătuiesc contractul și trebuie considerate ca documente care se explicitează reciproc, reprezentând anexe ale prezentului contract și fac partea integrantă din acesta.

8.5. Actele adiționale vor avea prioritatea documentelor pe care le modifică.

Art.9. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

9.1. (1)Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenită angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2)Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, de natură provizorie, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în condițiile stipulate în prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.3. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
 - ii. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.
- 9.4.** Prestatorul va respecta prevederile actelor normative în vigoare (norme de calcul, standarde, prescripții, cataloage de produse, e.t.c.) precum și legislația în vigoare din domeniul protecției muncii și protecției mediului.
- 9.5.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu prevederile prezentului contract.
- 9.6.** Prestatorul se obligă să elaboreze proiectul tehnic, conform prevederilor avizelor de amplasament stabilite prin certificatul de urbanism nr. 554/18.07.2022, care se găsește în conținutul studiului de fezabilitate.
- 9.7.** Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.
- 9.8.** Prestatorul va elabora documentația respectând prevederile H.G.nr. 907/2016 privind aprobarea conținutului cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:
- a) proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor,
 - b) proiectul tehnic de execuție, caiete de sarcini și detalii de execuție, antemăsurători, devize, deviz general, pentru toate specialitățile necesare realizării lucrărilor.
- 9.9.** Prestatorul va răspunde de îndeplinirea obligațiilor principale referitoare la calitatea construcțiilor, conform art. 22 din Legea calității în construcții:
- a) precizarea prin proiect a categoriei de importanță a construcției;
 - b) asigurarea prin proiecte și detalii de execuție a nivelului de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
 - c) prezentarea proiectelor elaborate în fața specialiștilor verficatori de proiecte atestați, stabiliți de către investitor, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate;
 - d) elaborarea caietelor de sarcini, a instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile, și, dacă este cazul, a proiectelor de urmărire privind comportarea în timp a construcției.
 - e) stabilirea, prin proiect, a fazelor de execuție determinate pentru lucrările aferente cerințelor și participarea pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;
 - f) stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului prin emiterea de dispoziții de șantier, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte atestați, la cererea investitorului;
 - g) participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate;
 - i) alte atribuții specifice prevăzute de reglementările în vigoare.
- 9.10.** Proiectul va fi verificat de către verficatori atestați MLPAT/ANRE, conform prevederilor art. 160 din Legea nr. 123/2012 și art. 13, alin. (1) din Legea 10/1995. Prezentarea documentațiilor verficatorului de proiecte, precum și plata serviciului de verificare proiecte tehnice intră în sarcina prestatorului.
- 9.11.** Prestatorul va acorda asistență tehnică pe parcursul lucrărilor de execuție a proiectului, prin:
- a) stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție din vina prestatorului sau în cazul unor situații neprevăzute întâlnite pe teren în timpul execuției, prin emiterea de dispoziții de șantier, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte atestați, la cererea achizitorului;
 - b) participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției împreună cu dirigințele de șantier și la recepția lucrărilor executate;
 - c) întocmirea documentației as built după execuția lucrărilor și predarea înaintea recepției la terminarea lucrărilor;
 - d) alte atribuții specifice prevăzute de reglementările în vigoare.
- 9.12.** Prestatorul se obligă să predea documentația în 4 exemplare pe suport analogic (hârtie) și 1 (unu) exemplar pe suport electronic (fișier format „.doc”, „.excel”, „.pdf” și „.dwg”).
- 9.13.** Prestatorul este singur și deplin responsabil pentru calitatea serviciilor de proiectare, astfel că niciun fel de cereri de modificare a prețului, generate de îndreptarea erorilor de proiectare pe parcursul executărilor lucrărilor necesare pentru punerea în funcțiune a obiectivului de investiții, nu vor putea fi admise.

9.14. Prestatorul va ceda Thermoenergy Group SA Bacău drepturile patrimoniale de autor pentru soluția propusă.
9.15. Pe toată durata contractului, prestatorul numește ca responsabil de contract pe Domnul/Doamna, tel., e-mail :care va ține legătura cu responsabilul numit de achizitor cu care va conlucra pentru realizarea din punct de vedere tehnic a prezentului contract.

ART.10. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

10.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și informații legate de obiectul contractului, pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10.2. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului în copie toate avizele specificate în certificatul de urbanism.

10.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul în baza facturii fiscale emise de prestator, în conformitate cu art.6.

10.4. Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului cu promptitudine orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Achizitorului la sfârșitul perioadei de execuție a contractului.

10.5. Achizitorul are obligația de a verifica serviciile prestate pentru a stabili conformitatea acestora cu cerințele din Caietul de sarcini, propunerea tehnică depusă de către prestator și standardele și normativele în vigoare.

10.6. Pe toată durata contractului, achizitorul numește ca responsabil de contract pe dna Lidia VÎRLAN din cadrul Biroului Investiții , tel: 0234 585050/135, fax: 0234 519650, e-mail: secretariat@thermoenergy.ro, care va ține legătura cu responsabilul numit de prestator cu care va conlucra pentru realizarea din punct de vedere tehnic a prezentului contract.

ART.11. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR :

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract sau le execută defectuos, ori parțial, fiind notificat de către achizitor în acest sens, atunci achizitorul are dreptul de a percepe din valoarea contractului, ca penalități, o sumă corespunzătoare cu procentul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor către Bugetul de Stat, pentru fiecare zi de întârziere față de scadența până la ziua plății. Scadența este considerată data specificată în notificare. Ziua plății se consideră data la care prestatorul își execută toate obligațiile din contract în mod corect și complet. Valoarea totală a majorărilor nu poate depăși valoarea sumei datorate.

11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează factura în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite la art.6.3, atunci prestatorul are dreptul de a percepe achizitorului, în afara sumei datorate, majorări de întârziere la suma rămasă de plată, corespunzătoare cu procentul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor către bugetul de stat, pentru fiecare zi de întârziere, față de scadența până la ziua plății. Valoarea totală a majorărilor nu poate depăși valoarea sumei datorate.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat.

