THERMOENERGY GROUP SA BACĂU

BACAU-ROMANIA
Str. Chimiei, nr. 6
Cod postal 600286

Tel. +40-234-58 50 50
Fax +40-234-51 96 50
E-mail secretariat@thermoenergy.ro

Cont BRD GSG Bacau RO48BRDE040SV74253190400
Capital Social 32.140.100 lei
ORC J2014000882043 - CUI RO33620670

NR: 3073 DATA: 03.11.2026

Aprobat,
Director General
Florin PAVĂL

CĂTRE,
OPERATORII ECONOMICI INTERESAŢI

ANUNŢ PUBLICITAR ACHIZIŢIE DIRECTĂ

I.Entitatea contractantă: THERMOENERGY GROUP S.A., cu sediul social în BACĂU, str. Chimiei, nr.6, tel: 0234585050, fax:0234519650, e-mail: secretariat@thermoenergy.ro, prin prezenta invită operatorii economici interesaţi să depună oferte pentru atribuirea prin ***„Achiziţie directă"***, în conformitate cu art.12, alin. 4, din Legea nr.99/2016 modificată prin Legea nr. 208/2022 privind achiziţiile sectoriale cu modificările şi completările ulterioare, pentru:

Obiectul achiziţiei: „SERVICII DE REMEDIERE ŞI REFACERE A CĂII DE RULARE AFERENTE PODULUI RULANT MONOGRINDA DE 3,2 T, CU DESCHIDEREA DE 10,5 M", achiziţie necesară pentru soluţionarea problemelor de la echipamentul în cauză, astfel încât calea de rulare să respecte parametrii geometrici şi condiţiile tehnice necesare exploatării în siguranţă a Podului rulant monogrindă de 3,2 t, cu deschiderea de 10,5 m, din Secţia Reparaţii Mecanice, conform cerinţelor Caietului de Sarcini nr.560/19.10.2026, pus la dispoziţie de către entitatea contractantă.

Cod CPV: 50100000-6 - Servicii de reparare şi de întreţinere a vehiculelor şi a echipamentelor aferente şi servicii conexe (Rev 2)

Valoarea estimată a achiziţiei: Valoarea totală estimată este **42.666,54 lei, fără TVA.**

Sursa de finanţare: surse proprii ale Thermoenergy Group S.A.
Perioada de valabilitate a ofertei: 90 zile de la data limită de depunere a ofertei.

Modul de finalizare a achiziţiei directe: Atribuirea achiziţiei se va face din catalogul SEAP în urma stabilirii câştigătorului şi semnarea unui contract de prestări servicii semnat cu operatorul economic declarat câştigător. Entitatea contractantă are deplina libertate în a selecta oferta câştigătoare, fără a fi obligată să anunţe acest lucru ofertanţilor participanţi.

Modalitatea de plată: Termenul de plata este de **60 de zile calendaristice** calculat de la data primirii facturii în evidenţele achizitorului, în conformitate cu prevederile contractuale, justificat de natura complexă a contractului de achiziţie ce urmează a fi încheiat, menţinându-se astfel în mod echitabil şi rezonabil echilibrul între drepturile şi obligaţiile părţilor, conform draftului de contract, anexat.
Orice modificare a contului furnizorului se va efectua prin act adiţional la contract.

Termen de prestare: 30 zile de la Ordinul de începere, conform draftului de contract, anexat.

Documentația de atribuire este atașată prezentului anunț și conține:
- Caiet de Sarcini nr.560/19.10.2026,
- Draft contract prestări servicii,
- Formulare.

Cerințele din prezenta sunt minimale. Ofertantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea și prestarea serviciilor.

II.Modul de elaborare și de prezentare a ofertei, formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei:

1.Documente de calificare solicitate:

1.1.Se va prezenta **Certificatul Constatator** emis de O.N.R.C.–din care să reiasă domeniul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C.

1.2.Ofertantul va face **dovada că este autorizat pentru prestarea serviciilor de remediere/refacere a echipamentelor instalate.**

1.3.Ofertantul trebuie să dețină și să prezinte dovada certificării Sistemului de Management al Calității prestatorului de servicii conform **SR EN ISO 9001:2015**, pentru domeniul care face obiectul achiziției (copie după certificat), sistem care să fie certificat de un organism acreditat din țară sau străinatate.

1.4.Ofertantul trebuie să dețină și să prezinte **dovada autorizației emise sub regim ISCIR**, conform prescripției tehnice **PT R 1/2010.**

1.5.Ofertantul va prezenta lista cu principalele servicii de natura celor care fac obiectul contractului, finalizate în ultimii 3 ani care se vor raporta la data limită de depunere a ofertelor, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați – **Formular 2** atașat.

2. Propunerea tehnică:

2.1.Propunerea tehnică se va prezenta atașat și face parte din documentele comenzii. Se va întocmi astfel încât să se facă dovada îndeplinirii prevederilor Caietului de Sarcini nr.560/19.10.2026. Ofertantul trebuie să includă în oferta sa toate datele și informațiile specificate în documentație în forma cerută dar și orice alte informații pe care acesta le consideră necesare pentru clarificarea propunerii sale tehnice - **Formular 4** atașat.

2.2.Pentru a demonstra că a fost însușit draftul de contract propus de entitatea contractantă, solicităm draftul ștampilat și cu semnătura reprezentantului legal al ofertantului. Se va prezenta Declarație privind acceptare clause contractuale – **Formular 5** atașat.

2.3.Serviciul prestat va respecta toate cerințele legale în vigoare privind sănătatea și securitatea în muncă, apărare împotriva incendiilor și protecția mediului, specific acestui gen de servicii - **Formular 3** atașat.

2.4. Operatorul economic va prezenta Grafic de execuție - **Formular 6** atașat.

2.5. Operatorul economic va prezenta Declarație privind respectarea condițiilor prevăzute în Caietul de Sarcini – **Formular 7** atașat.

3. Propunerea financiară:
Propunerea financiară se va prezenta în conformitate cu formularul de ofertă. Preţul serviciilor din formularul de ofertă, va fi exprimat în lei, fără TVA şi va cuprinde toate cheltuielile ofertantului legate de prestare. **Preţul total al ofertei este considerat ferm şi nu poate fi modificat sau ajustat pe toată durata de derulare a comenzii.**
Propunerea financiară a ofertantului nu trebuie să depăşească estimarea realizată de către entitatea contractantă.

Preţul serviciilor din formularul de ofertă, va fi prezentat unitar cât şi total şi va fi exprimat în lei, fără TVA cu respectarea tuturor cerinţelor Anunţului Publicitar – **Formular 8 + Anexa 1**- ataşate.
Nu se acceptă oferte alternative, incomplete la oferta de bază.
Nu se acceptă oferte depuse/transmise după data limită de depunere oferte.

Notă privind toate documentele: În cazul în care persoana care semnează documentele este alta decât reprezentantul legal al ofertantului înscris în Certificatul Constatator, se va depune **Împuternicire** pentru persoana numită, **Formular 1** – ataşat.

III.Criteriu de atribuire: Entitatea contractantă a ales criteriul de atribuire ***"preţul cel mai scăzut"*** dintre ofertele declarate admisibile deoarece specificaţiile tehnice au fost stabilite foarte clar, astfel încât se doreşte doar punctarea preţului.
În acelaşi timp, pentru alegerea criteriului de atribuire entitatea contractantă respectă principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziţie publică: principiul transparenţei; principiul economicităţii; principiul eficienţei şi principiul eficacităţii.

Entitatea contractantă îşi rezervă dreptul de a negocia ofertele depuse în baza procedurilor interne ale achizitorului, prin solicitarea de oferte de preţ îmbunătăţite, înainte de stabilirea clasamentului final.

În cazul în care două sau mai multe oferte au o valoarea totală egală a propunerii financiare şi sunt clasate pe primul loc, în vederea departajării, entitatea contractantă va solicita acestora depunerea de noi propuneri financiare pe adresa de e-mail a entităţii contractante. După reofertarea preţului, va fi declarat câştigător ofertantul a cărei nouă propunere financiară are valoarea cea mai mică.

Ofertantul câstigător va fi invitat să depună oferta finală negociată în Catalogul de **produse**/servicii/lucrări SEAP sau pe email/fax: secretariat@thermoenergy.ro entităţii contractante, după caz.

Locul şi termenul de solicitare a clarificărilor se face prin email: secretariat@thermoenergy.ro şi cjuglan@thermoenergy.ro.
Pentru ca oferta să fie considerată admisă trebuie să îndeplinească toate cerinţele obligatorii prevăzute în prezentul anunţ.

IV.Modul de prezentare a ofertei:
Operatorii economici vor transmite entităţii contractante oferta care va cuprinde documentele de calificare, propunerea tehnică şi propunerea financiară prin email: secretariat@thermoenergy.ro şi cjuglan@thermoenergy.ro, fax: 0234 519650, până la data de **10.11.2026.**

Entitatea contractantă intenţionează să efectueze achiziţia cu ofertantul a cărei ofertă are preţul cel mai scăzut şi a îndeplinit toate condiţiile din prezentul anunţ, online în SEAP.

Entitatea contractantă are deplină libertate în a selecta oferta câștigătoare, fără a fi obligat să anunțe acest lucru ofertanților participanți.
Lista cu necesarul este atașată **Anunțului Publicitar achiziție directă** și în SEAP la Anunțul Publicitar nr.....

Alte informații și/sau clarificări se pot obține prin solicitare scrisă semnată și ștampilată prin adresa de email: secretariat@thermoenergy.ro și cjuglan@thermoenergy.ro.

Director Comercial,
Radu Cristian PALADE

Compartiment Achiziții Publice,
Camelia-Mariana JUGLAN

Întocmit,
Crina ȘTEFĂNESCU

SECȚIUNEA FORMULARE

Denumire achiziție: **„SERVICII DE REMEDIERE ȘI REFACERE A CĂII DE RULARE AFERENTE PODULUI RULANT MONOGRINDA DE 3,2 T, CU DESCHIDEREA DE 10,5 M".**

Cod CPV: 50100000-6 - Servicii de reparare și de întreținere a vehiculelor și a echipamentelor aferente și servicii conexe (Rev 2)

Nr. crt.	Denumire formular	Nr. formular
1.	Împuternicire	Formular 1
2.	Declarație privind lista principalelor servicii realizate în ultimii 3 ani	Formular 2
3.	Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a **contractului de prestări servicii**/comenzii	Formular 3
4.	Formular propunere tehnică	Formular 4
5.	Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale	Formular 5
	Draft contract prestări servicii	
6.	Grafic de execuție fizic	Formular 6
7.	Declarație privind respectarea condițiilor prevăzute în Caietul de Sarcini	Formular 7
8.	Formular propunere financiară	Formular 8 + Anexa 1

FORMULAR 1

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa.....(nume/denumire operator economic), cu sediul în.....(adresa operatorului economic), înmatriculată la Registrul Comerţului sub nr.....,CIF.....,atribut fiscal.....reprezentată prin.....,în calitate de....., împuternicim prin prezenta pe dl/dna....., domiciliat în.....BI/CI seria.....nr.....CNP.....eliberat de.....având funcţia de.....să ne reprezinte la procedura de atribuire.....(se va completa denumirea) organizată de.....în scopul atribuirii contractului.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi şi obligaţii:

1. Să semneze toate actele şi documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură şi să semneze toate documentele rezultate pe parcursul şi/sau în urma desfăşurării procedurii;
3. să răspundă solicitărilor de clarificare de către comisia de evaluare în timpul desfăşurării procedurii;
4. Să depună în numele subscrisei contestaţiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele şi faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înţeleg că, în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea legislaţiei penale privind falsul în declaraţii şi sunt de acord cu orice decizie a entităţii contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziţie publică.

Denumirea mandantului
SC.....
Reprezentată legal prin.....(nume, prenume, funcţie)

(*Specimen de semnătură al persoanei împuternicite)*
(Semnătura autorizată şi ştampila)

....

Notă: Împuternicirea va fi însoţită de copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, paşaport)

FORMULAR 2

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII
REALIZATE ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... *(denumirea/numele şi sediul/adresa candidatului/ofertantului)*, declar pe propria răspundere, sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, situaţiilor şi documentelor care însoţesc oferta, orice informaţii suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declaraţie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituţie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informaţii reprezentanţilor autorizaţi ai ..... *(denumirea şi adresa entităţii contractante)* cu privire la orice aspect tehnic şi financiar în legătura cu activitatea noastră.

Nr crt	Obiect contract	Denumirea/numele beneficiarului /clientului Adresa	Calitatea Prestatorului *)	Preţ contract sau valoarea serviciilor (în cazul unui contract)	Perioada de derulare contract **)	Procent îndeplinit de prestator (%)
1.						
2.						
...						
...						

