

BACAU-ROMANIA

Tel. +40-234-58 50 50

Cont BRD GSG Bacau RO48BRDE040SV74253190400

Str. Chimiei, nr. 6

Fax +40-234-51 96 50

Capital Social 26.319.930 lei

Cod postal 600286

E-mail secretariat@thermoenergy.ro

ORC J2014000882043 - CUI RO33620670

NR: 960

DATA: 16.05.2025

Aprobat,
Director General
Florin PAVĂL

CĂTRE,
OPERATORII ECONOMICI INTERESAȚI

ANUNȚ PUBLICITAR ACHIZIȚIE DIRECTĂ

I. Entitatea contractantă: THERMOENERGY GROUP S.A., cu sediul social în BACĂU, str. Chimiei, nr.6, tel: 0234585050, fax:0234519650, e-mail: secretariat@thermoenergy.ro , prin prezenta invită operatorii economici interesați să depună oferte pentru atribuirea prin „**Achiziție directă**”, în conformitate cu art.12, alin. 4, din Legea nr.99/2016 modificată prin Legea nr. 208/2022 privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare, pentru: „ **RULMENT DE SPRIJIN ȘI ROTAȚIE**„

Obiectul achiziției: Furnizare „**RULMENT DE SPRIJIN ȘI ROTAȚIE**“, achiziție necesară pentru înlocuirea acestuia, conform cerințelor documentației de atribuire, anexată la prezentul anunț.

Cod CPV: 44442000-0- Rulmenți cu role

Valoarea estimată a achiziției: Valoarea totală estimată este 55.343,33 lei fără TVA.

Sursa de finanțare: surse proprii ale Thermoenergy Group S.A.

Perioada de valabilitate a ofertei: 90 zile de la data limită de depunere a ofertei.

Modul de finalizare a achiziției directe: Atribuirea achiziției se va face din catalogul SEAP în urma stabilirii câștigătorului prin semnarea unui contract de furnizare produse. Entitatea contractantă are deplina libertate în a selecta oferta câștigătoare, fără a fi obligată să anunțe acest lucru ofertanților participanți.

Modalitatea de plată: Termenul de plată a facturii este de **60 de zile** de la data înregistrării facturii electronice însoțită de sigiliul electronic al Ministerului Finanțelor în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura și se va efectua într-unul dintre conturile furnizorului evidențiate în contract și înscris pe factură: cod IBAN nr. deschis la

Orice modificare a conturilor furnizorului se va efectua printr-un act adițional la contract.

Termen de livrare: Termenul de livrare al produselor este de **80 de zile** de la data semnării contractului de către ambele părți, conform draftului de contract, anexat.

Documentația de atribuire este atașată prezentului anunț și conține:

- Caiet de sarcini - Anexa,
- Draft contract,
- Formulare.

Cerințele din prezenta sunt minimale. Ofertantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea și livrarea produselor.

II.Modul de elaborare și de prezentare a ofertei, formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei:

1.Documente de calificare solicitate:

1.1.Se va prezenta **Certificatul Constatator** emis de O.N.R.C.–din care să reiasă domeniul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C.

1.2. Ofertantul va prezenta lista cu principalele livrări de natura celor care fac obiectul contractului, finalizate în ultimii 3 ani care se vor raporta la data limită de depunere a ofertelor, conținând valori, perioade de livrare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați – **Formular 2** atașat.

2. Propunerea tehnică:

2.1.Propunerea tehnică se va prezenta atașat și face parte din documentele contractului. Se va întocmi astfel încât să se facă dovada îndeplinirii prevederilor cerințelor din caietul de sarcini a produsului solicitat - Anexa. Ofertantul trebuie să includă în oferta sa toate datele și informațiile specificate în documentația de atribuire în forma cerută dar și orice alte informații pe care acesta le consideră necesare pentru clarificarea propunerii sale tehnice - **Formular 4** atașat.

2.2.Pentru a demonstra că a fost înșușit draftul de contract propus de entitatea contractantă, solicităm draftul ștampilat și cu semnătura reprezentantului legal al ofertantului.

2.3.Produsul furnizat va respecta toate cerințele legale în vigoare privind sănătatea și securitatea în muncă, apărare împotriva incendiilor și protecția mediului, specific acestui gen de produse - **Formular 3** atașat.