ART.12. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI :

12.1. Achizitorul se obligă să analizeze documentația corespunzătoare art.5.2.a) și art.5.2.b) și va putea face observații privitoare la calitatea serviciilor (conținutul tehnic și condițiile tehnice de elaborare și de prezentare) în termen de cel mult **10 zile** de la data primirii documentației. În cazul în care, în acest interval, achizitorul nu își exprimă în scris nici un punct de vedere privitor la calitatea lucrării, se consideră că documentația corespunde condițiilor stabilite și achizitorul va emite avizul CTA și va deconta valoarea acceptată.

12.2. Prestatorul va prezenta documentația completată sau modificată conform observațiilor scrise ale achizitorului în termen de maximum **5 zile** de la data transmiterii acestora.

12.3. Documentația se consideră recepționată numai dacă s-a obținut avizul Comisiei Tehnice de Avizare Thermoenergy Group S.A. Bacău condiționat de obținerea autorizației de execuție pentru proiectul de specialitate CFR și documentația îndeplinește în totalitate condițiile prevăzute în Caietul de sarcini.

12.4. Prevederile art 12.1. – 12.3. nu îl vor absolve pe prestator de obligația asumării garanțiilor sau de alte obligații prevăzute în contract.

12.5. Serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului corespunzătoare art. 5.2. c). se consideră executate corespunzător în momentul încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, semnat fără obiecțiuni,

achizitorul având dreptul de a verifica serviciile prestate pentru a stabili conformitatea acestora cu cerințele din Caietul de sarcini, propunerea tehnică depusă de către prestator și standardele și normativele în vigoare.

ART.13. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE- nu este cazul.

Art.14. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

14.1. Pentru serviciile incluse în prezentul contract, achizitorul datorează prestatorului plățile declarate și acceptate în propunerea financiară.

14.2. Prețul este ferm și nu se actualizează, prevederile art. 15 care prevăd situațiile în care contractul poate fi modificat fără o procedură prealabilă, rămân aplicabile.

Art.15. AMENDAMENTE

15.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în conformitate cu prevederile art. 235-243 din Legea nr.99/2016, actualizată, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data semnării contractului.

15.2. Prin acte adiționale se pot aduce modificări nesubstanțiale contractului de achiziție publică numai cu respectarea condițiilor prevăzute de art.235-243 din Legea nr.99/2016 privind achizițiile publice.

Art. 16. MODIFICAREA, ÎNCETAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

16.1. Modificarea prezentului Contract se poate face numai cu acordul scris al ambelor Părți sub forma unui act adițional, în condițiile prezentului contract și alte prevederi legale aplicabile.

16.2. Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale de către una din Părți, dă celeilalte Părți dreptul de a rezilia Contractul și de a pretinde plata de daune-interese.

16.3. În situația în care prestatorul nu îndeplinește întocmai și la termen oricare dintre obligațiile asumate prin Contract, și, notificat fiind în acest sens, nu remediază încălcarea în termen de 15 zile calendaristice, Achizitorul are dreptul de a rezilia unilateral Contractul. Rezilierea prevăzută de acest articol intervine de la data prevăzută în notificarea de reziliere emisă de către Achizitor.

16.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral Contractul cu notificarea prealabilă a Prestatorului, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au fost cunoscute Achizitorului la data încheierii Contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract ar fi contrară interesului public.

16.5. Rezilierea prezentului Contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între Părți.

16.6. Contractul poate înceta și în următoarele cazuri:

- a) Părțile convin de comun acord încetarea Contractului;
- b) la data expirării perioadei de valabilitate, dacă Părțile nu au convenit în scris prelungirea lui;
- c) la data realizării obiectului contractului.

ART 17. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

17.1. Serviciile prestate în baza prezentului contract, rapoartele și documentele precum documentația tehnică, hărți, diagrame, desene, specificații, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software, și înregistrări justificate sau orice materiale achiziționate, compilate sau elaborate de către prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea acestui contract vor fi proprietatea exclusivă a achizitorului, în afară de cazul în care prin contract se prevede altfel. După încetarea contractului, prestatorul va remite toate aceste documente și date achizitorului. Prestatorul nu va păstra copii ale acestor documente ori date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu contractul fără acordul scris prealabil al achizitorului.

17.2. Prestatorul prezentului contract nu va publica articole referitoare la serviciile prestate, nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nici o informație furnizată de achizitor fără acordul scris prealabil al acestuia.

17.3. Orice rezultate ori drepturi inclusiv, dreptul de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală sau industrială, dobândite în executarea prezentului contract sunt proprietatea exclusivă a achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona, ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală sau industrială.

ART.18. SUBCONTRACTAREA

18.1. Subcontractarea

18.1.1. La semnarea Contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanți, este obligatorie furnizarea către Achizitor a contractelor încheiate de către Prestator cu subcontractanții nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în Contract devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita: denumirea subcontractanților, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți, datele de contact, activitățile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă prestațiilor, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor, opțiunea de cesionare a contractului în favoarea Achizitorului, dacă este cazul, în condițiile legii.

18.1.2. Prestatorul are dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanți în perioada de execuție a Contractului, cu condiția ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanțială a acestuia, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislația în vigoare privind achizițiile publice.

18.1.3. Prestatorul nu va avea dreptul de a înlocui/implica niciun subcontractant, în perioada de execuție a contractului fără acordul prealabil al Achizitorului. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți va fi înaintată de către Prestator în vederea obținerii acordului Achizitorului într-un termen rezonabil și care nu va putea fi mai mic de 15 zile înainte de momentul începerii activității de către noii subcontractanți.

18.1.4. În situația prevăzută la pct.18.1.2., Prestatorul poate înlocui/implica subcontractanții în perioada de execuție a contractului, în următoarele cazuri:

- a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în aceasta ca fiind realizate de subcontractanți;
- b) declararea unor noi subcontractanți, ulterior semnării contractului, în condițiile în care lucrările ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă, fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora.
- c) renunțarea de către subcontractanți,
- d) retragerea subcontractanților din contract de către Prestator.