Prezenta declaraţie este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării: .....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

**) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contract unic sau contractant conducător(lider de asociaţie); contractant asociat, subcontractant.*

***) Se va preciza data de începere şi de finalizare a serviciilor prestate .*

OPERATOR ECONOMIC,

.....

(semnătură autorizată)

FORMULAR 3

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului/comenzii

Subsemnatul ..... (numele si prenumele în clar ale persoanei autorizate), reprezentant al ..... (denumirea ofertantului/membrului asocierii.....) declar pe propria răspundere că mă angajez să furnizez produsele pe parcursul îndeplinirii contractului/**comenzii** ....., în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condiţiile privind respectarea condiţiilor de mediu, sociale şi cu privire la relaţiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ţinut cont de obligaţiile referitoare la respectarea condiţiilor de mediu, sociale şi cu privire la relaţiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a **contractului de prestări servicii**/comenzii şi am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligaţii.

Data:_____

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Notă: Formularul poate fi prezentat şi într-o altă formă, cu condiţia ca acesta să conţină informaţiile solicitate.

FORMULAR 4

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICĂ

Domnilor, examinând documentaţia de atribuire, subsemnaţii....., reprezentanţi ai ofertantului.....(denumirea/numele ofertantului) depunem următoarea propunere tehnică pentru achiziţia privind: **„SERVICII DE REMEDIERE ŞI REFACERE A CĂII DE RULARE AFERENTE PODULUI RULANT MONOGRINDA DE 3,2 T, CU DESCHIDEREA DE 10,5 M".**

Cod CPV: 50100000-6 - Servicii de reparare şi de întreţinere a vehiculelor şi a echipamentelor aferente şi servicii conexe (Rev 2)

Nr. crt.	Criteriul de selecţie menţionat în documentaţia de atribuire	Răspunsul operatorului economic la criteriul menţionat în documentaţia de atribuire
1.	**DESFASURAREA SI DURATA SERVICIILOR:** Serviciile vor incepe odata cu emiterea **Ordinului de incepere** si se vor desfasura pe o perioada de 30 zile. Pentru intocmirea ofertei, Prestatorul va respecta lista cu cantitatile de lucrari din **Anexa 1 - Nomenclator de lucrari** si **Graficul de executie** din Caietul de sarcini – **Anexa 2.** Acestea vor face parte integranta din Oferta.	
2.	**Prestatorul va efectua, în principal, urmatoarele servicii:** - Verificarea şi refacerea ecartamentului căii de rulare; - Verificarea şi corectarea alinierii şinelor/profilelor de rulare; - Verificarea şi corectarea nivelmetrului căii de rulare; - Verificarea starii şi refacerea elementelor de fixare şi prindere; - Verificarea îmbinarilor şi a elementelor de susţinere; - Eliminarea eventualelor deformari, deplasări sau neconformităţi geometrice ale căii de rulare; - Verificarea şi remedierea zonelor de contact şi rulare; - Verificarea poziţionarii corespunzătoare a opritoarelor de capăt; - Efectuarea de reglaje necesare pentru asigurarea deplasării corespunzătoare şi în condiţii de siguranţă a podului rulant. - Efectuarea probelor de funcţionare/deplasare a	

	podului rulant; - Întocmirea unui **Raport de lucrari** care să cuprindă măsuratorile efectuate, neconformitaţile constatate şi lucrarile executate. **<u>Nota tehnica:</u> Toate lucrarile se vor executa in stricta conformitate cu prevederile si specificatiile din Raportul de Diagnoza si Remediere, regasit in Anexa 3.** Serviciile se vor executa de către personal calificat şi cu respectarea cerinţelor tehnice şi de securitate aplicabile instalaţiilor de ridicat. La finalul serviciilor, Prestatorul va preda Achizitorului documentele aferente intervenţiei, inclusiv Raportul de verificare, măsuratori şi documentele privind probele efectuate.	
3.	**GRAFIC DE EXECUTIE** Serviciile se vor desfasura pe o perioada de **30 zile** si vor incepe odată cu emiterea **Ordinului de incepere**. Pentru serviciile ce trebuiesc prestate se va respecta **Graficul de executie** din Caietul de sarcini - **Anexa 2**.	
4.	**OBLIGAŢIILE PRESTATORULUI DE SERVICII** **Prestatorul de servicii** are urmatoarele **obligatii:** Sa presteze serviciile de remediere si refacere a caii de rulare a podului rulant monogrinda de 3,2 t, cu deschiderea de 10,5 m, in conformitate cu cerintele Caietului de sarcini si cu normele tehnice aplicabile. Sa remedieze neconformitatile constatate si sa inlocuiasca elementele de fixare uzate sau deteriorate dupa caz. Sa utilizeze materialele si componentele corespunzatoare din punct de vedere tehnic si calitativ. Sa asigure personalul calificat, scule si echipamente necesare executarii serviciilor. Sa respecte normele de securitate si sanatate in munca si masurile de prevenire a accidentelor pe toata durata lucrarilor. Sa efectueze verificarile finale si probele functionale necesare pentru confirmarea executarii corespunzatoare a lucrarilor. Sa predea Achizitorului documentele aferente lucrarilor executate. Sa remedieze, pe cheltuiala proprie, deficientele imputabile constatate in perioada de garantie, cu respectarea contitiilor contractuale. **Lista pieselor de schimb**, va cuprinde: - fişă tehnică; - certificat de conformitate CE; - certificat de garanţie. Prestatorul de servicii va garanta ca toate piesele sunt de ultimă generatie si vor asigura functionarea convertizorului Siemens. Toate piesele de schimb furnizate vor fi strict interschimbabile cu piesele pe care le vor inlocui si vor fi	

	testate. Daca Prestatorul de servicii permite ca unele piese sa fie achizitionate de la alti fabricanti, atunci acesta va transmite o lista cu numerele pieselor (in format electronic), va fi pusa la dispozitie asigurand referinta incrucisata intre numarul piesei Prestatorului de servicii si numarul piesei fabricantului original. **Servicii executate si supraveghere:** Executia serviciilor si punerea in functiune a echipamentului va fi realizata strict sub supravegherea si indrumarea Prestatorului de servicii. Prestatorul de servicii va asigura toate SDV-urile (scule si dispozitive de verificare) necesare pentru efectuarea reparatiei. Transportul pieselor si a SDV-urilor intra in sarcina Prestatorului de servicii, de la/ de la sediul lui. In cazul in care Prestatorul de servicii solicita serviciile unui reprezentant suplimentar, costul total al acestor servicii va fi suportat de catre Prestatorul de servicii. Prestatorul de servicii va fi responsabil si de descarcarea si ridicarea bunurilor si de transportul in locatia finala unde are loc instalarea. Accesul persoanelor neautorizate in zona de lucru nu va fi permis. Prestatorul de servicii va folosi propriile sisteme de comunicatii (telefon, fax, e-mail, internet).	
5.	Prestatorul de servicii va face **dovada ca este autorizat pentru prestarea serviciilor de remediere/refacere a echipamentelor instalate.**	
6.	Prestatorul de servicii trebuie sa detina si sa prezinte dovada certificarii Sistemului de Management al Calitatii prestatorului de servicii conform **SR EN ISO 9001:2015**, pentru domeniul care face obiectul achizitiei (copie dupa certificat), sistem care sa fie certificat de un organism acreditat din tara sau strainatate.	
7.	Prestatorul de servicii trebuie sa detina si sa prezinte dovada **autorizației emise sub regim ISCIR**, conform prescriptiei tehnice **PT R 1/2010.**	
8.	**CONDIȚII TEHNICE DE CALITATE** Caietul de sarcini stabilește cerintele tehnice minimale, generale privind realizarea serviciilor ce fac obiectul reparației. Ansamblul serviciilor menționate se va desfășura în conformitate cu prevederile tehnice specificate de către Prestatorul de servicii. Se va verifica existenta, actualizarea, corectitudinea si completitudinea urmatoarelor documente: - Certificatele de calitate ale pieselor; - Fișele de masuratori (dupa caz); - Certificatul de conformitate si garantie pentru serviciile prestate;	

	- Raportul tehnic de reparatie.	
9.	**GARANTII** **Pentru piese** Prestatorul trebuie să garanteze achizitorului că piesele puse in opera sunt noi, nefolosite şi că durata de la data fabricaţiei până la cea a livrării nu depăşeşte 12 luni. Garanţia tehnică a pieselor montate este de **minim 24 luni** de la data recepţiei, sau minim sau 12 luni de la punerea in opera. **Pentru servicii** Ofertantul va garanta calitatea serviciilor, obligandu-se sa asigure, pe cheltuiala sa : - refacerea serviciilor declarate necorespunzatoare la receptie si pe perioada de garantie; - inlocuirea ansamblurilor declarate necorespunzatoare la receptie si pe perioada de exploatare garantata. **Garantia tehnica** a serviciilor executate va fi de minim 24 luni de la receptia lucrarilor. **Garantia de buna executie** a serviciilor este necesara si se va stabili procentual, conform prevederilor legale.	
10.	**RECEPTIE** Prestatorul de servicii va desemna personal calificat pentru a mentine controlul asupra receptie si protectiei echipamentelor si materialelor. La data receptiei, Prestatorul de servicii va inainta Achizitorului o Notificare cu privire la incheierea lucrarilor. Achizitorul va participa la receptia echipamentui. Prestatorul de servicii va preda Achizitorului la terminarea serviciilor un Raport tehnic de reparatie (de activitate), ce va include toate serviciile efectuate, buletine de verificari, reglaje, recomadari si alte documente necesare. **Receptia serviciilor** prestate se va face din punct de vedere calitativ si cantitativ de catre reprezentantii achizitorului, in prezenta Prestatorului de servicii. Receptia lucrarilor se va efectua conform **H.G. nr. 51/05.02.1996** privind aprobarea **Regulamentului de receptie a lucrarilor de montaj utilaje, echipamente, instalatii tehnologice si a punerii in functiune a capacitatilor de productie.** Astfel, Recepţia lucrărilor de montaj echipamente tehnologice se realizează în următoarele etape: - recepţia la terminarea lucrărilor; - recepţia punerii în funcţiune a capacităţilor de producţie, care se face la terminarea probelor tehnologice, şi verificarea existenţei condiţiilor pentru exploatarea normală la întreaga capacitate a instalaţiilor şi utilajelor, astfel încât să se asigure calitatea produselor şi realizarea indicatorilor tehnico-economici aprobaţi; - recepţia finala la expirarea perioadei de garanţie, dacă este prevăzută în contract;	

	- recepţia definitiva, care se face, la data convenită prin contract, între Achizitor şi Prestatorul de servicii şi are drept scop confirmarea realizării performantelor tehnice proiectate.	
11.	**CERINTE PRIVIND SECURITATEA SI SANATATEA IN MUNCA, SITUATII DE URGENTA SI PROTECTIA MEDIULUI** Prestatorul de servicii va pastra santierul curat, pentru a asigura conditii de securitate in munca, pentru a facilita serviciile si pentru a evita deteriorarea echipamentului. Deseurile vor fi duse imediat in zona de colectare a deseurilor, adecvata, stabilita de catre Achizitor. Toate echipamentele vor fi depozitate intr-o zona curata si protejata (de apa, praf). Toate elementele cu risc asupra securitatii sau cu risc de foc vor fi depozitate corespunzator. Inainte de inceperea punerii in functiune la cald, precum si inainte de functionarea in siguranta, Prestatorul de servicii va asigura o curatare completa a santierului. Prestatorul de servicii va respecta urmatoarele reglementari in vigoare: – Legea nr. 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca; – Legea nr. 307/2006 (actualizata) privind apararea impotriva incendiilor; – Legea nr. 481/2004 (republicata si actualizata) privind protectia civila; – Norme metodologice de avizare si autorizare privind securitatea la incendiu si protectia civila aprobate prin Ordinul MAI nr. 80/2009; – Norme generale de aparare impotriva incendiilor aprobate prin Ordinul MAI nr. 163/2007; – Normativ de siguranta la foc a constructiilor, indicativ PI 18-99, aprobat prin Ordinul MLPAT nr. 27/N/l 999; – Normativ de prevenire si stingere a incendiilor pe durata executarii lucrarilor de constructii, indicativ C300-94, aprobat prin Ordinul MLPAT nr. 20/N/1994; – Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 aprobate prin HG nr. 1425/2006 (actualizata); – HG nr. 971/2006 privind cerintele minime pentru semnalizarea de securitate si/sau de sanatate in munca; – HG nr. 1091/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru locul de munca; – HG nr. 1146/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea in munca de catre lucratori a echipamentelor de munca; – HG nr. 300/2006 (actualizata) privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru	