3. Propunerea financiară:

Propunerea financiară se va prezenta în conformitate cu formularul de ofertă. Prețul produsului din formularul de ofertă, va fi exprimat în lei, fără TVA și va cuprinde toate cheltuielile ofertantului legate de livrare. Prețul total al ofertei este considerat ferm și nu poate fi modificat sau ajustat pe toată durata de derulare a comenzii.

Propunerea financiară a ofertantului nu trebuie să depășească estimarea realizată de către entitatea contractantă.

Prețul produsului din formularul de ofertă, va fi prezentat unitar cât și total și va fi exprimat în lei, fără TVA cu respectarea tuturor cerințelor Anunțului Publicitar – **Formular 5 + Anexa 1**- atașate.

Nu se acceptă oferte alternative, incomplete la oferta de bază.

Nu se acceptă oferte depuse/transmise după data limită de depunere oferte.

Notă privind toate documentele: În cazul în care persoana care semnează documentele este alta decât reprezentantul legal al ofertantului înscris în Certificatul Constatator, se va depune **Împuternicire** pentru persoana numită, **Formular 1** – atașat.

III.Criteriu de atribuire: Entitatea contractantă a ales criteriul de atribuire "**prețul cel mai scăzut**" dintre ofertele declarate admisibile deoarece specificațiile tehnice au fost stabilite foarte clar, astfel încât se dorește doar punctarea prețului.

În același timp, pentru alegerea criteriului de atribuire entitatea contractantă respectă principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică: principiul transparenței; principiul economicității; principiul eficienței și principiul eficacității.

Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a negocia ofertele depuse în baza procedurilor interne ale achizitorului, prin solicitarea de oferte de preț îmbunătățite, înainte de stabilirea clasamentului final.

În cazul în care două sau mai multe oferte au o valoare totală egală a propunerii financiare și sunt clasate pe primul loc, în vederea departajării, entitatea contractantă va solicita acestora depunerea de noi propuneri financiare pe adresa de e-mail a entității contractante. După reofertarea prețului, va fi declarat câștigător ofertantul a cărei nouă propunere financiară are valoarea cea mai mică.

Ofertantul câștigător va fi invitat să depună oferta finală negociată în Catalogul de **produse/servicii/lucrări** SEAP sau pe email/fax: secretariat@thermoenergy.ro entității contractante, după caz.

Locul și termenul de solicitare a clarificărilor se face prin email: secretariat@thermoenergy.ro și cjuglan@thermoenergy.ro.

Pentru ca oferta să fie considerată admisă trebuie să îndeplinească toate cerințele obligatorii prevăzute în prezentul anunț.

IV.Modul de prezentare a ofertei:

Operatorii economici vor transmite entității contractante oferta care va cuprinde documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară prin email: secretariat@thermoenergy.ro și cjuglan@thermoenergy.ro, fax: 0234 519650, până la data de **23.05.2025**.

Entitatea contractantă intenționează să efectueze achiziția cu ofertantul a cărei ofertă are prețul cel mai scăzut și a îndeplinit toate condițiile din prezentul anunț, online în SEAP.

Entitatea contractantă are deplină libertate în a selecta oferta câștigătoare, fără a fi obligat să anunțe acest lucru ofertanților participanți.

Documentația de atribuire este atașată **anunțului publicitar - achiziție directă** și în SEAP la anunțul publicitar nr.....

Alte informații și/sau clarificări se pot obține prin solicitare scrisă semnată și ștampilată prin adresa de email: secretariat@thermoenergy.ro și cjuglan@thermoenergy.ro.

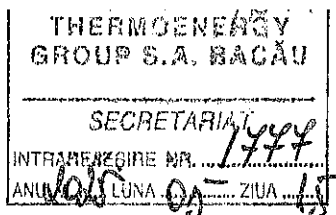
~~Director Comercial,~~
Radu Cristian ~~PALADE~~

Compartiment Achiziții Publice,
Camelia-Mariana ~~JUGLAN~~

Întocmit,
Petronela NIȚĂ

THERMOENERGY GROUP S.A. BACĂU
COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE

APROBAT
DIRECTOR GENERAL
Florin PAVĂL



VIZAT
DIRECTOR COMERCIAL
Radu Cristian PALADE

NOTĂ JUSTIFICATIVĂ ÎN VEDEREA ÎNȚIERII ACHIZIȚIEI DIRECTE/
privind furnizare : RULMENT DE SPRIJIN ȘI ROTAȚIE

COD CPV: 44442000-0- Rulmenți cu role

Potrivit art. 12 alin (4) din Legea 99/2016 modificată de Legea nr. 208/11.07.2022 care prevede că:
„Entitățile contractante au dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 270.100 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 900.400 lei.”