18.1.5. În vederea obținerii acordului Achizitorului, noii subcontractanți sunt obligați să prezinte:

- o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă prevederile din caietul de sarcini, propunerea tehnică și financiară depusă de către Prestator la ofertă, pentru activitățile supuse subcontractării,
- contractele de subcontractare încheiate între Prestator și noii subcontractanți ce vor cuprinde obligatoriu și fără a se limita la acestea, informații cu privire la activitățile ce urmează a fi subcontractate, datele de contact și reprezentanții legali, valoarea aferentă activității ce va face obiectul contractului, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor, dacă este cazul,
- certIFICATELE și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

18.1.6. Dispozițiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nici o situație răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

18.1.7. În vederea finalizării Contractului, Achizitorul poate solicita, în condițiile legislației achizițiilor, iar Prestatorul se obligă să ceseze în favoarea Achizitorului, contractele încheiate cu subcontractanții acestuia, Prestatorul obligându-se totodată să introducă în contractele sale cu subcontractorii clauze în acest sens. Într-o asemenea situație Contractul va fi continuat de subcontractanți. Dispozițiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează în nici o situație răspunderea Prestatorului față de Achizitor în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

18.1.8. Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează/ cesează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

18.2. Plata directă către subcontractanți

18.2.1. Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din Contract îndeplinite de către subcontractanți dacă aceștia și-au exprimat în mod expres această opțiune, conform dispozițiilor legale aplicabile privind achizițiile publice.

18.2.2. În aplicarea prevederilor pct.18.2.1, subcontractanții își vor exprima la momentul nominalizării lor în ofertă și oricum nu mai târziu de data încheierii Contractului, sau la momentul introducerii acestora în Contract, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor.

18.2.3. Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Achizitor, Prestator și subcontractant sau de Achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

18.2.4. În aplicarea prevederilor pct. 18.1.3, Acordul părților se poate materializa prin încheierea unui act adițional la contract între Achizitor, Prestator și Subcontractant atunci când contractul de subcontractare este cesionat Achizitorului;

ART.19. CESIUNEA

19.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract. Conform dispozițiilor art. 1315 Cod Civil: **„(1) O parte poate să își substituie un terț în raporturile născute dintr-un contract numai dacă prestațiile nu au fost încă integral executate, iar cealaltă parte consimte la aceasta.”**

Art.20. FORȚA MAJORĂ

20.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art 21. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR:

21.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România, conform competențelor materiale și teritoriale stabilite de codul de procedură civilă. conform competențelor materiale și teritoriale stabilite de codul de procedură civilă.

Art.22. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

Art.23. COMUNICĂRI

23.1.(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art.24. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

24.1. Eventualele litigii care ar putea apărea în legătură cu prezentul contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă acest lucru nu este posibil, litigiul va fi dus spre soluționare instanței judecătorești în conformitate cu prevederile art.21.

24.2. Dispozițiile prezentului contract sunt reglementate de legislația română în vigoare.

Art.25. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI. DATE CU CARACTER PERSONAL

25.1.(1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

-de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

-de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă: informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă sau

a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul în scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire sau

b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

25.2. Părțile au luat la cunoștință despre drepturile conferite de Legea nr.190/18.07.2018 privind măsurile de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și sunt de acord să prelucreze datele cu caracter personal reciproc furnizate conform prezentului contract sectorial.

25.3. Părțile nu prefigurează ca în baza prezentului Contract să fie transmise date cu caracter personal, altele decât informațiile de contact ale persoanelor implicate în executarea Contractului, a reprezentanților legali/împuțerniciților din partea părților, afiliaților sau subcontractorilor acestora (în măsura în care afiliații, subcontractorii și reprezentanții acestora sunt implicați în executarea contractului), respectiv nume, funcția, adresa de business, nr. de telefon și email de business. Datele cu caracter personal ale oricărei părți, afiliați sau subcontractori ai acesteia, la care cealaltă parte, în calitate de operator de date, sau persoanele sale împuțernicite care prelucrează date cu caracter personal în numele și pe seama acesteia precum și salariații acesteia vor avea acces în derularea prezentului Contract, se vor prelucra în condițiile Regulamentului (UE) 2016/679 - privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

25.4. Fiecare parte primește din partea celeilalte dreptul de a procesa datele cu caracter personal ale acesteia, afiliaților, subcontractorilor săi, respectiv a reprezentanților legali/împuțerniciților acestora (cu rezerva făcută mai sus în privința afiliaților și subcontractorilor) în scopul exclusiv și limitat al executării obiectului Contractului.

Fiecare parte va:

colecta, gestiona și stoca datele cu caracter personal primite de la cealaltă parte în strictă confidențialitate, utilizând diligența corespunzătoare cerută de obligațiile sale prevăzute în Contract și legea aplicabilă, evitând accesul, utilizarea, dezvăluirea neautorizate sau pierderea acestora;

utiliza datele cu caracter personal primite de la cealaltă parte doar pentru executarea obiectului Contractului; nu va vinde, înstrăina, transfera, distribui, închiria sau dispune în alt fel de datele cu caracter personal primite pentru scopurile sale personale, în beneficiul sau al altor persoane.

25.5. Fiecare parte care va acționa ca operator de date cu caracter personal în sensul celor precizate la articolul de mai sus, va prelucra datele cu caracter personal ale celeilalte părți, afiliaților, subcontractorilor acesteia și reprezentanților/împuțerniciților acestora (cu rezerva făcută mai sus în privința afiliaților și subcontractorilor) în scopul executării acestui Contract, pentru a-și îndeplini obligațiile care îi sunt impuse de legislația aplicabilă, precum și în scopuri legitime, cum ar fi prevenirea fraudei, realizarea raportărilor interne, aplicarea măsurilor de analiză a clientelei conform legislației aplicabile, etc., în condițiile Regulamentului General privind protecția datelor.