	santierele temporare sau mobile; – Norme de igiena si recomandari privind mediul de viata al populatiei aprobate prin Ordinul MS nr. 536/1997 (actualizat). – OUG 92/2021 privind regimul deseurilor si cap. IV din OUG 195/2005, privind protectia mediului. Prestatorul de servicii va incheia cu Achizitorul o Conventie privind delimitarea raspunderilor pe linie de securitatea si sanatatea in munca, prevenirea incendiilor si situatii de urgenta si protectia mediului. Prestatorul de servicii va lua toate precautiile pentru a reduce riscul unui incendiu. Reziduurile combustibile si reziduurile lichide, solventii si alte materiale volatile sau inflamabile vor fi depozitate departe e zonele de lucru si de depozitate in containere marcate si sigure. Personalul de supraveghere al Prestatorului de servicii va fi instruit in ceea ce priveste metodele corespunzatoare de stingere a incendiilor si i se va atribui responsabilitati specifice de protectie impotriva incendiilor. Toti muncitorii vor fi instruiti in ceea ce priveste alegerea si functionarea fiecarui tip de stingator de incendiu, pentru fiecare tip de incendiu care poate fi intalnit. Intregul sistem de protectie impotriva incendiilor va respecta cu strictete reglementarile din Romania. Prestatorul de servicii va asigura echipamente corespunzatoare de protectie impotriva incendiilor in fiecare depozit, atelier si birou, in alte structuri temporare si in fiecare zona de lucru pe care o ocupa, asa cum este precizat in prezentul document. Accesul la sursele de apa de incendiu va fi identificat si mentinut disponibil tot timpul. Stingatoarele de incendiu corespunzatoare vor fi disponibile in zone inchise, in zone care nu au acces la apa de incendiu si in zone care pot fi expuse la foc, care nu poate fi stins in siguranta cu apa. Zonele in care pot aparea mai multe tipuri de incendii, triple (pericole A, B, C) vor fi prevazute cu stingatoare de incendiu. Fiecare stingator de incendiu va fi amplasat intr-un loc convenabil, stabilit clar, care sa fie accesibil in cazul izbucnirii unui incendiu.	
12.	**PLANUL DE ASIGURARE A CALITATII** Executia lucrarilor se va face respectand **Planul de control, calitate, verificari si incercari – PCCVI** - ce va fi intocmit de catre Ofertant. Planul calitatii pentru executia lucrarilor (P.C.), va contine cel putin: – Metode pentru managementul achizitiilor de piese de schimb/auxiliare, materiale de la furnizori; – Resursele necesare pentru realizarea activitatilor; – Fazele cu realizarea lucrarilor; – Verificari pe faze de executie aferente lucrarilor pe categoriile mentionate in cadrul Caietului de sarcini; – Modul de eliminare/tratare a materialelor rezultate	

	ca urmare a efectuarii reparatiei; – Descrierea sistemului calitatii, nominalizarea procedurilor aferente sistemului calitatii aplicate la serviciile/tehnologia prevazute in programul de realizare a serviciilor.	
13.	Operatorul economic declară că deţine experienţa necesară contractării unor astfel de servicii şi poate pune la dispoziţia entităţii contractante copii după contractele care au fost derulate în **ultimii trei ani,** recomandări, procese verbale de recepţie, etc- **Formular 2** ataşat.	
14.	Operatorul economic va completa Declaraţie privind respectarea condiţiilor de mediu, sociale şi cu privire la relaţiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a **contractului**/comenzii - **Formular 3** ataşat.	
15	Operatorul economic va completa Graficul de execuţie - **Formular 5** ataşat.	
16.	Operatorul economic va completa Declaraţie privind respectarea condiţiilor prevăzute în Caietul de Sarcini - **Formular 6** ataşat.	
17.	Împuternicire – **Formular 1** - Dacă este cazul.	

Notă: Pentru întocmirea propunerii tehnice, ofertantul poate examina amplasamentul realizării serviciilor, zilnic, pe perioada ofertării, între orele 09°°-15°°.

Data întocmirii .....
Semnătura .....

Nume, prenume.....
Operator economic.....

FORMULAR 5

OPERATOR ECONOMIC
.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ACCEPTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea operatorului economic - în cazul unei asocieri, se va completa numele asocierii)*, în calitate de ofertant la procedura de ..... *(se menționează procedura)* pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... *(denumirea serviciului)*, ADV..... publicat în SEAP în data de ..... sub nr....., organizată de THERMOENERGY GROUP S.A, declar că:

☐ **accept toate clauzele contractuale** prezentate în Documentația de atribuire, Secțiunea formulare - Model Contract, **fără obiecțiuni** și anexăm proiectul de contract semnat pe fiecare pagina.

☐ **accept cu următoarele obiecțiuni clauzele contractuale** prezentate în Documentația de atribuire, Secțiunea formulare - Model Contract:
1.....
2.....

Data completării:_____

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Notă: Formularul poate fi prezentat și într-o altă formă, cu condiția ca acesta să conțină informațiile solicitate.

ACHIZITOR
THERMOENERGY GROUP S.A. Bacău

PRESTATOR
.....

THERMOENERGY GROUP S.A. BACĂU VIZAT pt. control financiar preventiv propriu 3 Data 03.11.2025 Semnatura .....

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
Nr..... din .....

Având ca temei legal:
Legea nr. 99/2016 modificată prin Legea nr. 208/2022 privind achiziţiile sectoriale, cu modificările şi completările ulterioare referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului cadru
S-A ÎNCHEIAT PREZENTUL CONTRACT DE ACHIZIŢIE SECTORIALĂ DE PRESTĂRI SERVICII , denumit în continuare „Contract".

Între

ART.1. PĂRŢILE CONTRACTANTE:
1.1. THERMOENERGY GROUP S.A., cu sediul social în Bacău, str.Chimiei, nr.6, tel: 0234 585050, fax: 0234 519650, e-mail: secretariat@thermoenergy.ro, înregistrată la Oficiul Registrului Comerţului Bacău, sub nr. J2014000882043/10.01.2025, cod fiscal nr. RO33620670, având contul nr. RO48 BRDE 040S V742 5319 0400, deschis la BRD-GSG BACĂU, reprezentată prin Director General Florin PAVĂL, în calitate de **ACHIZITOR,** pe de o parte
şi
1.2. ....., cu sediul social în ....., str....., nr. ....., tel: ....., fax: ....., e-mail: ....., înregistrată la Oficiul Registrului Comerţului, sub nr. ....., cod fiscal nr. ....., având contul nr. ..... deschis la Banca ....., reprezentată prin Director General ....., în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte,

ART.2.DEFINIŢII
2.1.În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:
a). **contract** – acordul de voinţă cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulţi operatori economici şi una ori mai multe entităţi contractante, care are ca obiect prestarea serviciilor şi toate anexele sale;
b). **achizitor şi prestator** - părţile contractante, aşa cum sunt ele numite în prezentul contract ;
c). **cerinţele achizitorului** - caietul de sarcini şi oricare alte cerinţe/instrucţiuni emise de achizitor pe durata executării contractului;
d). **reprezentanţii părţilor** - reprezintă persoanele fizice şi/sau juridice desemnate ca atare de către o parte pentru relaţia cu cealaltă parte. Achizitorul are dreptul, în vederea verificării/urmăririi prestării şi reprezentării intereselor acestuia, de a încheia contracte de servicii, în condiţiile legii;
e). **specificaţii tehnice** - cerinţe, prescripţii, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesităţii entităţii contractante;

f). **standard** – o specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, care nu este obligatorie;

g). **prețul contractului** - prețul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;

h). **penalitate contractuală** – despăgubirea stabilită în contract ca fiind plătibilă de către una dintre părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract,

i). **data de începere a prestării serviciilor** - înseamnă data precizată în contractul prestării serviciilor;

j). **durata de prestare** - înseamnă durata de realizare a serviciilor;

k). **amplasamentul prestării** - locul unde prestatorul prestează serviciile;

l). **cost** - înseamnă toate cheltuielile făcute (sau care urmează să fie făcute) de către prestator, în legătură cu executarea contractului, conform ofertei,

m). **documentele prestatorului** - înseamnă calculele, planșe, manuale, modele și alte documente tehnice (dacă există), furnizate de către prestator conform prevederilor contractului;

n). **utilajele și echipamentele prestatorului**- înseamnă toate aparatele, mașinile, vehiculele tehnologice, inclusiv dotări și active necorporale și alte asemenea necesare prestării;

o). **riscurile contractului** - înseamnă acele evenimente ce pot influența negativ implementarea contractului;

p). **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

q). **instrucțiunea achizitorului** - documentul scris, semnat, datat și numerotat, elaborat de achizitor sau de reprezentantul acestuia, daca este cazul, cu caracter obligatoriu pentru prestator, cu privire la îndeplinirea obligațiilor din contract;

r). **perioada de garanție** – perioada de timp stabilită prin contract și în cadrul căreia prestatorul are obligația înlăturării pe cheltuiala sa a tuturor defectelor apărute datorită nerespectării clauzelor și specificațiilor contractuale, a reglementărilor tehnice aplicabile sau a folosirii de materiale, instalații subansamle etc. necorespunzătoare;

s). **subcontractant** - înseamnă orice operator economic care un este parte a prezentului contract și care execută anumite părți ori elemente ale prestării serviciilor ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul prezentului contract răspunzând în fața prestatorului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

t). **teste** - înseamnă toate testele care sunt specificate în documentele contractului obligatorii pentru executarea corectă și conformă a contractului;

u). **probe**- înseamnă toate încercările și determinările dispuse de achizitor sau împuterniciții acestuia ori de câte ori este necesar sau dacă există suspiciuni în privința calității materialelor sau a calității serviciilor;

v). **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe; naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

w). **RGPD** - înseamnă Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 119 (4.5.2016) și aplicabil de la 25 mai 2018;

x). **date cu caracter personal** - înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoană vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un

nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

y). **prelucrare** - înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;

z). **operator** - înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii Europene sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii Europene sau în dreptul intern;

aa). **zi** - zi calendaristică;

bb). **lună/luni** - luna/luni calendaristice;

cc). **an** - 365 zile - 12 luni.

ART.3. INTERPRETARE

3.1.În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „zi" sau „zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3.În prezentul Contract, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare, cuvintele care desemnează persoane vor include persoane fizice/juridice și orice organizație având capacitate juridică.

3.4. Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

3.5. Cu excepția cazului când se prevede altfel în contract, acesta obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut prin clauzele sale ci și la toate urmările pe care legea, obiceiul sau echitatea le dă obligații respective după natura sa.

3.6. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul Contract.

ART.4.OBIECTUL CONTRACTULUI :

4.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestare: **„SERVICII DE REMEDIERE ȘI REFACERE A CĂII DE RULARE AFERENTE PODULUI RULANT MONOGRINDA DE 3,2 T, CU DESCHIDEREA DE 10,5 M"**, denumite în continuare Servicii, pe care Prestatorul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Propunerea financiară-Anexa nr.1 *„Centralizator Prețuri"*, Propunerea tehnică, Caietul de Sarcini nr. 560/19.10.2026, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare, inclusiv operațiunile conexe prevăzute în ofertă.

ART.5.PREȚUL CONTRACTULUI. FACTURARE, MODALITATE ȘI TERMENE DE PLATĂ:

5.1. Prețul total convenit pentru îndeplinirea Contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, conform obiectului Contractului, respectiv art.4., plătibil prestatorului de către achizitor este de ..... **lei fără TVA**, în conformitate cu Oferta financiară – Anexa 1 *„Centralizator prețuri"* la prezentul contract.

TVA-ul se calculează conform legislației în vigoare la data emiterii facturii.

5.2. Factura fiscală se va emite conform OUG nr.120/2021 şi se va transmite în sistemul naţional privind factura electronică RO e-Factura, în termen de maxim 5 zile de la admiterea fără obiecţiuni a recepţiei conform art.12, care va fi anexă la factură.

5.3. Termenul de plată este de **60 de zile** calendaristice calculat de la data primirii facturii, emisă după semnarea procesului verbal de recepţie la terminarea serviciilor şi procesului verbal de recepţia punerii în funcţiune, în evidenţele achizitorului în conformitate cu prevederile contractuale, justificat de natura complexă a contractului de achiziţie ce urmează a fi încheiat, menţinându-se astfel în mod echitabil şi rezonabil echilibrul între drepturile şi obligaţiile părţilor.

Plată facturii se va efectua în contul prestatorului evidenţiat în prezentul contract şi înscris pe factură, enumerat mai jos:

cod IBAN nr. ..... deschis la Banca .....;

cod IBAN nr. ..... deschis la Banca .....

Orice modificare a contului prestatorului se va efectua prin act adiţional la contract.

5.4. În cazul în care facturile nu sunt corect întocmite sau sunt necesare clarificări suplimentare, termenul de **60 de zile** pentru efectuarea plăţii se suspendă. Repunerea în termen se face din momentul îndeplinirii condiţiilor de formă şi de fond ale facturii fiscale.