Având în vedere:

- a) Referatul de Necesitate nr. 1528/25.04.2025;
- b) Nota de Estimare a achiziției nr.1527/25.04.2025 + Nota justificativă privind determinarea valorii estimate.
- Valoarea total estimată este de : **55.343,33 lei fără TVA.**
- c) Caiet de sarcini nr.474/29.04.2025.

Achiziția este necesară pentru înlocuirea vechiului rulment, nefuncțional, cu un rulment nou, corect dimensionat, care să conducă la creșterea duratei de viață a echipamentului, ceea ce înseamnă reducerea costurilor de întreținere a utilajului și prevenirea opririlor accidentale ale instalației.

Compartimentul Achiziții Publice a procedat la verificarea conformității formei documentelor înaintate în comparație cu documentația standard aprobată prin Ordinul Președintelui ANAP nr.1554/2023 și formularele standard aprobate intern pentru Nota de Estimare și a constatat conformitatea acestora precum și existența fondurilor necesare în PAAS 2025 AD .

Propunem ca achiziția directă să se realizeze prin:

Nr. crt	Procedura AD propusă	Selectarea procedurii alese	Observații
1.	Atribuire directă din catalog SEAP sau de pe piața liberă, în baza selecției de oferte		
2.	Anunț publicitar în SEAP și pe pagina de internet, evaluare fără comisie de evaluare, finalizată cu semnarea unui contract și atribuire din catalogul SEAP sau notificare.	X	Valoarea estimată este de 55.343,33 lei și este mai mică decât valoarea de 270.100,00 lei fără TVA precizată la art.12, alin (7), pct (c) pentru servicii- Legea 99/2016. Se va semna un contract de furnizare.

3.	Anunț publicitar în SEAP și pe pagina de internet a societății, evaluare cu comisie constituită prin decizie a Directorului General, atribuire cu semnare de contract și din catalogul SEAP		
4.	Transmiterea unei invitații de ofertare unui singur ofertant indicat justificat în Memoriul Justificativ înaintat de sectorul inițiator, pentru adresarea la un singur ofertant- EXCEPȚIA 1 Contract dublat de atribuire online sau notificare		
5.	Transmiterea unei invitații de ofertare la 3 ofertanți indicați în Memoriul Justificativ înaintat de sectorul inițiator, pentru adresarea la 3 ofertanți- EXCEPȚIA 2		
	Contract dublat de atribuire online sau notificare		
6.	Recomandarea unei proceduri online, tip procedură simplificată sau negociere fără publicare prealabilă a unei invitații de participare		

Ținând cont că valoarea estimată este de **55,343,33 lei fără TVA și este mai mică decât valoarea de 270.100,00 lei fără TVA** precizată la art.12, alin (4) din Legea 99/2016, entitățile contractante au dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 270.100 lei fără TVA.

Ținând cont de principiile care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție sectoriale prevăzute la art.2, alin.(2) din Legea nr.99/2016, entitatea contractantă va publica în SEAP, la secțiunea Administrare/Publicitate-Anunțuri și pe site-ul www.thermoenergy.ro un anunț publicitar privind achiziția menționată anterior, prin care va invita operatorii economici interesați să depună oferte la adresa de e-mail: secretariat@thermoenergy.ro și cjuglan@thermoenergy.ro până pe data de **23.05.2025**.

Menționăm că achiziția este finanțată din surse proprii Thermoenergy Group S.A. Bacău (poziția 234 AD din PAAS 2025).

Drept pentru care s-a elaborat prezenta notă justificativă pentru a fi aprobată achiziția directă în vederea încheierii unui contract de furnizare produse având denumirea „ **RULMENT DE SPRIJIN ȘI ROTAȚIE** ”.

COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE
Camelia-Mariana JUGLAN

ÎNTOCMIT
Petronela NIȚĂ

SECȚIUNEA FORMULARE

Denumire achiziție: Furnizare : **RULMENT DE SPRIJIN ȘI ROTATIE**

Cod CPV: , Cod CPV: 44442000-0 Rulmenți cu role

Nr. crt.	Denumire formular	Nr. formular
1.	ÎMPUTERNICIRE	Formular 1
2.	DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LIVRĂRI REALIZATE ÎN ULTIMII 3 ANI	Formular 2
3.	DECLARAȚIA PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR DE MEDIU, SOCIALE ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE FURNIZARE	Formular 3
4.	DECLARAȚIE PRIVIND ACCEPTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE	Formular 4
5.	DRAFT CONTRACT FURNIZARE PRODUSE	
6.	FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ	Formular 5
7.	FORMULAR PROPUNERE FINANCIARĂ	Formular 6 + Anexa 1

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICĂ

Către.....