25.6. Fiecărei parte îi revine obligația de a informa direct, conform art.12 și 13 din Regulamentul General privind protecția datelor, reprezentanții și salariații săi împuțerniciți în relația cu cealaltă parte și să solicite îndeplinirea acestei obligații de către Afiliații și subcontractorii fiecăreia în raport cu reprezentanții și salariații acestora (cu rezerva făcută mai sus în privința afiliaților și subcontractorilor), cu privire la prelucrarea datelor lor de către cealaltă parte, pentru scopuri de gestionare a Contractului, pentru verificările și raportările prevăzute de legislația aplicabilă pentru îndeplinirea unei obligații legale, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, precum și în alte scopuri legitime în funcție de relația contractuală.

25.7. În continuare, fiecare parte care va acționa ca operator de date cu caracter personal va asigura standardele de securitate cu privire la datele cu caracter personal, așa cum prevede art.32 din Regulamentul General privind protecția datelor. Astfel, fiecare parte se obligă să ia și să aplice toate măsurile tehnice și operaționale adecvate în vederea protejării datelor cu caracter personal împotriva oricăror distrugerii accidentale sau ilegale, pierderi, modificări, dezvăluiri sau acces neautorizat și împotriva procesării ilegale.

Art. 26. DISPOZIȚII FINALE

26.1.Prezentul contract reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre părți anterioară sau ulterioară încheierii lui.

26.2.Orice modificare apărută în titulatură, forma de funcționare, cont bancar etc., va fi comunicată celeilalte părți în termen de 5 zile de la apariție.

Drept pentru care Prezentul contract conține pagini (din care ANEXA 1 „Centralizator de prețuri” - 1 pag), prezentele Condiții Contractuale s-au semnat în 2 (două) exemplare, ambele cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte .

ACHIZITOR
THERMOENERGY GROUP S.A.

PRESTATOR

DIRECTOR GENERAL,
Florin PAVĂL

DIRECTOR GENERAL,

DIRECTOR FINANCIAR,
Mariana RUSU

INGINER ȘEF,
Virgil ALDEA

DIRECTOR COMERCIAL,
Radu Cristian PALADE

ȘEF COMPARTIMENT JURIDIC,
Anca MĂCĂRESCU

ȘEF BIROU INVESTIȚII,
Lidia VÎRLAN

ȘEF BIROU ACHIZIȚII PUBLICE,
Camelia-Mariana JUGLAN

ANEXA 1 „Centralizator de prețuri” la CONTRACTUL DE PRESTARI SERVICII nr..... /

Nr. crt.	Denumire servicii	U.M.	Cant.	Preț unitar (lei)	Valoare (lei fără TVA)	Termen de prestare
0	1	2	3	4	5=3X4	6
1.	Achiziție de servicii de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiții "Integrarea tehnologiilor SMART în Municipiul Bacău – Instalarea unei stații de reîncărcare de 480 kW pentru vehicule electrice și electrice hybrid plug – in"					60 zile de la data semnării contractului de ambele părți, conform art.7.3.
	a).Elaborare Proiect pentru autorizarea execuției lucrărilor	lucrare	1			
	b).Elaborare Proiect tehnic de execuție, caiete de sarcini și detalii de execuție	lucrare	1			
	c).Asistență tehnică din partea proiectantului în perioada de execuție lucrări.	lucrare	1			în perioada de execuție lucrări, conform art. 7.4.
	TOTAL LEI fără TVA					

ACHIZITOR
THERMOENERGY GROUP S.A.

PRESTATOR

DIRECTOR GENERAL,
Florin PAVĂL

DIRECTOR GENERAL,

DIRECTOR FINANCIAR,
Mariana RUSU

INGINER ȘEF,
Virgil ALDEA

DIRECTOR COMERCIAL,
Radu Cristian PALADE

ȘEF COMPARTIMENT JURIDIC,
Anca MĂCĂRESCU

ȘEF BIROU INVESTIȚII,
Lidia VÎRLAN

ȘEF BIROU ACHIZIȚII PUBLICE,
Camelia-Mariana JUGLAN

Operatorul economic

.....

FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ

Către.....

(denumirea entității contractante și adresa completă)

Domnilor, examinând documentația de atribuire, subsemnații....., reprezentanți ai ofertantului..... (denumirea/numele ofertantului) depunem următoarea propunere tehnică la procedura on-line pentru atribuirea CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII pentru **Achiziție servicii de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului** pentru obiectivul de investiții „ **Integrarea tehnologiilor SMART în Municipiul Bacău – Instalarea unei stații de reîncărcare de 480 kW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug – in**”

Cod CPV: 71322000-1 – servicii de proiectare tehnică pentru construirea de lucrări publice

Cod CPV: 71356200-0- servicii de asistență tehnică

Nr. Crt.	Cerința din caietul de sarcini solicitată de entitatea contractantă	Modul de îndeplinire al cerinței solicitate – răspuns al operatorului economic
1.	Propunerea tehnică va fi elaborată în concordanță cu cerințele minime impuse în caietul de sarcini și va conține cel puțin următoarele: a) descrierea modului de organizare a activității în raport cu obiectul contractului precum și a metodologiei proprii de realizare a prestației solicitată prin contract/Caietul de Sarcini, prezentarea modului de organizare a activității, resurse angajate (personal și resurse tehnice), se vor prezenta standardele și normativele ce vor fi utilizate la elaborarea documentațiilor; b) va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și va include cel puțin următoarele secțiuni: personalul disponibil și propus pentru executarea contractului pentru serviciul de proiectare, din care să rezulte și structura echipei propuse pentru managementul contractului (se vor atașa în copie autorizații, diplome, alte documente doveditoare a capacității tehnice a personalului propus; c) declarație pe proprie răspundere a ofertantului ca ofertant unic, asociati, subcontractanti, că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, conform prevederilor art. 64, alin. 2 din Legea	