ART.6. AJUSTAREA PREŢULUI CONTRACTULUI

6.1. Pentru serviciile incluse în prezentul contract, achizitorul datorează prestatorului plăţile declarate şi acceptate în propunerea financiară.

6.2. Preţul este ferm şi nu se actualizează, prevederile art. 15 care prevăd situaţiile în care contractul poate fi modificat fără o procedură prealabilă, rămân aplicabile.

ART.7.DURATA CONTRACTULUI, EXECUTAREA CONTRACTULUI:

7.1. Contractul de prestări servicii intră în vigoare la data semnării de către părţi. Executarea contractului începe după transmiterea Ordinului de începere prin email cu 5 zile lucrătoare înaintea termenului de prestare a serviciilor, conform art. 7.3.

7.2. Contractul operează valabil între părţi, potrivit legii, ofertei şi documentaţiei de atribuire de la data intrării sale în vigoare şi până la epuizarea convenţională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, respectiv data plăţii facturii.

7.3. Termenul de prestare a serviciilor este: **60 zile** de la emiterea Ordinului de Începere.

ART.8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI:

8.1. Prin documentele Contractului se înţelege prezentul Contract de prestări servicii, cu anexele sale:

a)documentaţia de atribuire pentru achiziţia serviciilor achiziţie;

b)propunerea tehnică, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

c)propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

d)actele adiţionale vor avea prioritatea documentelor pe care le modifică;

e) garanţia de bună execuţie.

ART.9.OBLIGAŢIILE PRESTATORULUI:

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului Contract în perioada convenită şi în conformitate cu obligaţiile asumate în prezentul Contract.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în conformitate cu propunerea sa tehnică şi prevederilor din documentele Contractului, fiind pe deplin responsabil pentru realizarea serviciilor în termenul convenit pentru prestarea serviciilor. Totodată este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de execuţie utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toata durata Contractului;

9.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate, în termenul stabilit la art.7.3.

9.4. Prestatorul se obligă să realizeze mobilizarea de resurse suficiente şi cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini.
9.5. Prestatorul se obligă să îndeplinească obligaţiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale şi contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligaţiile sunt îndeplinite la parametrii solicitaţi.
9.6. Prestatorul se obligă să asigure un grad de flexibilitate în planificarea modalităţii de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului.
9.7. Prestatorul se obligă să colaboreze cu personalul achizitorului alocat pentru verificarea serviciilor executate şi realizarea recepţiilor.
9.8. Prestatorul se obligă să reducă, în măsura posibilă, la minim, a situaţiilor de întârzieri în efectuarea serviciilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activităţii achizitorului.
9.9. Prestatorul se obligă să asigure că orice documente, documentaţii şi/sau instrucţiuni furnizate către personalul achizitorului sunt exacte şi elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu.
9.10. Prestatorul se obligă să prezinte documentele de execuţie şi buletine de verificare, solicitate de achizitor, potrivit cerinţelor de raportare stabilite prin Contract, colaborarea cu personalul achizitorului alocat pentru execuţia serviciilor.
9.11. Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror:
(a) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor sau încorporate în acestea; şi
(b) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură ce derivă din nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract si / sau din nerespectarea dipozitiilor legale in vigoare.
9.12. Prestatorul se obligă să facă dovada certificării sistemului sau de management al calităţii conform SREN ISO 9001/2015 pentru domeniul care face obiectul Contractului (copie după certificat), sistem care să fie certificat de către un organ acreditat din ţară sau din străinătate.
9.13. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în condiţiile stipulate în prezentul Contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului. Remedierile/completările apărute din vina Prestatorului se rezolvă pe cheltuiala proprie de către acesta, într-un termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la primirea înştiintării scrise de la Achizitor, în caz contrar se vor aplica prevederile art.11.1 din Contract.
9.14. Prestatorului se obligă sa execute serviciile de remediere si refacere a caii de rulare a podului rulant monogrinda de 3,2 t, cu deschiderea de 10,5 m, in conformitate cu cerintele Caietului de sarcini si cu normele tehnice aplicabile.
9.15. Prestatorului se obligă sa remedieze neconformitatile constatate si sa inlocuiasca elementele de fixare uzate sau deteriorate dupa caz.
9.16. Prestatorului se obligă sa utilizeze materialele si componentele corespunzatoare din punct de vedere tehnic si calitativ.
9.17. Prestatorului se obligă sa asigure personalul calificat, scule si echipamente necesare executarii serviciilor.
9.18. Prestatorului se obligă sa respecte normele de securitate si sanatate in munca si masurile de prevenire a accidentelor pe toata durata lucrarilor.
9.19. Prestatorului se obligă sa efectueze verificarile finale si probele functionale necesare pentru confirmarea executarii corespunzatoare a lucrarilor.
9.20. Prestatorului se obligă sa remedieze, pe cheltuiala proprie, deficientele imputabile constatate in perioada de garantie, cu respectarea contitiilor contractuale.
9.21. Prestatorului se obligă sa efectueze Transportul pieselor si a SDV-urilor de la/ de la sediul lui.
9.22. In cazul in care Prestatorul solicita serviciile unui reprezentant suplimentar, costul total al acestor servicii va fi suportat de catre Prestatorul de servicii.

9.23. Prestatorul va fi responsabil de descarcarea si ridicarea bunurilor si de transportul in locatia finala unde are loc instalarea.
9.24. Prestatorul se obligă sa nu permita accesul persoanelor neautorizate in zona de lucru .
9.25. Prestatorul se obligă sa folosească propriile sisteme de comunicatii (telefon, fax, e-mail, internet).
9.26. Prestatorul se obligă sa facă dovada ca este autorizat pentru prestarea serviciilor de remediere/refacere a echipamentelor instalate.
9.27. Prestatorul se obliga sa detina si sa prezinte dovada autorizaţiei emise sub regim ISCIR, conform prescriptiei tehnice PT R 1/2010.
9.28. Prestatorul se obligă să garanteze că toate piesele sunt de ultimă generaţie şi vor asigura funcţionarea convertizorului Siemens.Toate piesele de schimb furnizate vor fi strict interschimbabile cu piesele pe care le vor înlocui şi vor fi testate.
a) Lista pieselor de schimb, va cuprinde:
1.fişă tehnică;
2.certificat de conformitate CE;
3.certificat de garanţie.
b) Dacă Prestatorul permite ca unele piese să fie achiziţionate de la alţi fabricanţi, atunci acesta va transmite o listă cu numerele pieselor (în format electronic), va fi pusă la dispoziţie asigurând referinţa încrucişată între numărul piesei Prestatorului şi numărul piesei fabricantului original.
9.29. După prestarea serviciilor, Prestatorul transmite notificare Achizitorului cu privire la data finalizării prestării serviciilor, la adresa de e-mail:secretariat@thermoenergy.ro şi mcaus@thermoenergy.ro prin care solicita prezenţa împuternicitului Achizitorului în vederea efectuării recepţiei serviciului prestat.
9.30. Prestatorul se obliga sa întocmească Planul de control, calitate, verificari si incercari – PCCVI .
9.31. Prestatorul se obliga sa întocmească Planul calitatii pentru prestarea serviciilor (P.C.), care va contine :
a)Metode pentru managementul achizitiilor de piese de schimb/auxiliare, materiale de la furnizori;
b)Resursele necesare pentru realizarea activitatilor;
c)Fazele cu realizarea serviciilor;
d)Verificari pe faze de executie aferente serviciilor pe categoriile mentionate in cadrul Caietului de sarcini;
e)Modul de eliminare/tratare a materialelor rezultate ca urmare a efectuarii reparatiei;
f)Descrierea sistemului calitatii, nominalizarea procedurilor aferente sistemului calitatii aplicate la serviciile/tehnologia prevazute in programul de realizare a serviciilor.
9.32. Pe toată durata contractului, prestatorul numeşte ca responsabil de contract pe domnul ....., tel. ....., e-mail: ..... care va ţine legătura cu responsabilul numit de achizitor cu care va conlucra pentru realizarea din punct de vedere tehnic a prezentului contract.

ART.10.OBLIGAŢIILE ACHIZITORULUI:
10.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia Prestatorului toate informaţiile disponibile şi necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit şi la nivelul de calitate şi performanţă prevăzut în Caietul de Sarcini
10.2. Achizitorul se obligă să desemneze o persoană sau o echipă pentru monitorizarea contractului.
10.3. Achizitorul se obligă să asigure accesul în spaţiile în care urmează a se realiza prestarea de servicii, vizualizarea şi documentarea pentru buna execuţie.
10.4. Achizitorul se obligă să asigure mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului.
10.5. Achizitorul se obligă să asigure colaborarea cu Prestatorul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului.

10.6. Achizitorul se obligă să asigure acurateţea oricăror informaţii puse la dispoziţia Contractantului pe durata derulării contractului.
10.7. Achizitorul se obligă să asigure monitorizarea îndeplinirii tuturor cerinţelor din Caietul de Sarcini şi a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice şi Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea şi păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanţă a Prestatorului.
10.8. Achizitorul se obligă să asigure notificarea Prestatorului prin canalele de comunicaţie puse la dispoziţie de acesta privind orice incidente sau disfuncţionalităţi care intervin pe perioada de derulare a contractului.
10.9. Achizitorul se obligă să asigure verificarea tuturor documentelor asociate recepţiei serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condiţiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.
10.10. Achizitorul se obligă să plătească preţul serviciilor, în baza facturii fiscale emisă de prestator, în conformitate cu art.5.3 din contract. Nu se plătesc servicii prevăzute în Contract şi neprestate de Prestator, servicii de calitate necorespunzătoare sau daune provocate altor persoane fizice sau juridice.
10.11. Combustibilul, energia electrică pentru probe şi serviciile de sistem asociate injectării energiei în reţelele electrice de distribuţie vor fi asigurate de către Achizitor.
10.12. Achizitorul are obligaţia de a preda Prestatorului amplasamentul liber de orice sarcină.
10.13. Achizitorul se obligă să verifice:
a).piesele de schimb şi documentaţia însoţitoare, solicitată;
b).serviciile realizate de Prestator.
10.14. Achizitorul se obligă să efectueze plata serviciilor executate în conformitate cu cele stipulate în contract.
10.15. Achizitorul va asigura spaţiul necesar pentru organizarea la amplasament pentru depozitarea sculelor si dispozitivelor necesare.
10.11. Pe toată durata Contractului, Achizitorul numeşte ca responsabil de contract pe domnul Mihail CĂUŞ, tel. 0234 585050, int.160, fax 0234519650, e-mail: secretariat@thermoenergy.ro, mcaus@thermoenergy.ro care va ţine legătura cu responsabilul numit de Prestator cu care va conlucra pentru realizarea prezentului contract şi pentru asistenţa tehnică, pe toată durata contractului.

ART.11.SANCŢIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAŢIILOR:
11.1. În cazul în care, prestatorul nu reuşeşte să-şi execute obligaţiile asumate prin contract sau le execută defectuos, ori parţial, fiind notificat de către achizitor în acest sens, atunci achizitorul are dreptul de a percepe din valoarea contractului, ca penalităţi, o sumă corespunzătoare cu procentul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligaţiilor către Bugetul de Stat, pentru fiecare zi de întârziere faţă de scadenţa până la ziua plăţii. Scadenţa este considerată data specificată în notificare. Ziua plăţii se consideră data la care prestatorul îşi execută toate obligaţiile din contract în mod corect şi complet. Valoarea totală a majorărilor nu poate depăşi valoarea contractului.
11.2.În cazul în care Achizitorul nu onorează factura în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite la art.5.3, atunci Prestatorul are dreptul de a percepe Achizitorului, în afara sumei datorate, majorări de întârziere la suma rămasă de plată, corespunzătoare cu procentul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligaţiilor către Bugetul de Stat, pentru fiecare zi de întârziere, faţă de scadenţă până la ziua plăţii. Valoarea totală a majorărilor nu poate depăşi valoarea sumei datorate.
11.3. Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul Contract de către una dintre părţi, în mod culpabil şi repetat, dar nu mai mult de două ori, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul de drept reziliat.

ART.12.RECEPŢIE ŞI VERIFICĂRI:

12.1. Recepţia serviciilor se va efectua conform **H.G. nr. 51/05.02.1996** privind aprobarea **Regulamentului de recepţie a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalaţii tehnologice şi a punerii în funcţiune a capacităţilor de producţie.**

12.2. Recepţia la terminarea serviciilor prestate se va efectua de către reprezentanţii Achizitorului, în prezenţa Prestatorului la sediul achizitorului în termen de **5 (cinci) zile lucrătoare** de la data transmiterii notificării de finalizare a prestării serviciilor de către prestator şi cuprinde:

a)Raportul tehnic de reparatie (de activitate), ce va include toate serviciile efectuate, buletine de verificari, reglaje, recomadari si alte documente necesare.recepţia calitativa se va realiza după confruntarea documentaţiei de execuţie, pentru toate reperele solicitate;

b)Certificatele de calitate ale pieselor;

c)Fişele de masuratori (dupa caz);

d)Certificatul de conformitate si garantie pentru serviciile prestate;

e)Raportul tehnic de reparatie.

f)Semnarea de către părţi a procesului verbal de recepţie a serviciilor;

12.3. În cazul în care comisia de recepţie decide suspendarea procesului de recepţie, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepţie în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum şi termenul de remediere, iar Achizitorul comunică Prestatorului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoştinţă a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepţie, împreună cu un exemplar al acestuia.