(denumirea entității contractante și adresa completă)

Domnilor, examinând documentația de atribuire, subsemnații....., reprezentanți ai ofertantului.....(denumirea/numele ofertantului) depunem următoarea propunere tehnică pentru atribuirea contractului de furnizare produse: „ **RULMENT DE SPRIJIN ȘI ROTAȚIE**„.

COD CPV: 44442000-0- Rulmenți cu role

Nr crt.	CERINȚE MINIME SOLICITATE (CONFORM CAIETULUI DE SARCINI)	MODALITATEA DE ÎNDEPLINIRE (se va completa de către ofertant)
PRODUSE SOLICITATE , CONFORM ART. 3.3.1 DIN CS		
1	Rulment de sprijin și rotire Ø1065 x75 = 1 buc G=145 kg - fără dantura interioară - mediu exterior-condiții naturale - nr. desen 1065-2B-00 Uzuc Ploiești, conform cerintelor din Caietul de sarcini 474/29.04.2025. Dupa verificarea documentatiei tehnice propuse de operatorul economic si a echipamentului in teren, in functie de propunerile Achizitorului, Achizitorul poate da acceptul pentru a demara procedura de achiziție pentru un rulment echivalent. <u>La propunerea tehnică se va prezenta documentația tehnică de execuție a rulmentului, numai după efectuarea măsurărilor în vederea dimensionării corecte, de către furnizor împreună cu achizitorul la locul de montaj al rulmentului.</u>	
2	Garanția furnizorului trebuie să precizeze elementele de identificare a produsului, termenul de garanție, modalitățile de asigurare a garanției (întreținere, reparare înlocuire, în perioada de garanție), precum și denumirea, adresa și locația unde se prestează serviciile de mentenanță.	
	Garanția legală a produsului trebuie să fie de 36 luni. Garanția tehnică va fi de 36 luni de la data receptiei .	
3	Termenul de livrare maxim stabilit de entitatea contractantă este de 80 zile de la semnarea contractului de achiziție produse.	
	Nerespectarea termenului de livrare va atrage, după sine penalități pe care le va suporta ofertantul, conform contractului ce se va încheia.	
	Livrarea, în ambalaje originale, se va face la sediul societății Thermoenergy Group SA, strada Chimiei nr. 6 Bacău.	

	Furnizorul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de Achizitor. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul. Numărul persoanelor care vor fi instruite este 3 (trei). Instruirea va fi organizată după ce produsul este funcțional și trebuie să permită personalului Achizitorului să lamurească următoarele aspecte: 1. Furnizorul va prezenta produsul și subansamblurile sale, conform desenului de execuție, ce va fi predat Achizitorului; 2. Va descrie operațiile de mentenanță ce trebuie efectuate; Va prezenta în ce fel se depistează problemele ce pot apărea și diagnosticarea de bază.	
	Furnizorul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul Achizitorului este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului. Durata sesiunii de instruire va fi de o zi, urmând a fi instruiți un număr de minim 3 participanți. Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română. Furnizorul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română, care includ cel puțin: 1. manualul de operare 2. fișa tehnică a produsului.	
4	Pe toata durata contractului si în perioada de garanție, Furnizorul va asigura suport tehnic. Furnizorul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat Achizitorului unde se poate semnală orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic Furnizorului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine. Furnizorul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Achizitor, în funcție de nivelul incidentului. Fiecare incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului.	
	Rulmentul va fi furnizat cu documentația adecvată, în limba română. Documentațiile obligatorii pe care ofertantul trebuie să le livreze Achizitorului în cadrul contractului sunt : • Declarația de conformitate care atestă conformitatea produsului cu legislația aplicabilă. • Certificat de conformitate emis de un organism acreditat, în conformitate cu legislația aplicabilă.	