	99/2016 cu modificările și completările ulterioare d) în conformitate cu art. 192 lit. b) din Legea 99/2016, Ofertantul va face dovada experienței similare în domeniul serviciilor de elaborare documentații tehnice la nivel de studii de fezabilitate/ proiecte tehnice în domeniul electric prin anexarea la propunerea tehnică a listei contractelor finalizate în ultimii cinci ani, cu o valoare minimă de 50.000 lei fără TVA la nivelul unui contract sau mai multor contracte.	
2.	Proiectantul va elabora, cu respectarea prevederilor H.G. nr. 907/2016 privind aprobarea conținutului cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare: -proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor, - proiectul tehnic de execuție, caiete de sarcini și detalii de execuție, antemăsurători, devize, deviz general, pentru toate specialitățile necesare realizării lucrărilor.	
3.	Proiectantul va răspunde de îndeplinirea obligațiilor principale referitoare la calitatea construcțiilor, conform art. 22 din Legea calității în construcții: - a)precizarea prin proiect a categoriei de importanță a construcției; - b)asigurarea prin proiecte și detalii de execuție a nivelului de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale; - c)prezentarea proiectelor elaborate în fața specialiștilor verficatori de proiecte atestați, stabiliți de către investitor, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate; - d)elaborarea caietelor de sarcini, a instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile, și, dacă este cazul, a proiectelor de urmărire privind comportarea în timp a construcției. - e)stabilirea, prin proiect, a fazelor de execuție determinate pentru lucrările aferente cerințelor	

	și participarea pe șantier la verificările de calitate legate de acestea; f) stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului prin emiterea de dispoziții de șantier, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte atestați, la cererea investitorului; g) participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate; i) alte atribuții specifice prevăzute de reglementările în vigoare.	
4.	Proiectul tehnic se va elabora ținând seama de: - prevederile Studiului de "Integrarea tehnologiilor SMART in Municipiul Bacau- Instalarea unei stații de reincărcare de 480 kW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug - in". - prevederile avizelor de amplasament stabilite prin certificatul de urbanism nr. 554/18.07.2022, care se găsește în conținutul studiului de fezabilitate.	
5.	Proiectul va fi verificat de către verficatori atestați MLPAT/ANRE, conform prevederilor art. 160 din Legea nr. 123/2012 și art. 13, alin. (1) din Legea 10/1995. Prezentarea documentațiilor verficatorului de proiecte, precum și plata serviciului de verificare proiecte tehnice intră în sarcina ofertantului.	
6.	Asistența tehnică Proiectantul va acorda asistență tehnică pe parcursul lucrărilor de execuție a proiectului, prin: - stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție din vina proiectantului, prin emiterea de dispoziții de șantier, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte atestați, la cererea investitorului; - participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției împreună cu dirigințele de șantier și la recepția lucrărilor executate; - întocmirea documentației as built după execuția lucrărilor și predarea înaintea recepției la terminarea lucrărilor; - alte atribuții specifice prevăzute de	

	reglementările în vigoare.	
8.	Domeniul de activitate Ofertantul trebuie să fie abilitat legal să elaboreze proiecte tehnice, conform Ordinului ANRE nr. 45/2016 privind aprobarea „Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice” și va face dovada capacității, prin prezentarea copiei autorizațiilor eliberate de Autoritatea de Reglementare în domeniul Energiei.	
9.	Managementul calității Ofertantul va prezenta dovada certificării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001:2015 pentru domeniul care face obiectul achiziției (copie după certificat), sistem care să fie certificat de către un organism acreditat din țară sau străinătate.	
10.	Predarea documentațiilor Predarea documentației elaborate conform cerințelor din caietul de sarcini se va face etapizat: -Proiect pentru autorizarea execuției lucrărilor; -Proiect tehnic de execuție, caiete de sarcini și detalii de execuție; Documentația se va preda la Thermoenergy Group SA Bacău în 4 exemplare pe suport analogic (hârtie) și 1 (unu) exemplar pe suport electronic (fișier format „.doc”, „.excel”, „.pdf” și „.dwg”).	
11.	Operatorul economic va respecta în elaborarea lucrării prevederile actelor normative în vigoare (norme de calcul, standarde, prescripții, cataloage de produse, e.t.c.), precum și legislația în vigoare din domeniul protecției muncii și protecției mediului- Formular 5 atașat.	
12.	Operatorul economic va prezenta un grafic de realizare pentru prestarea serviciilor. Graficul de realizare propus trebuie să fie în concordanță cu metodologia / planul de lucru de realizarea a serviciilor- Formular 10 atașat.	
13.	Pentru a demonstra că a fost înșușit draftul de contract propus de entitatea contractantă, solicităm draftul ștampilat și cu semnătura reprezentantului legal al operatorului economic pe fiecare pagină și eventualele obiecțiuni asupra contractului de prestare servicii anexat. Se va prezenta Formularul 7 – Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale .	

14.	Operatorul economic declară că intenționează să subcontracteze o parte din contractul de prestare servicii - DA/NU În cazul în care răspunsul este DA, se va atașa Formular 4 atașat .	
-----	---	--

Data întocmirii

Semnătura

Nume, prenume.....

Operator economic.....

(denumirea/numele)

Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele societății ofertante), declar pe propria răspundere, că pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect..... (denumirea contractului de achiziție publică), aplicată de (entitatea contractantă), conf. **art. 129 alin (1) din HG nr. 394/2016** privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

1. Oferta tehnică.....
2. Oferta financiară.....

Subsemnatul, declară.....

Data completării

.....
(numele și prenumele reprezentantului legal)

.....
(semnătura reprezentantului legal)

Notă !

Conform HG nr. 394/2016 - Art. 129. -(1) Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și **indică motivate** în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

GRAFICUL DE EXECUȚIE

Denumire achiziție: Achiziție servicii de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiții „ Integrarea tehnologiilor SMART în Municipiul Bacău – Instalarea unei stații de reîncărcare de 480 kW pentru vehicule electrice și electrice hybrid plug – in”
Cod CPV: 71322000-1 – servicii de proiectare tehnică pentru construirea de lucrări publice
Cod CPV: 71356200-0- servicii de asistență tehnică

Nr. crt.	Denumire serviciu	Termen prestare servicii Zile calendaristice
		60 de zile
1.	Elaborare Proiect pentru autorizarea execuției lucrărilor	
2.	Elaborare Proiect tehnic de execuție, caiete de sarcini și detalii de execuție	
3.	Asistența tehnică din partea proiectantului în perioada de execuție lucrări	în perioada de execuție lucrări

Data completării.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BACAU
THERMOENERGY GROUP SA BACAU

NA. 315/02.11.2022.