12.4. Termenul de remediere nu poate depăşi *5 de zile* de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepţie.

12.5. În cazul în care Prestatorul nu remediază aspectele constatate şi nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepţie în termenul stabilit, comisia de recepţie va decide respingerea recepţiei.

12.6. Serviciile prestate vor fi considerate recepţionate numai după semnarea noului Proces - Verbal de Recepţie la terminarea serviciilor fără obiecţiuni de către ambele Părţi, prin care Achizitorul va confirma efectuarea serviciilor de către Prestator.

12.7. Recepţia punerii în funcţiune a capacităţilor de producţie, care se face la terminarea probelor tehnologice, şi verificarea existenţei condiţiilor pentru exploatarea normală la întreaga capacitate a instalaţiilor şi utilajelor, astfel încât să se asigure calitatea produselor şi realizarea indicatorilor tehnico-economici aprobaţi. Serviciile prestate vor fi considerate recepţionate numai după semnarea noului Proces - Verbal de punere în funcţiune, fără obiecţiuni de către ambele Părţi.

12.8. Recepţia finala la expirarea perioadei de garanţie.

12.9. Recepţia definitiva, care se face, la data convenită prin contract, între Achizitor şi Prestatorul de servicii şi are drept scop confirmarea realizării performantelor tehnice proiectate.

ART.13.PERIOADA DE GARANŢIE ACORDATĂ SERVICIILOR:

13.1. Perioada de garanţie tehnică este de:

a) Pentru piese: **24 luni** de la data recepţiei, sau minim sau 12 luni de la punerea in opera.

b) Pentru servicii: **24 luni** de la data încheierii Procesului - Verbal de Recepţie la terminarea serviciilor semnat fără obiecţiuni de către ambele Părţi.

13.2. Prestatorul nu răspunde de pagubele sau accidentele care rezultă din activitatea Achizitorului. Totodată, Prestatorul nu răspunde de pagubele indirecte, cum ar fi: producţia, etc., excepţie făcând cazurile de greşeli intenţionate sau rea voinţă, imputabile Prestatorului, care au condus la avarierea gravă a instalaţiei, echipamentelor sau la accidente umane.

13.3. Prestatorul va efectua mentenanţa corectivă pe perioada de garanţie acordată serviciilor prestate, conform prevederilor legale.

13.4. Prestatorul va garanta achizitorului că piesele puse în opera sunt noi, nefolosite şi că durata de la data fabricaţiei până la cea a livrării nu depăşeşte 12 luni.
13.5. Prestatorul va garanta calitatea serviciilor, obligandu-se sa asigure, pe cheltuiala sa :
a) refacerea serviciilor declarate necorespunzatoare la receptie si pe perioada de garantie;
b) inlocuirea ansamblurilor declarate necorespunzatoare la receptie si pe perioada de exploatare garantata.

ART. 14.GARANŢIA DE BUNĂ EXECUŢIE A CONTRACTULUI:

14.1. Prestatorul se obligă să constituie garanţia de bună execuţie a contractului în cuantum de **10%** din preţul contractului fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părţi. Garanţia de bună execuţie se constituie în conformitate cu prevederile art. 164 alin (3) şi (4) din Legea 99/2016, precum şi cu prevederile art. 46 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, cu modificările şi completările ulterioare .

14.2. Achizitorul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie în condiţiile prevăzute la art. 47 din H.G. nr. 394/2016 .

14.3. Achizitorul are obligaţia de a notifica pretenţia atât prestatorului, cât şi emitentului instrumentului de garantare, precizând obligaţiile care nu au fost respectate, precum şi modul de calcul al prejudiciului .

14.4. Prestatorul are obligaţia de a reîntregi/de a reconstitui garanţia de bună execuţie în termen de 5 zile de la momentul la care aceasta a fost reţinută de către Achizitor.

14.5. Restituirea garanţiei de bună execuţie se face în termen 14 zile de la data îndeplinirii de către Prestator a obligaţiilor asumate prin contract, dacă Achizitorul nu a ridicat, până la acea dată, pretenţii asupra ei .

14.9. În perioada de garanţie, toate costurile legate de remedierea defecţiunilor care nu sunt din vina achizitorului, cad în sarcina prestatorului.
14.10. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorul în scris, orice plângere sau reclamaţie ce apare în conformitate cu această garanţie. La primirea unei astfel de notificări, dacă defecţiunea face obiectul garanţiei, prestatorul având obligaţia de a remedia defecţiunea sau de a înlocui produsele (dacă nu există soluţie tehnică de reparaţie) în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor.

ART.15.AMENDAMENTE:

15.1.Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, de a conveni modificarea clauzelor Contractului, prin Act adiţional, în conformitate cu prevederile art.235-243 din Legea nr.99/2016, actualizată, numai în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data semnarii contractului.
15.2. Prin acte adiţionale se pot aduce modificări nesubstanţiale Contractului de achiziţie publică numai cu respectarea condiţiilor prevăzute de art.235-243 din Legea nr.99/2016 privind achiziţiile publice.

ART.16.MODIFICAREA, ÎNCETAREA ŞI REZILIEREA CONTRACTULUI:

16.1. Modificarea prezentului Contract se poate face numai cu acordul scris al ambelor părţi sub forma unui Act adiţional, în condiţiile prezentului Contract şi alte prevederi legale aplicabile.
16.2. Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligaţiilor contractuale de către una din Părţi, dă celeilalte Părţi dreptul de a rezilia Contractul şi de a pretinde plata de daune-interese.
16.3.În situaţia în care Prestatorul nu îndeplineşte întocmai şi la termen oricare dintre obligaţiile asumate prin Contract, şi, notificat fiind în acest sens, nu remediază încălcarea în termen de 15 zile calendaristice, Achizitorul are dreptul de a rezilia unilateral contractul. Rezilierea prevăzută de acest articol intervine de la data prevăzută în Notificarea de reziliere emisă de către achizitor.

16.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral Contractul cu notificarea prealabilă a prestatorului, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au fost cunoscute Achizitorului la data încheierii Contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract ar fi contrară interesului public.
16.5. Rezilierea prezentului Contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între Părți.
16.6. Contractul poate înceta și în următoarele cazuri:
a) Părțile convin de comun acord încetarea Contractului;
b) la data expirării perioadei de valabilitate, dacă Părțile nu au convenit în scris prelungirea lui;
c) la data realizării obiectului Contractului.

ART.17.CESIUNEA
17.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Achizitorului. Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract. Conform dispozitiilor art.**1315 Cod Civil: „(1) O parte poate să își substituie un terț în raporturile născute dintr-un contract numai dacă prestațiile nu au fost încă integral executate, iar cealaltă parte consimte la aceasta."**

ART.18.FORȚA MAJORĂ
18.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
18.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
18.3.Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
18.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
18.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

ART.19.SOLUȚIONAREA LITIGIILOR:
19.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
19.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România, conform competențelor materiale și teritoriale stabilite de Codul de Procedură Civilă.

ART.20. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL:
20.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

ART.21. COMUNICĂRI:
21.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.
(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările între Părţi se pot face şi prin fax sau e-mail şi se consideră primite în următoarea zi lucrătoare după data trimiterii.
(4) În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerinţă în comunicarea sa şi să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp şi în termen a comunicării sale.
(5) Orice document (dispoziţie, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepţie, notificare şi altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat şi transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă şi înregistrată, în accord cu prevederile contractuale.
(6) Orice comunicare între Părţi trebuie să conţină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul şi numărul de înregistrare) şi să fie transmisă la adresa/adresele menţionate în contract.
(7) Orice comunicare făcută de una dintre Părţi va fi considerată primită:
(i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părţi,
(ii) în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire - la momentul primirii de către destinatar;
(iii) în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail - la prima oră a următoarei zile lucrătoare după data trimiterii sau la momentul primirii de către expeditor a confirmării din partea destinatarului, oricare dintre acestea se înregistrează prima.
21.2. Părţile declară că sunt de acord că nerespectarea cerinţelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancţionată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.
21.3. În orice situaţie în care este necesară emiterea de notificări, înştiinţări, instrucţiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părţi, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului şi nu vor fi reţinute sau întârziate în mod nejustificat.
21.4. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părţi, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

ART.22.LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI:
22.1. Eventualele litigii care ar putea apărea în legătură cu prezentul contract vor fi soluţionate pe cale amiabilă, iar dacă acest lucru nu este posibil, litigiul va fi dus spre soluţionare instanţei judecătoreşti în conformitate cu prevederile art.19.
22.2. Dispoziţiile prezentului contract sunt reglementate de legislaţia română în vigoare.

ART.23.CARACTERUL CONFIDENŢIAL AL CONTRACTULUI. DATE CU CARACTER PERSONAL:
23.1.O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părţi:
a) de a face cunoscut Contractul sau orice prevedere a acestuia unei terţe părţi, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
b) de a utiliza informaţiile şi documentele obţinute sau la care are acces în perioada de derulare a Contractului, în alt scop decât acela de a-şi îndeplini obligaţiile contractuale.
23.2. Dezvăluirea oricărei informaţii faţă de persoanele implicate în îndeplinirea Contractului se va face confidenţial şi se va extinde numai asupra acelor informaţii necesare în vederea îndeplinirii contractului. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informaţii referitoare la contract dacă:
a) informaţia era cunoscută părţii contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă sau
b) informaţia a fost dezvăluită după ce a fost obţinut acordul în scris al celeilalte părţi contractante pentru asemenea dezvăluire sau
c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informaţia.
23.3.Părţile au luat la cunoştinţă despre drepturile conferite de Legea nr.190/18.07.2018 privind măsurile de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al

Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și sunt de acord să prelucreze datele cu caracter personal reciproc furnizate conform prezentului contract sectorial.

23.4.Părțile nu prefigurează ca în baza prezentului Contract să fie transmise date cu caracter personal, altele decât informațiile de contact ale persoanelor implicate în executarea Contractului, a reprezentanților legali/împuterniciților din partea părților, afiliaților sau subcontractorilor acestora (în măsura în care afiliații, subcontractorii și reprezentanții acestora sunt implicați în executarea contractului), respectiv nume, funcția, adresa de business, nr. de telefon și email de business. Datele cu caracter personal ale oricărei Părți, afiliați sau subcontractori ai acesteia, la care cealaltă parte, în calitate de operator de date, sau persoanele sale împuternicite care prelucrează date cu caracter personal în numele și pe seama acesteia precum și salariații acesteia vor avea acces în derularea prezentului Contract, se vor prelucra în condițiile Regulamentului (UE) 2016/679 - privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

23.5. Fiecare parte primește din partea celeilalte dreptul de a procesa datele cu caracter personal ale acesteia, afiliaților, subcontractorilor săi, respectiv a reprezentanților legali/împuterniciților acestora (cu rezerva făcută mai sus în privința afiliaților și subcontractorilor) în scopul exclusiv și limitat al executării obiectului Contractului. Fiecare Parte va:

a) colecta, gestiona și stoca datele cu caracter personal primite de la cealaltă parte în strictă confidențialitate, utilizând diligența corespunzătoare cerută de obligațiile sale prevăzute în Contract și legea aplicabilă, evitând accesul, utilizarea, dezvăluirea neautorizată sau pierderea acestora;

b) utiliza datele cu caracter personal primite de la cealaltă parte doar pentru executarea obiectului contractului;

c) nu va vinde, înstrăina, transfera, distribui, închiria sau dispune în alt fel de datele cu caracter personal primite pentru scopurile sale personale, în beneficiul sau al altor persoane.

23.6. Fiecare parte care va acționa ca operator de date cu caracter personal în sensul celor precizate la articolul de mai sus, va prelucra datele cu caracter personal ale celeilalte părți, afiliaților, subcontractorilor acesteia și reprezentanților/împuterniciților acestora (cu rezerva făcută mai sus în privința afiliaților și subcontractorilor) în scopul executării acestui contract, pentru a-și îndeplini obligațiile care îi sunt impuse de legislația aplicabilă, precum și în scopuri legitime, cum ar fi prevenirea fraudei, realizarea raportărilor interne, aplicarea măsurilor de analiză a clientelei conform legislației aplicabile, etc., în condițiile Regulamentului General privind protecția datelor.