	Garanția produsului emisă de furnizor / producător. • Manualele de folosire / operare / mentenanță a produsului. Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de contractant și entitatea contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv: a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Achizitor; b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, dacă toate defectele au fost remediate. Dacă operațiile de montaj se efectuează peste o durată de mai mult de 14 zile de la recepția cantitativă, atunci recepția calitativă nu mai face parte integrantă din Recepția	
	produsului. Pentru apariția neconformităților, în perioada de montare, calitatea produsului este acoperită de Garanția tehnică. Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate: a) admiterea recepției cu sau fără obiecții; b) suspendarea recepției; Comisia de recepție recomandă suspendarea recepției când: • se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate; • se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate; • se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica; • Furnizorul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de Sarcini. În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar Achizitorul comunică Furnizorului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia.	

	Termenul de remediere nu poate depăși 20 de zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care Furnizorul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale)	
5	- Se va prezenta Certificatul Constatator emis de O.N.R.C.-din care să reiasă domeniul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C.	
	- Se vor depune formularele 1-6 .	

În coloana „MODALITATEA DE ÎNDEPLINIRE” se vor trece obligatoriu produsul oferat și caracteristicile acestuia. Nu se vor copia cerințele entității contractante.

În propunerea tehnică ofertantul nu se va limita doar la a menționa ca îndeplinește cerințele. Propunerea tehnică va conține un comentariu articol cu articol în care se face referire la respectarea fiecărei cerințe.

Data întocmirii

Semnătura

Nume, prenume.....

Operator economic.....

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR PROPUNERE FINANCIARĂCătre **THERMOENERGY GROUP S.A.**, Str. Chimiei nr.6, Bacău, jud.Bacău

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să livrăm „**RULMENT DE SPRIJIN ȘI ROTAȚIE**”, Cod CPV: 44442000-0 Rulmenți cu role la prețul total de _____ Lei (suma în litere și în cifre), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ Lei (suma în litere și cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să livrăm produsele menționate în conformitate cu condițiile stipulate în documentația de atribuire.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv

(durata în litere și cifre)

până la data de _____
(ziua/luna/anul)

și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”;

☐ nu depunem ofertă alternativă.
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____
(semnătura) (denumire/nume operator economic)

Notă: Formularul poate fi prezentat și într-o altă formă, cu condiția ca acesta să conțină informațiile solicitate.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Cantitate	Prețul unitar (fără TVA)	Prețul total al ofertei (fără TVA)
0	1		2	3	4
1.	RULMENT DE SPRIJIN ȘI ROTAȚIE	buc	1		
	TOTAL Lei fără TVA				

Notă: Prețul produsului va include și transportul la sediul entității contractante.

Data completării:

Operator economic,

.....

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa.....(nume/denumire operator economic), cu sediul în.....(adresa operatorului economic), înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr.....,CIF.....,atribut fiscal.....reprezentată prin.....,în calitate de....., împuternicim prin prezenta pe dl/dna....., domiciliat în.....BI/CI seria.....nr.....CNP.....eliberat de.....având funcția de.....să ne reprezinte la procedura de atribuire:

„.....”, organizată de **THERMOENERGY GROUP SA BACĂU** în scopul atribuirii contractului.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii;
3. să răspundă solicitărilor de clarificare de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii;
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a entității contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Denumirea mandantului

SC.....

Reprezentată legal prin.....(nume, prenume, funcție)

(Specimen de semnătură al persoanei împuternicite)

(Semnătura autorizată și ștampila)

.....

.....

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LIVRĂRI
REALIZATE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (*denumirea și adresa entității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Nr crt	Obiect contract	Denumirea/numele beneficiarului /clientului Adresa	Calitatea furnizorului *)	Preț contract sau valoarea produselor (în cazul unui contract)	Perioada de derulare contract **)	Procent îndeplinit de furnizor (%)
1.						
2.						
...						
...						

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării:

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contract unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a livrării produselor.

OPERATOR ECONOMIC,

.....
(semnătură autorizată)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului

Subsemnatul (numele și prenumele în clar ale persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului/membrului asocierii.....) declar pe propria răspundere că mă angajez să pretez/livrez/execut serviciile/lucrările/produse pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de furnizare și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data : _____

(numele și prenume) _____, (semnatura și stampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____
(denumire/nume operator economic)

Notă: Formularul poate fi prezentat și într-o altă formă, cu condiția ca acesta să conțină informațiile solicitate

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ACCEPTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea ofertantului),
declar că, în cazul în care vom fi declarați câștigători în cadrul procedurii de atribuire a contractului de
achiziție publică având ca obiect, organizată de
..... ne vom îndeplini toate sarcinile cu stricta respectare a condițiilor contractului.