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL,
Florin Paval

AVIZAT
INGINER SEF,
Virgil Aldea



CAIET DE SARCINI

**"Integrarea tehnologiilor SMART in Municipiul Bacau – Instalarea unei statii de
reincarcare de 480 kW pentru vehicule electrice si electrice hybrid plug – in"
- achizitie de servicii de proiectare si asistenta tehnica din partea proiectantului-**

Octombrie 2022

1. Informații generale

1.1. Denumirea obiectivului de investiții **“Integrarea tehnologiilor SMART in Municipiul Bacau – Instalarea unei statii de reincarcare de 480 kW pentru vehicule electrice si electrice hybrid plug – in”** – servicii de elaborare proiect tehnic si asistenta tehnica din partea proiectantului

Amplasamentul : str. Chimiei nr. 6, Bacau, judetul Bacau

Cod CPV: **71322000-1 – servicii de proiectare tehnica pentru construirea de lucrari publice**

CPV: **71356200-0 - servicii de asistenta tehnica**

1.2. Ordonator principal de credite/investitor: Thermoenergy Group SA Bacău

1.3. Ordonator de credite (secundar/terțiar) : -

1.4. Beneficiarul investiției: Thermoenergy Group S.A. Bacău

1.5. Elaboratorul temei de proiectare: Thermoenergy Group SA Bacău

1.6. Sursa de finantare: surse proprii Thermoenergy Group SA.

Etapele de îndeplinire a contractului de prestări servicii de proiectare:

- Elaborare Proiect pentru autorizarea executiei lucrarilor;
- Elaborare Proiect tehnic de executie, caiete de sarcini si detalii de executie;
- Asistenta tehnica din partea proiectantului in perioada de executie lucrari.

1. Obiectul achizitiei

Obiectul achizitiei este serviciul de elaborare a proiectului pentru autorizarea executiei lucrarilor, a proiectului tehnic de executie, caiete de sarcini si detalii de executie pentru realizarea unui numar de sase statii cu minim doua puncte de reincarcare, cu o putere cumulata a tuturor punctelor de reincarcare de 480 KW, amplasate in str. Chimiei nr. 6, Bacau, judetul Bacau.

Prin aceasta investitie se urmareste dezvoltarea infrastructurii de alimentare a vehiculelor cu energie electrica, precum si imbunatatirea calitatii mediului prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera prin stimularea utilizarii vehiculelor electrice.

Solutia tehnica optima din punct de vedere tehnico-economic este stabilita in Studiul de fezabilitate nr. 51/2022 elaborat de SC Direct Group SRL Bacau, atasat.

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de achiziție publică si conține principalele cerințe de care trebuie sa tina seama potențialii ofertanți in vederea elaborarii unei propuneri tehnice corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante.

2. Situatia existenta

Numarul masinilor electrice si al masinilor plug-in hybrid este in crestere atat la nivel national cat si local. Infrastructura necesara alimentarii acestor tipuri de masini nu este atat de dezvoltata incat sa asigure o mobilitate crescuta pentru posesorii unor astfel de autovehicule.

Deficienta majora identificata este data de imposibilitatea accesarii statiilor de reincarcare a masinilor electrice, pe aria municipiului Bacau si a localitatilor limitrofe, ceea ce conduce la o descurajare a traficului electric, cu consecinte negative in plan economic, de mediu si turistic.

Thermoenergy Group SA administreaza mai multe surse de productie a energiei electrice si termice in cogenerare, fiind producator licentiat ANRE pentru exploatarea comerciala a capacitatilor de productie a energiei electrice si termice.

In prezent exista o zona de parcare in fata platformei industriale, parcare betonata, cu acces direct din str. Chimieu (DJ 207 G), parcare care se afla in administrarea SC Thermoenergy Group SA Bacau, pe care se intentioneaza sa se amplaseze statiile de incarcare.

3. Situatia propusa

Pentru realizarea investitiei, Thermoenergy Group SA a contractat serviciul de intocmire a studiului de fezabilitate, pe care il atasam. Solutia propusa in acest studiu este urmatoarea:

Se vor monta 6 statii, dintre care:

- a) 5 statii de incarcare de 72 KW fiecare, formate din:
 - un punct de reincarcare ce va permite incarcarea multistandard in curent continuu la o putere ≥ 50 KW;
 - un punct de reincarcare ce va permite incarcarea in curent alternativ la o putere ≥ 22 KW.
- b) 1 statie de reincarcare de 120 KW formata din doua puncte de reincarcare, cu putere adaptabila din softwer.

Alimentarea statiilor de reincarcare se va realiza prin intermediul unui post nou de transformare 6/0,4 KV, 630 kVA, montat in incinta Thermoenergy. Noul post de transformare se va alimenta din bara de 6 KV din statia electrica Servicii comune prin intermediul unei noi celule de 6 KV si a unui nou racord montate in statie si prin cablu de medie tensiune, in lungime de aprox. 400 m traseu subteran, conform studiului de fezabilitate.

Proiectul tehnic va trebui intocmit astfel incat sa se realizeze lucrarile necesare investitiei, in conformitate cu solutia tehnica optima aprobata.

4. Particularități ale amplasamentului

Amplasamentul statiilor este situat in parcare din fata societatii Thermoenergy Group SA, in str. Chimiei nr. 6, Bacau. Pozitionarea statiilor este stabilita pentru a putea deservi cate doua puncte de incarcare simultan, avand asigurate cate doua locuri de parcare.

Amplasamentele racordului de alimentare cu energie electrica si cel al noului post trafo se vor executa in incinta Thermoenergy Group SA.

5. Durata serviciului de proiectare

Durata este de 60 zile calendaristice de la data semnarii contractului.