23.7. Fiecărei parte îi revine obligația de a informa direct, conform art.12 și 13 din Regulamentul General privind protecția datelor, reprezentanții și salariații săi împuterniciți în relația cu cealaltă parte și vă solicită îndeplinirea acestei obligații de către Afiliații și subcontractorii fiecăreia în raport cu reprezentanții și salariații acestora (cu rezerva făcută mai sus în privința afiliaților și subcontractorilor), cu privire la prelucrarea datelor lor de către cealaltă parte, pentru scopuri de gestionare a Contractului, pentru verificările și raportările prevăzute de legislația aplicabilă pentru îndeplinirea unei obligații legale, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, precum și în alte scopuri legitime în funcție de relația contractuală.

23.8. În continuare, fiecare parte care va acționa ca operator de date cu caracter personal va asigura standardele de securitate cu privire la datele cu caracter personal, așa cum prevede art.32 din Regulamentului General privind protecția datelor. Astfel, fiecare parte se obligă să ia și să aplice toate măsurile tehnice și operaționale adecvate în vederea protejării datelor cu caracter personal împotriva oricăror distrugeri accidentale sau ilegale, pierderi, modificări, dezvăluiri sau acces neautorizat și împotriva procesării ilegale.

ART. 24.DISPOZIŢII FINALE

24.1. Prezentul Contract reprezintă voinţa părţilor şi înlătură orice înţelegere verbală dintre Părţi anterioară sau ulterioară încheierii lui.

24.2. Orice modificare apărută în titulatură, forma de funcţionare, cont bancar etc., va fi comunicată celeilalte Părţi în termen de 5 zile de la apariţie.

Drept pentru care prezentul Contract conţine 13 pagini (din care Anexa 1 *„Centralizator preţuri"*- 1 pag), prezentele condiţii contractuale s-au semnat în 2 (două) exemplare, ambele cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR	**PRESTATOR**
THERMOENERGY GROUP S.A.	**.....**
DIRECTOR GENERAL,	**DIRECTOR GENERAL,**
.....	.....

CONTABIL ŞEF,

.....

DIRECTOR TEHNIC,

.....

DIRECTOR COMERCIAL,

.....

COMPARTIMENT JURIDIC,

.....

COMPARTIMENT TEHNIC,

.....

COMPARTIMENT ACHIZIŢII PUBLICE,

.....

Anexa 1 *„Centralizator prețuri"* la contractul de prestări servicii
Nr..... din .....

Nr. crt.	Denumire serviciu	U.M.	Cant	Preț unitar -lei- fără TVA	Preț total -lei- fără TVA	Termen de prestare
0	1	2	3	4	5	6
I.	**„SERVICII DE REMEDIERE ȘI REFACERE A CĂII DE RULARE AFERENTE PODULUI RULANT MONOGRINDA DE 3,2 T, CU DESCHIDEREA DE 10,5 M"**	serv	1			Conform art.7.3. din contract **60 zile** de la emiterea Ordinului de Începere
	Verificarea tehnica a caii de rulare si constatarea defectiunilor existente.					
	Demontarea elementelor de fixare si a componentelor deteriorate, dupa caz.					
	Remedierea si refacerea elementelor metalice ale caii de rulare.					
	Inlocuirea elementelor de fixare uzate sau deteriorate.					
	Executarea lucrarilor de sudura si a reparatiilor mecanice necesare, daca este cazul.					
	Reglarea si alinierea caii de rulare, inclusiv verificarea ecartamentului si a nivelului.					
	Verificarea si remedierea imbinarilor si a punctelor de fixare ale caii de rulare.					
	TOTAL lei fără TVA					

ACHIZITOR
THERMOENERGY GROUP S.A.

DIRECTOR GENERAL,
.....

CONTABIL ȘEF,
.....

DIRECTOR TEHNIC,
.....

DIRECTOR COMERCIAL,
.....

COMPARTIMENT JURIDIC,
.....

COMPARTIMENT TEHNIC,
.....

COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE,
.....

PRESTATOR
.....

DIRECTOR GENERAL,
.....

FORMULAR 6

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea/numele)

GRAFIC DE EXECUȚIE FIZIC
SERVICII DE REMEDIERE ȘI REFACERE A CĂII DE RULARE
AFERENTE PODULUI RULANT MONOGRINDA DE 3,2 T, CU DESCHIDEREA DE 10,5 M

Cod CPV: 50100000-6 - Servicii de reparare şi de întreţinere a vehiculelor şi a echipamentelor aferente şi servicii conexe (Rev 2)

Anexa 2

COMPARTIMENT TEHNIC

Servicii de remediere şi refacere a căii de rulare aferente podului rulant monogrinda de 3,2t, cu deschiderea de 10,5 m

GRAFIC DE EXECUTIE

Nr. Crt	Lucrarea	Perioada de executie [zile]																												
		Timp de lucru	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	Verificarea tehnica a caii de rulare si constatarea defectiunilor existente.																															
2	Demontarea elementelor de fixare si a componentelor deteriorate, dupa caz.																															
3	Remedierea si refacerea elementelor metalice ale caii de rulare.																															
4	Inlocuirea elementelor de fixare uzate sau deteriorate.																															
5	Executarea lucrarilor de sudura si a reparatiilor mecanice necesare, daca este cazul.																															
6	Reglarea si alinierea caii de rulare, inclusiv verificarea ecartamentului si a nivelului.																															
7	Verificarea si remedierea imbinarilor si a punctelor de fixare ale caii de rulare.																															
8	Curatarea suprafetelor metalice si aplicarea protectiei anticorozive, dupa caz.																															
9	Efectuarea masuratorilor finale si verificarea geometriei caii de rulare.																															
10	Efectuarea probelor functionale dupa finalizarea lucrarilor.																															
11	Întocmirea si predarea documentatiei tehnice aferente lucrarilor executate.																															

VIZAT
COMPARTIMENT TEHNIC,
ERNEST IFRIM

COMPARTIMENT TEHNIC,
MIHAIL CAUS

Data întocmirii .....
Semnătura .....

Nume, prenume.....
Operator economic.....

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumirea/numele)

FORMULAR 7

Declaraţie privind respectarea condiţiilor prevăzute în Caietul de Sarcini

Subsemnatul _____,[numele în clar al persoanei autorizate] reprezentant împuternicit al _____ _____ [denumirea/numele şi sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la întocmirea ofertei pentru atribuirea contractului de achiziţie publică: _____ am tinut cont de toate cerinţele prevăzute în Caietul de Sarcini nr.560/19.10.2026.

Ofertant,

..... (numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate şi semnătura)

FORMULAR 8

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumirea/numele)

FORMULAR PROPUNERE FINANCIARĂ

Către **THERMOENERGY GROUP S.A**, Str. Chimiei nr.6, Bacău, jud.Bacău

Domnilor,

1. Examinând documentaţia de atribuire, subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului _____ _____*(denumirea/numele ofertantului)*, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus menţionată, să prestăm: **„SERVICII DE REMEDIERE ŞI REFACERE A CĂII DE RULARE AFERENTE PODULUI RULANT MONOGRINDA DE 3,2 T, CU DESCHIDEREA DE 10,5 M", Cod CPV**: 50100000-6 - Servicii de reparare şi de întreţinere a vehiculelor şi a echipamentelor aferente şi servicii conexe (Rev 2), la preţul total de _____Lei (suma în litere şi în cifre), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____Lei (suma în litere şi cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să livrăm produsele menţionate în conformitate cu condiţiile stipulate în documentaţia de atribuire.

3. Ne angajăm să menţinem această ofertă valabilă pentru o durată de _____zile, respectiv până la data de_____,

(durata în litere şi cifre) *(ziua/luna/anul)*

şi ea va ramâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea şi semnarea contractului de achiziţie publică/comenzii, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

|_| depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă";

|_| nu depunem ofertă alternativă.

(se bifeaza opţiunea corespunzătoare)

6.Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice altă ofertă pe care o puteţi primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez

(semnătura)

oferta pentru şi în numele _____.

(denumire/nume operator economic)

Notă: Formularul poate fi prezentat şi într-o altă formă, cu condiţia ca acesta să conţină informaţiile solicitate.

ANEXA 1 LA FORMULAR 8

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

CENTRALIZATOR DE PREŢURI

Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Cantitate	Preţul unitar (fără TVA)	Preţul total al ofertei (fără TVA)
0	1		2	3	4
1.	**SERVICII DE REMEDIERE ŞI REFACERE A CĂII DE RULARE AFERENTE PODULUI RULANT MONOGRINDA DE 3,2 T, CU DESCHIDEREA DE 10,5 M**, conform cu specificaţiile tehnice prevăzute în Caiet de Sarcini nr.560/19.10.2026	serviciu	1	.....	.....
	TOTAL Lei fără TVA				.....

Data completării: .....

Operator economic,

.....

THERMOENERGY GROUP S.A.
COMPARTIMENT TEHNIC

APROBAT
DIRECTOR GENERAL,
FLORIN PAVĂL

Nr. 560/19.10.2026

AVIZAT
DIRECTOR TEHNIC,
VIRGIL ALDEA

CAIET DE SARCINI

SERVICII DE REMEDIERE ȘI REFACERE A CĂII DE RULARE AFERENTE PODULUI RULANT MONOGRINDA DE 3,2 T, CU DESCHIDEREA DE 10,5 M

1. DATE GENERALE:

Prezentul Caiet de Sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza carora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnica.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de Sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în masura în care toate caracteristicile din propunerea tehnică presupun asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerințelor minimale din Caietul de Sarcini, ofertarea cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute, atrage descalificarea ofertantului.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului

Cod CPV: 50100000-6 - Servicii de reparare şi de întreţinere a vehiculelor şi a echipamentelor aferente şi servicii conexe.

1.2. Date de identificare:

- Deținător: Municipiul Bacău, Calea Mărășești, nr. 6, Bacău;
- Utilizator: Thermoenergy Group Bacău, Str. Chimiei, nr. 6, Bacău;
- Amplasament: Str. Chimiei nr. 6, Municipiul Bacău, județul Bacău;
- Instalație/Echipament: **Pod rulant monogrinda de 3,2 t, cu deschiderea de 10,5 m, aferent Sectiei Reparatii Mecanice.**

1.3. Caracteristici tehnice constructive:

THERMOENERGY GROUP SA BACĂU are în componență un Pod rulant monogrinda de 3,2 t, cu deschiderea de 10,5 m, amplasat în Atelierul Sectiei Reparatii Mecanice.

Căile de rulare sunt constituite din grinzi de rulare metalice, sine/profile de rulare și elemente de fixare și sustinere, dimensionate pentru preluarea sarcinilor statice și dinamice transmise de podul rulant în timpul exploatarii.

2. SCOPUL ACHIZIȚIEI: Servicii de remediere și refacere a căii de rulare aferente podului rulant monogrinda de 3,2t, cu deschiderea de 10,5 m

Serviciile ce se vor executa, vor solutiona problemele de la ehipamentul in cauza, astfel incat calea de rulare să respecte parametrii geometrici și conditiile tehnice necesare exploatarii in siguranta a Podului rulant monogrinda de 3,2 t, cu deschiderea de 10,5 m, din Sectia Reparatii Mecanice.

Calea de rulare trebuie sa asigure:

- Menținerea ecartamentului corespunzator podului rulant;
- Respectarea alinierii și nivelmetului căilor de rulare;
- Deplasarea corespunzătoare și sigură a podului rulant;
- Preluarea și transmiterea în condiții de siguranță a sarcinilor și solicitarilor dinamice;
- Fixarea corespunzătoare a șinilor/profilelor de rulare și a elementelor componente.

3. DESFASURAREA SI DURATA SERVICIILOR:

Serviciile vor incepe odata cu emiterea **Ordinului de incepere** si se vor desfasura pe o perioada de 30 zile.

Pentru intocmirea ofertei, Prestatorul va respecta lista cu cantitatile de lucrari din **Anexa 1 - Nomenclator de lucrari** si **Graficul de executie** din Caietul de sarcini – **Anexa 2.**

Acestea vor face parte integranta din Oferta.

Prestatorul va efectua, în principal, urmatoarele lucrari:

- Verificarea și refacerea ecartamentului căii de rulare;

- Verificarea și corectarea alinierii șinelor/profilelor de rulare;
- Verificarea și corectarea nivelmetrului căii de rulare;
- Verificarea starii și refacerea elementelor de fixare și prindere;
- Verificarea îmbinarilor și a elementelor de susținere;
- Eliminarea eventualelor deformari, deplasări sau neconformități geometrice ale căii de rulare;
- Verificarea și remedierea zonelor de contact și rulare;
- Verificarea pozitionarii corespunzătoare a opritoarelor de capăt;
- Efectuarea de reglaje necesare pentru asigurarea deplasării corespunzătoare și în condiții de siguranță a podului rulant.
- Efectuarea probelor de funcționare/deplasare a podului rulant;
- Întocmirea unui **Raport de lucrari** care să cuprindă măsuratorile efectuate, neconformitațile constatate și lucrarile executate.