6. Date specifice ale investitiei

Se regasesc in Studiul de fezabilitate **"Integrarea tehnologiilor SMART in Municipiul Bacau – Instalarea unei statii de reincarcare de 480 kW pentru vehicule electrice si electrice hybrid plug – in"** – Lucrarea nr. 51/2022, atasat.

7. Obligatii ale proiectantului

Proiectantul va elabora, cu respectarea prevederilor H.G. nr. 907/2016 privind aprobarea continutului cadru al documentatiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare:

- proiectul pentru autorizarea executarii lucrarilor,
- proiectul tehnic de executie, caiete de sarcini si detalii de executie, antemasuratori, devize, deviz general, pentru toate specialitatile necesare realizarii lucrarilor,

Proiectantul va respecta in elaborarea lucrării prevederile actelor normative în vigoare (norme de calcul, standarde, prescripții, cataloage de produse, etc.), precum și legislația în vigoare din domeniul protecției muncii și protecției mediului.

Proiectantul va răspunde de îndeplinirea obligațiilor principale referitoare la calitatea construcțiilor, conform art. 22 din Legea calitatii in constructii:

- a) precizarea prin proiect a categoriei de importanță a construcției;
- b) asigurarea prin proiecte și detalii de execuție a nivelului de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) prezentarea proiectelor elaborate în fața specialiștilor verficatori de proiecte atestați, stabiliți de către investitor, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate;

- d) elaborarea caietelor de sarcini, a instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile, și, dacă este cazul, a proiectelor de urmărire privind comportarea în timp a construcției.
- e) stabilirea, prin proiect, a fazelor de execuție determinate pentru lucrările aferente cerințelor și participarea pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;
- f) stabilirea modului de tratare a deficiențelor apărute din vina proiectantului sau din cauza unor situații neprevăzute constatate în timpul execuției, prin emiterea de dispoziții de șantier, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte atestați, la cererea investitorului;
- g) participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate;
- i) alte atribuții specifice prevăzute de reglementările în vigoare.

Proiectul tehnic se va elabora ținând seama de:

- prevederile Studiului de **“Integrarea tehnologiilor SMART în Municipiul Bacău – Instalarea unei stații de reincarcare de 480 kW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug – in”**.
- prevederile avizelor de amplasament stabilite prin certificatul de urbanism nr. 554/18.07.2022, care se găsește în conținutul studiului de fezabilitate.

Proiectul va fi verificat de către verficatori atestați MLPAT/ANRE, conform prevederilor art. 160 din Legea nr. 123/2012 și art. 13, alin. (1) din Legea 10/1995. Prezentarea documentațiilor verficatorului de proiecte, precum și plata serviciului de verificare proiecte tehnice intra în sarcina ofertantului.

Proiectul va fi întocmit de operator economic posesor al unui atestat de tip C1A - proiectare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV ÷ 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune, conform Ordinului ANRE nr. 45/2016, actualizat, de aprobare a „Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice” și verificat de verficator de proiecte autorizat în domeniu.

De asemenea, Electricienii trebuie să aibă gradul de autorizare IIIA, pentru proiectare de instalații electrice cu orice putere instalată tehnic realizabilă și la o tensiune nominală maximă de 20 kV, conform Ordinului 99/30.09.2021 de aprobare a „Regulamentului pentru autorizarea electricienilor în domeniul instalațiilor electrice, respectiv a verficatorilor de proiecte și a experților tehnici de calitate și extrajudiciari în domeniul instalațiilor electrice tehnologice”.

8. Asistența tehnică

Proiectantul va acorda asistență tehnică pe parcursul lucrărilor de execuție a proiectului, prin:

- stabilirea modului de tratare a deficiențelor apărute în execuție din vina proiectantului, prin emiterea de dispoziții de șantier, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte atestați, la cererea investitorului;
- participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției împreună cu dirigințele de șantier și la recepția lucrărilor executate;
- întocmirea documentației as-built după execuția lucrărilor și predarea înainte de recepție la terminarea lucrărilor;
- alte atribuții specifice prevăzute de reglementările în vigoare.

9. Domeniul de activitate

Ofertantul trebuie să fie abilitat legal să elaboreze proiecte tehnice, conform Ordinului ANRE nr. 45/2016 privind aprobarea „Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice” și să facă dovada capacității, prin prezentarea copiei autorizațiilor eliberate de Autoritatea de Reglementare în domeniul Energiei.

10. Managementul calității

Ofertantul va prezenta dovada certificării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001: 2015 pentru domeniul care face obiectul achiziției (copie după certificat), sistem care să fie certificat de către un organism acreditat din țară sau străinătate.

11. Predarea documentațiilor

Predarea documentației elaborate conform cerințelor din acest caiet de sarcini se va face etapizat:

- a) Proiect pentru autorizarea executiei lucrarilor;
- b) Proiect tehnic de executie, caiete de sarcini si detalii de executie;

Documentația se va preda la Thermoenergy Group SA Bacău în 4 exemplare pe suport analogic (hârtie) și 1 (unu) exemplar pe suport electronic (fișier format „.doc”, „.excel”, „.pdf” și „.dwg”).

12. Recepția documentațiilor tehnice

Proiectul tehnic avizat de verficatori de proiecte atestati de catre ANRE conform art. 160 din Legea 123/2012 a energiei electrice si a gazelor naturale actualizata, va fi receptionat de catre Comisia Tehnica de Avizare numita prin dispozitia Thermoenergy Group SA Bacau.

Achizitorul, prin Comisia Tehnica de Avizare a Thermoenergy, poate face observații privitoare la calitatea lucrării (conținutul tehnic și condițiile tehnice de elaborare și de prezentare) în termen de cel mult 10 zile de la data primirii documentației. În cazul în care, în acest interval, achizitorul nu își exprimă în scris niciun punct de vedere privitor la calitatea lucrării, se consideră că documentația corespunde condițiilor stabilite prin caietul de sarcini.

Prestatorul va prezenta documentația completată sau modificată conform observațiilor scrise ale achizitorului în termen de maximum 5 zile de la data transmiterii acestora.

Revizuirea documentatiei tehnice la solicitarea comisiei de receptie (cu cerinte care se incadreaza in solicitarile din prezentul caiet de sarcini) nu va atrage dupa sine suplimentarea ofertei financiare.

Lucrarea se consideră recepționată odată cu emiterea avizului mai sus precizat.

Emiterea facturii de catre prestator se va face numai după obținerea avizului favorabil din partea Comisiei Tehnice de Avizare a entitatii contractante – Thermoenergy Group SA Bacau.

Proiectantul va ceda Thermoenergy Group SA Bacau drepturile patrimoniale de autor pentru soluția propusă.

Cerințele tehnice din prezentul Caiet de Sarcini nu sunt limitative.

12. Condiții de participare

Pentru întocmirea ofertelor, ofertanții pot solicita vizitarea amplasamentului. Planificarea vizitei se va face la tel: +4 0234585050/217; e-mail: secretariat@thermoenergy.com, cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului.

Ofertantul prestator va întocmi o ofertă compusă din două secțiuni – propunere tehnică și propunerea financiară.

Propunerea tehnică va fi elaborată în concordanță cu cerințele minime impuse în fișa de date a achiziției și în prezentul caiet de sarcini și va conține cel puțin următoarele:

-descrierea modului de organizare a activității în raport cu obiectul contractului precum și a metodologiei proprii de realizare a prestației solicitată prin contract/Caietul de Sarcinii, prezentarea modului de organizare a activității, resurse angajate (personal și resurse tehnice), se vor prezenta standardele și normativele ce vor fi utilizate la elaborarea documentațiilor;

-va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și va include cel puțin următoarele secțiuni: personalul disponibil și propus pentru executarea contractului pentru serviciul de proiectare, din care să rezulte și structura echipei propuse pentru managementul contractului (se vor atașa în copie autorizații, diplome, alte documente doveditoare a capacității tehnice a personalului propus;

-declarație pe proprie răspundere a ofertantului ca ofertant unic, asociati, subcontractanti, că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, conform prevederilor art. 64, alin. 2 din Legea 99/2016 cu modificările și completările ulterioare;

- în conformitate cu art. 192 lit. b) din Legea 99/2016, Ofertantul va face dovada experienței similare în domeniul serviciilor de elaborare documentații tehnice la nivel de studii de fezabilitate/ proiecte tehnice în domeniul electric prin anexarea la propunerea tehnică a listei contractelor finalizate în ultimii cinci ani, cu o valoare minimă de 50.000 lei fără TVA la nivelul unui contract sau mai multor contracte.

Propunerea financiară va respecta Formularul de oferta. Pretul oferat va fi exprimat în RON, fără TVA (cu 2 zecimale).

Propunerea financiară va fi detaliată pe componentele specificate în acest caiet de sarcini, respectiv:

-proiect tehnic de execuție, documentație pentru obținerea autorizației de construire,

-asistența tehnică din partea proiectantului pe perioada derulării execuției.

Valoarea TVA și valoarea totală a Prestației (incluzând TVA) se evidențiază distinct.

Criterii de evaluarea ofertelor – se va aplica criteriul de atribuire „Cel mai bun raport calitate/preț”, luând în calcul *prețul ofertei – componenta financiară și componenta tehnică*.

Pentru evaluarea componentei financiare și tehnice a ofertelor s-au stabilit următorii factori de evaluare:

Factor de evaluare	Procentaj/punctaj
Componenta financiară - Prețul ofertei (F1)	max. 50
Componenta tehnică – Experiența similară (F2) - Numarul contractelor finalizate în ultimii cinci ani, în domeniul serviciilor de elaborare documentații tehnice la nivel de studii de fezabilitate/ proiecte tehnice în domeniul electric, cu o valoare minimă de 50.000 lei fără TVA pentru un contract sau mai multe contracte: ➤ Pentru participarea/elaborarea unui număr de 1-3 contracte/proiecte – se acorda 20 puncte ➤ Pentru participarea/elaborarea unui număr mai mare de 3 contracte/proiecte – se acorda 50 puncte	max. 50
TOTAL	max. 100

• **Componenta financiară: Prețul ofertei (F1):**

Evaluarea componentei financiare se va realiza astfel:

Punctajul $P_{(n)}$ = max. 50 puncte, se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi (notat $P_{(min)}$) se acorda 50 puncte.

b) Pentru celelalte preturi oferate (notate $P_{(n)}$)

Punctajul $P_{(n)}$ se calculează proportional, astfel:

$$P_{(n)} = [P_{(min)} / P_{(n)}] \times 50$$

Notă:

„ $P_{(min)}$ ” - reprezintă cel mai mic preț oferat în cadrul procedurii de atribuire și pentru care se aplică criteriul de atribuire.

„ $P_{(n)}$ ” - reprezintă prețul pentru care se calculeaza punctajul după metoda menționată anterior.

• **Componenta tehnică (F2):**

Punctajul tehnic total pentru criteriul de evaluare F2 va fi egal cu numărul punctelor obținute în funcție de numărul de contracte/proiecte realizate în ultimii cinci ani. Punctajul componentei tehnice total maxim ce poate fi acordat factorului F2 este de 50 de puncte.

Punctajul total al ofertei evaluate se va calcula ca sumă a tuturor celor 2 criterii de evaluare F1 și F2.

Anexe:

- Studiul de fezabilitate **“Integrarea tehnologiilor SMART in Municipiul Bacau – Instalarea unei statii de reincarcare de 480 kW pentru vehicule electrice si electrice hybrid plug – in”** – lucrarea nr. 51/2022, elaborat de SC DIRECT GROUP SOLUTIONS SRL.

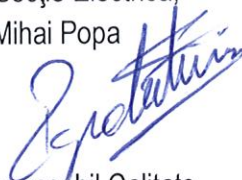
Sef Birou Investitii,
Lidia Virlan



Şef Sectie PRAM AMC,
Sorin Lupu



Şef Secţie Electrica,
Mihai Popa



Responsabil Calitate,
Emanuela Paduraru