Nota tehnica:

Toate lucrarile se vor executa in stricta conformitate cu prevederile si specificatiile din Raportul de Diagnoza si Remediere, regasit in Anexa 3.

Serviciile se vor executa de către personal calificat și cu respectarea cerințelor tehnice și de securitate aplicabile instalațiilor de ridicat.

La finalul serviciilor, Prestatorul va preda Achizitorului documentele aferente intervenției, inclusiv Raportul de verificare, măsuratori și documentele privind probele efectuate.

4. GRAFIC DE EXECUTIE

Serviciile se vor desfasura pe o perioada de 30 zile si vor incepe odată cu emiterea **Ordinului de incepere**.

Pentru serviciile ce trebuiesc executate se va respecta Graficul de executie din Caietul de sarcini - **Anexa 2**.

5. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

Achizitorul va asigura infrastructura necesară la amplasament pentru o desfășurare corespunzătoare și sigură a serviciilor, de exemplu:

- Ateliere;
- Magazii;
- Zone de depozitare;
- Drumuri, zone de acces;
- Facilități sanitare.

Achizitorul va avea personal de inspectie pe amplasament pentru a inspecta serviciile realizate de către Prestatorul de servicii. Acesta va pune la dispoziție toate informațiile disponibile în vederea asigurării unei cooperări corespunzătoare cu reprezentantul Achizitorului.

Combustibilul, energia electrică pentru probe și serviciile de sistem asociate injectării energiei în retelele electrice de distribuție se vor asigura de către Achizitor.

Achizitorul are obligația de a preda Prestatorului de servicii amplasamentul liber de orice sarcină.

Achizitorul are obligația de a verifica:

- piesele de schimb si documentația însoțitoare, solicitată;
- serviciile realizate de Prestatorul de servicii.

Achizitorul are obligația de a efectua plata serviciilor executate în conformitate cu cele stipulate în comanda/contract.

Achizitorul va asigura spațiul necesar pentru organizarea la amplasament pentru depozitarea sculelor si dispozitivelor necesare.

6. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI DE SERVICII

Prestatorului de servicii are urmatoarele obliogatii:

Sa execute serviciile de remediere si refacere a caii de rulare a podului rulant monogrinda de 3,2 t, cu deschiderea de 10,5 m, in conformitate cu cerintele Caietului de sarcini si cu normele tehnice aplicabile.

Sa remedieze neconformitatile constatate si sa inlocuiasca elementele de fixare uzate sau deteriorate dupa caz.

Sa utilizeze materialele si componentele corespunzatoare din punct de vedere tehnic si calitativ.

Sa asigure personalul calificat, scule si echipamente necesare executarii serviciilor.

Sa respecte normele de securitate si sanatate in munca si masurile de prevenire a accidentelor pe toata durata lucrarilor.

Sa efectueze verificarile finale si probele functionale necesare pentru confirmarea executarii corespunzatoare a lucrarilor.

Sa predea Achizitorului documentele aferente lucrarilor executate.

Sa remedieze, pe cheltuiala proprie, deficientele imputabile constatate in perioada de garantie, cu respectarea contitiilor contractuale.

Lista pieselor de schimb, va cuprinde:

- fișă tehnică;
- certificat de conformitate CE;
- certificat de garanție.

Prestatorul de servicii va garanta ca toate piesele sunt de ultimă generatie si vor asigura functionarea convertizorului Siemens.

Toate piesele de schimb furnizate vor fi strict interschimbabile cu piesele pe care le vor inlocui si vor fi testate.

Daca Prestatorul de servicii permite ca unele piese sa fie achizitionate de la alti fabricanti, atunci acesta va transmite o lista cu numerele pieselor (in format electronic), va fi pusa la dispozitie asigurand referinta incrucisata intre numarul piesei Prestatorului de servicii si numarul piesei fabricantului original.

Servicii executate si supraveghere:

Executia serviciilor si punerea in functiune a echipamentului va fi realizata strict sub supravegherea si indrumarea Prestatorului de servicii.

Prestatorul de servicii va asigura toate SDV-urile (scule si dispozitive de verificare) necesare pentru efectuarea reparatiei.

Transportul pieselor si a SDV-urilor intra in sarcina Prestatorului de servicii, de la/ de la sediul lui.

In cazul in care Prestatorul de servicii solicita serviciile unui reprezentant suplimentar, costul total al acestor servicii va fi suportat de catre Prestatorul de servicii.

Prestatorul de servicii va fi responsabil si de descarcarea si ridicarea bunurilor si de transportul in locatia finala unde are loc instalarea.

Accesul persoanelor neautorizate in zona de lucru nu va fi permis.

Prestatorul de servicii va folosi propriile sisteme de comunicatii (telefon, fax, e-mail, internet).

Prestatorul de servicii va face dovada ca este autorizat pentru prestarea serviciilor de remediere/refacere a echipamentelor instalate.

Prestatorul de servicii trebuie sa detina si sa prezinte dovada certificarii Sistemului de Management al Calitatii furnizorului de servicii conform SR EN ISO 9001:2015, pentru domeniul care face obiectul achizitiei (copie dupa certificat), sistem care sa fie certificat de un organism acreditat din tara sau strainatate.

Prestatorul de servicii trebuie sa detina si sa prezinte dovada autorizației emise sub regim ISCIR, conform prescriptiei tehnice PT R 1/2010.

7. CONDIȚII TEHNICE DE CALITATE

Caietul de sarcini stabilește cerintele tehnice minimale, generale privind realizarea serviciilor ce fac obiectul reparației.

Ansamblul serviciilor menționate se va desfășura în conformitate cu prevederile tehnice specificate de către Prestatorul de servicii.

Se va verifica existenta, actualizarea, corectitudinea si completitudinea urmatoarelor documente:

- Certificatele de calitate ale pieselor;
- Fișele de masuratori (dupa caz);
- Certificatul de conformitate si garantie pentru serviciile prestate;
- Raportul tehnic de reparatie.

8. GARANTII

I. Pentru piese

Prestatorul trebuie să garanteze achizitorului că piesele puse in opera sunt noi, nefolosite şi că durata de la data fabricaţiei până la cea a livrării nu depăşeşte 12 luni.

Garanţia tehnică a pieselor montate este de **minim 24 luni** de la data recepţiei, sau minim sau 12 luni de la punerea in opera.

II. Pentru servicii

Ofertantul va garanta calitatea serviciilor, obligandu-se sa asigure, pe cheltuiala sa :

- refacerea serviciilor declarate necorespunzatoare la receptie si pe perioada de garantie;
- inlocuirea ansamblurilor declarate necorespunzatoare la receptie si pe perioada de exploatare garantata.

Garantia tehnica a serviciilor executate va fi de minim 24 luni de la receptia lucrarilor.

Garantia de buna executie a serviciilor este necesara si se va stabili procentual, conform prevederilor legale.

9. RECEPTIE

Prestatorul de servicii va desemna personal calificat pentru a mentine controlul asupra receptie si protectiei echipamentelor si materialelor.

La data receptiei, Prestatorul de servicii va inainta Achizitorului o Notificare cu privire la incheierea lucrarilor. Achizitorul va participa la receptia echipamentui.

Prestatorul de servicii va preda Achizitorului la terminarea serviciilor un Raport tehnic de reparatie (de activitate), ce va include toate serviciile efectuate, buletine de verificari, reglaje, recomadari si alte documente necesare.

Receptia serviciilor executate se va face din punct de vedere calitativ si cantitativ de catre reprezentantii achizitorului, in prezenta Prestatorului de servicii.

Receptia lucrarilor se va efectua conform **H.G. nr. 51/05.02.1996** privind aprobarea **Regulamentului de receptie a lucrarilor de montaj utilaje, echipamente, instalatii tehnologice si a punerii in functiune a capacitatilor de productie.**

Astfel, Recepţia lucrărilor de montaj echipamente tehnologice se realizează în următoarele etape:

- „recepţia la terminarea lucrărilor;
- recepţia punerii în funcţiune a capacităţilor de producţie, care se face la terminarea probelor tehnologice, şi verificarea existenţei condiţiilor pentru exploatarea normală la întreaga capacitate a instalaţiilor şi utilajelor, astfel încât să se asigure calitatea produseior şi realizarea indicatorilor tehnico-economici aprobaţi;
- recepţia finala la expirarea perioadei de garanţie, dacă este prevăzută în contract;
- recepţia definitiva, care se face, la data convenită prin contract, între Achizitor şi Prestatorul de servicii şi are drept scop confirmarea realizării performantelor tehnice proiectate".

10. DECONTARI

Conditii de decontare:

- Documente de calitate (procese verbale de receptie la terminarea lucrarilor, procese verbale punere in functiune, semnate de ambele parti, fara obiectiuni);
- Buletine de masuratori;
- Raport tehnic de reparatie

11. CERINTE PRIVIND SECURITATEA SI SANATATEA IN MUNCA, SITUATII DE URGENTA SI PROTECTIA MEDIULUI

Prestatorul de servicii va pastra santierul curat, pentru a asigura conditii de securitate in munca, pentru a facilita serviciile si pentru a evita deteriorarea echipamentului.

Deseurile vor fi duse imediat in zona de colectare a deseurilor, adecvata, stabilita de catre Achizitor. Toate echipamentele vor fi depozitate intr-o zona curata si protejata (de apa, praf). Toate elementele cu risc asupra securitatii sau cu risc de foc vor fi depozitate corespunzator. Inainte de

inceperea punerii in functiune la cald, precum si inainte de functionarea in siguranta, Prestatorul de servicii va asigura o curatare completa a santierului.

Prestatorul de servicii va respecta urmatoarele reglementari in vigoare:

- Legea nr. 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca;
- Legea nr. 307/2006 (actualizata) privind apararea impotriva incendiilor;
- Legea nr. 481/2004 (republicata si actualizata) privind protectia civila;
- Norme metodologice de avizare si autorizare privind securitatea la incendiu si protectia civila aprobate prin Ordinul MAI nr. 80/2009;
- Norme generale de aparare impotriva incendiilor aprobate prin Ordinul MAI nr. 163/2007;
- Normativ de siguranta la foc a constructiilor, indicativ PI 18-99, aprobat prin Ordinul MLPAT nr. 27/N/I 999;
- Normativ de prevenire si stingere a incendiilor pe durata executarii lucrarilor de constructii, indicativ C300-94, aprobat prin Ordinul MLPAT nr. 20/N/1994;
- Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 aprobate prin HG nr. 1425/2006 (actualizata);
- HG nr. 971/2006 privind cerintele minime pentru semnalizarea de securitate si/sau de sanatate in munca;
- HG nr. 1091/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru locul de munca;
- HG nr. 1146/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea in munca de catre lucratori a echipamentelor de munca;
- HG nr. 300/2006 (actualizata) privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare sau mobile;
- Norme de igiena si recomandari privind mediul de viata al populatiei aprobate prin Ordinul MS nr. 536/1997 (actualizat).
- OUG 92/2021 privind regimul deseurilor si cap. IV din OUG 195/2005, privind protectia mediului.

Prestatorul de servicii va incheia cu Achizitorul o Conventie privind delimitarea raspunderilor pe linie de securitatea si sanatatea in munca, prevenirea incendiilor si situatii de urgenta si protectia mediului.

Prestatorul de servicii va lua toate precautiile pentru a reduce riscul unui incendiu. Reziduurile combustibile si reziduurile lichide, solventii si alte materiale volatile sau inflamabile vor fi depozitate departe e zonele de lucru si de depozitate in containere marcate si sigure.

Personalul de supraveghere al Prestatorului de servicii va fi instruit in ceea ce priveste metodele corespunzatoare de stingere a incendiilor si i se va atribui responsabilitati specifice de protectie impotriva incendiilor. Toti muncitorii vor fi instruiti in ceea ce priveste alegerea si functionarea fiecarui tip de stingator de incendiu, pentru fiecare tip de incendiu care poate fi intalnit. Intregul sistem de protectie impotriva incendiilor va respecta cu strictete reglementarile din Romania.

Prestatorul de servicii va asigura echipamente corespunzatoare de protectie impotriva incendiilor in fiecare depozit, atelier si birou, in alte structuri temporare si in fiecare zona de lucru pe care o ocupa, asa cum este precizat in prezentul document. Accesul la sursele de apa de incendiu va fi identificat si mentinut disponibil tot timpul. Stingatoarele de incendiu corespunzatoare vor fi disponibile in zone inchise, in zone care nu au acces la apa de incendiu si in zone care pot fi expuse

la foc, care nu poate fi stins in siguranta cu apa. Zonele in care pot aparea mai multe tipuri de incendii, triple (pericole A, B, C) vor fi prevazute cu stingatoare de incendiu. Fiecare stingator de incendiu va fi amplasat intr-un loc convenabil, stabilit clar, care sa fie accesibil in cazul izbucnirii unui incendiu.

12. DISPOZITII FINALE

Valoarea ofertei va fi valabila pe toata durata contractului.

Pentru intocmirea propunerii tehnice, ofertantul poate examina amplasamentul realizarii lucrarilor, zilnic, pe perioda ofartarii, intre orele 09°°-15°°.

13. PLANUL DE ASIGURARE A CALITATII

Executia lucrarilor se va face respectand **Planul de control, calitate, verificari si incercari – PCCVI** - ce va fi intocmit de catre Ofertant.

Planul calitatii pentru executia lucrarilor (P.C.), va contine cel putin:

- Metode pentru managementul achizitiilor de piese de schimb/auxiliare, materiale de la furnizori;
- Resursele necesare pentru realizarea activitatilor;
- Fazele cu realizarea lucrarilor;
- Verificari pe faze de executie aferente lucrarilor pe categoriile mentionate in cadrul Caietului de sarcini;
- Modul de eliminare/tratare a materialelor rezultate ca urmare a efectuarii reparatiei;
- Descrierea sistemului calitatii, nominalizarea procedurilor aferente sistemului calitatii aplicate la serviciile/tehnologia prevazute in programul de realizare a serviciilor.

ANEXE:

1. Nomenclator de lucrari – Anexa 1;
2. Grafic de executie – Anexa 2;
3. Raport de Diagnoza si Remediere.

VIZAT
COMPARTIMENT TEHNIC,
ERNEST IFRIM

ÎNTOCMIT,
COMPARTIMENT TEHNIC,
MIHAIL CAUS

SEF SECTIA REPARATII MECANICE
MIHAI IONAS

MSMC
ADRIANA DANU

Anexa 1

Nomenclator de lucrari

1. Verificarea tehnica a caii de rulare si constatarea defectiunilor existente.
2. Demontarea elementelor de fixare si a componentelor deteriorate, dupa caz.
3. Remedierea si refacerea elementelor metalice ale caii de rulare.
4. Inlocuirea elementelor de fixare uzate sau deteriorate.
5. Executarea lucrarilor de sudura si a reparatiilor mecanice necesare, daca este cazul.
6. Reglarea si alinierea caii de rulare, inclusiv verificarea ecartamentului si a nivelului.
7. Verificarea si remedierea imbinarilor si a punctelor de fixare ale caii de rulare.
8. Curatarea suprafetelor metalice si aplicarea protectiei anticorozive, dupa caz.
9. Efectuarea masuratorilor finale si verificarea geometriei caii de rulare.
10. Efectuarea probelor functionale dupa finalizarea lucrarilor.
11. Intocmirea si predarea documentatiei tehnice aferente lucrarilor executate.

VIZAT
COMPARTIMENT TEHNIC,
ERNEST IFRIM

ÎNTOCMIT,
COMPARTIMENT TEHNIC,
MIHAIL CAUS

Anexa 2

COMPARTIMENT TEHNIC

Servicii de remediere și refacere a căii de rulare aferente podului rulant monogrinda de 3,2t, cu deschiderea de 10,5 m

GRAFIC DE EXECUTIE

Nr. Crt	Lucrarea	Perioada de executie [zile]																												
		Ziua de începere	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	Verificarea tehnica a caii de rulare si constatarea defectiunilor existente.																														
2	Demontarea elementelor de fixare si a componentelor deteriorate, dupa caz.																														
3	Remedierea si refacerea elementelor metalice ale caii de rulare.																														
4	Inlocuirea elementelor de fixare uzate sau deteriorate.																														
5	Executarea lucrarilor de sudura si a reparatiilor mecanice necesare, daca este cazul.																														
6	Reglarea si alinierea caii de rulare, inclusiv verificarea ecartamentului si a nivelului.																														
7	Verificarea si remedierea imbinarilor si a punctelor de fixare ale caii de rulare.																														
8	Curatarea suprafetelor metalice si aplicarea protectiei anticorozive, dupa caz.																														
9	Efectuarea masuratorilor finale si verificarea geometriei caii de rulare.																														
10	Efectuarea probelor functionale dupa finalizarea lucrarilor.																														
11	Intocmirea si predarea documentatiei tehnice aferente lucrarilor executate.																														

VIZAT
COMPARTIMENT TEHNIC
ERNEST IFRIM

COMPARTIMENT TEHNIC,
MIHAIL CAUS

SOLINVEST
Galati, Alunisului 12
RO1630667
J 1992001274177
Tel: 0336/802549
contact@solinvest.ro
PT R1
Proiectare/Executie/Montaj:
– Macarale
Reparatii:
– Stivuitoare
– Elevatoare
– Platforme autoridicatoare

SC SOLINVEST SRL
SERVICII TEHNICE & PROIECTARE CONSTR. INDUSTRIALE | GALAȚI
Către: THERMOENERGY GROUP S.A.
Data: 01.09.2026

Ref: Masuratori , parametri geometrici și măsuri de remediere cale de rulare Pod Rulant 3,2 t (Ecartamentnominal: 10,500 m)

NOTIFICARE TEHNICĂ / ADRESĂ DE ÎNAINTARE

Vă transmitem prin prezenta datele centralizate ale măsurătorilor topometrice de precizie efectuate pe calea de rulare a podului rulant (3,2 t) din cadrul Secției Reparații Mecanice.

În urma prelucrării datelor din ultimul releveu topometric, au rezultat următoarele valori reale pentru ecartament și nivelment pe cele 11 axe de măsurare (de la axa L până la axa L10):

Axa	Cotă / Abatere Șină Stânga L (m)	Distanță / Ecartament Măsurat (m)	Cotă / Abatere Șină Dreapta LC (m)	Abatere Ecartament vs. Nominal (10.500 m)
L10	-0.000	10.505	-0.009	+5 mm
L9	-0.017	10.504	-0.017	+4 mm
L8	-0.020	10.501	-0.033	+1 mm
L7	-0.011	10.504	-0.026	+4 mm
L6	-0.009	10.498	-0.018	-2 mm
L5	-0.024	10.510	-0.014	+10 mm
L4	-0.013	10.503	-0.002	+3 mm
L3	-0.017	10.508	-0.003	+8 mm
L2	-0.021	10.508	-0.002	+8 mm
L1	-0.012	10.508	-0.001	+8 mm
L	-0.011	10.507	-0.000	+7 mm

CONCLUZII TEHNICE ȘI CONSTATĂRI

Ecartament (Distanță între axe): Valoarea minimă este de 10,498 m (axa L6, -2 mm), iar valoarea maximă este de 10,510 m (axa L5, +10 mm). Ecartamentul real variază între 10,498 m și 10,510 m.

Nivelment (Cotele de nivel ale șinelor): Pe șina stânga (L), cotele variază între 0.000 m (L10) și -0.024 m (L5). Pe șina dreapta (LC), cotele variază între 0.000 m (L) și -0.033 m (L8).

RECOMANDĂRI PRIVIND VERIFICAREA ȘI RECENTRAREA CĂII DE RULARE

OBSERVAȚIE CONSTRUCTIVĂ SPECIALĂ: Calea de rulare rulează pe traverse din lemn. Având în vedere comportamentul elastic și deformabilitatea suportului din lemn sub sarcini dinamice, se impune acordarea unei atenții deosebite următoarelor aspecte tehnice:

- Verificarea și recentrarea locală a ecartamentului și nivelmentului: Este necesară executarea

unor lucrări locale de aducere la nivel și rectificare a ecartamentului în zonele cu variații accentuate (ex. axele L5-L6 și nivelmentul pe șina dreapta la axa L8).

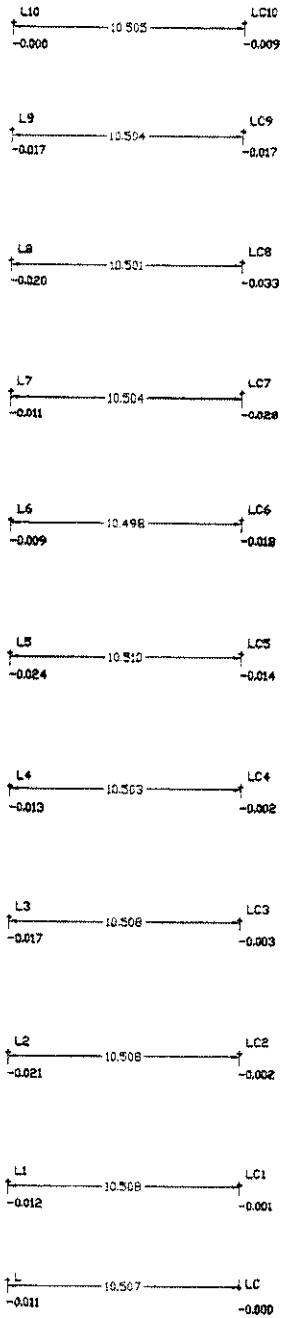
- Verificarea elementelor de prindere și fixare: Verificarea și strângerea tuturor prezoanelor, clemelor și elementelor de fixare a șinei pe traversele de lemn pentru eliminarea jocurilor mecanice.
- Alinierea la capetele de șină (înnădiri): Verificarea riguroasă a alinierii în plan orizontal și vertical la trecerea de pe o șină pe alta pentru evitarea șocurilor dinamice la trecerea roților podului.
- Monitorizarea zonelor afectate în timpul rulării: Inspectarea atentă a zonelor sensibile care suferă deformări sau vibrații în timpul deplasării podului rulant sub sarcină.

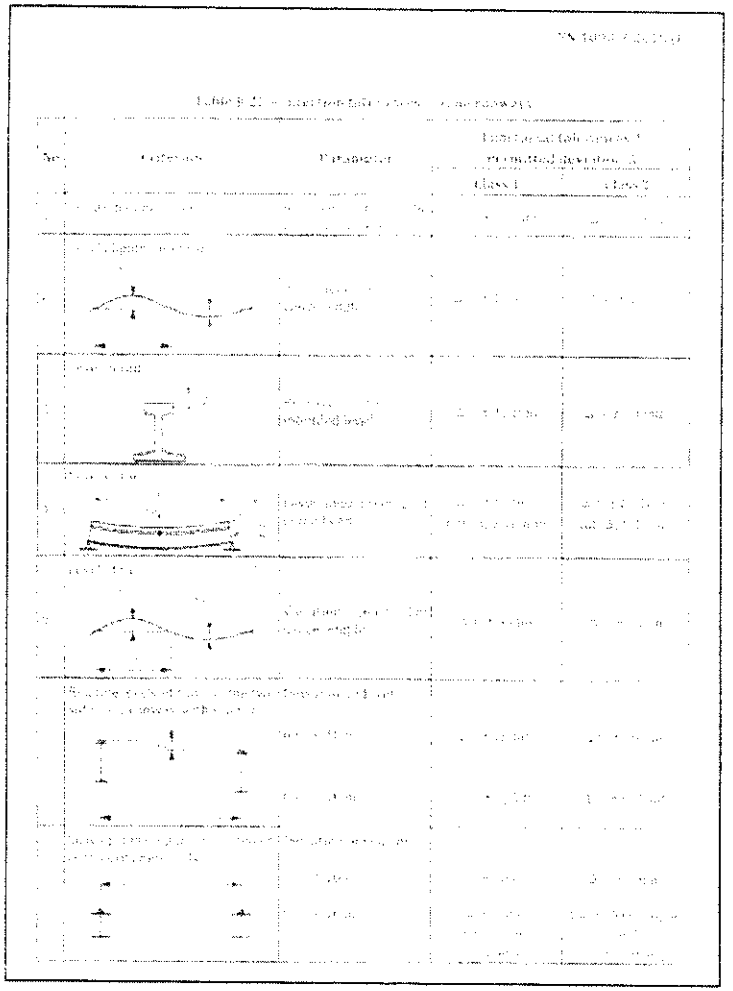
Vă stăm la dispoziție cu oferta tehnică și financiară pentru executarea acestor lucrări de rectificare și remediere în cel mai scurt timp posibil.

Cu deosebită considerație,
PRESTATOR:
SC SOLINVEST SRL GALAȚI
Director Tehnic / Inginer Specialist
Ing. Neculai Viorel

SOLINVEST S.R.L. GALATI – ROMANIA

Page. 12.





NOTA:
Masuratorile s-au executat cu statia totala
Leica TS07 1" R500
Precizia masuratorilor ±2mm

SOLINVEST S.R.L.

Masurat	Ing. Neculoi V		MASURATORI GEOMETRICE	NR.PL 1/1
S.C.Solinvest S.R.L		Data: 13.08.2026	CALE DE RULARE TERMOENERGY	