Precizăm că:

() ne însușim conținutul acestuia, așa cum a fost publicat în documentația de atribuire și anexăm
proiectul de contract semnat pe fiecare pagină.

(..) suntem de acord cu toate prevederile condițiilor din proiectul de contract cu următoarele
amendamente:

a).....;

b).....;

Data completării

Operator economic,

Numele și prenumele: (.....)

.....

Funcția: (.....)

(semnatura autorizată)

*Nota: Formularul poate fi prezentat și într-o altă formă, cu condiția ca acesta să conțină informațiile
solicitate*



THERMOENERGY
GROUP SA BACĂU



BACAU-ROMANIA
Str. Chimiei, nr. 6
Cod postal 600286

Tel. +40-234-58 50 50
Fax +40-234-51 96 50

E-mail secretariat@thermoenergy.ro

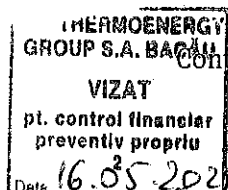
Cont BRD GSG Bacau RO48BRDE040SV74253190400

Capital Social 26.319.930 lei

ORC J2014000882043 - CUI RO33620670

ENTITATE CONTRACTANTĂ
THERMOENERGY GROUP S.A. Bacău

CONTRACTANT



Contract de achiziție sectorială de produse privind furnizare
„RULMENT DE SPRIJIN ȘI ROTATIE”

Nr..... din data

Prezentul Contract de achiziție sectorială de produse, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr.99/2016 modificată prin Legea nr.208/2022 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului cadru, precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acestuia încheiat în data de

între:

THERMOENERGY GROUP S.A., cu sediul social în Bacău, str. Chimiei, nr. 6, cod poștal 600286, jud.Bacău, tel:0234/585.050, fax:0234/519.650, e-mail:secretariat@thermoenergy.ro, înregistrată la Registrul Comerțului Bacău sub nr. J2014000882043, CIF-RO 33620670, cont bancar nr. RO48 BRDE 040S V742 5319 0400, deschis la BRD Groupe Societe Generale - sucursala BACĂU, reprezentată prin Florin PAVĂL, Director General, în calitate de **Entitatea Contractantă**, pe de o parte,

și

S.C. cu sediul în:, telefon:, fax:, e-mail:, număr de înmatriculare, cod de înregistrare fiscală, cont IBAN nr., deschis la reprezentată prin în calitate de **Contractant**, pe de altă parte,

denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care au convenit încheierea prezentului Contract.

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) **Entitate contractantă și Contractant** - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- (b) **Act Adițional** - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică/sectorială de produse, în condițiile Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- (c) **Caiet de Sarcini** - anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității entității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către

Contract de achiziție publică/sectorială de produse privind furnizare

Nr..... din data

Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția entității contractante;

(d) **Cazul fortuit** - Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

(e) **Cesiune** - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 99/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;

(f) **Conflict de interese** - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității/entității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 99/2016, în cazul în care este aplicabil;

(g) **Contract** - prezentul Contract de achiziție publică/sectorială de produse care are ca obiect furnizarea de **Compresor** cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între entitatea contractantă și Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.

(h) **Contract de Subcontractare** - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 99/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;

(i) **Cost** - toate cheltuielile efectuate sau care urmează să fie efectuate de către Contractant, în legătură cu executarea prezentului Contract, inclusiv cheltuielile indirecte sau costuri similare, dar care nu includ profitul;

(j) **Defect (Defecte)/Neconformitate (Neconformități)** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și care fac Produsele livrate necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele stabilite în Caietul de Sarcini. Defectele/neconformitățile/defecțiunile includ și neconformități ale Serviciilor incidentale și/sau defecțiuni/vicii ale Lucrărilor/operațiunilor incidentale cu privire la amplasarea/instalarea Produselor, dacă și cum este cazul dar și viciile aparente cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract, după caz;

(k) **Despăgubire** - suma, neprevăzută expres în Contract, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;

(l) **Dispoziție** - document scris(ă) emis de entitatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 99/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;

(m) **Documentele Entității contractante** - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea/entitatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;

(n) **Fortă majoră** - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

- (o) **Furnizor** – operator economic care pune la dispoziția unui Contractant, Produse, care fac obiectul prezentului Contract, și care nu are calitatea de Subcontractant;
- (p) **Furnizare** – în cuprinsul prezentului contract termenul de furnizare este echivalentul termenului de livrare și predare, reprezentând momentul în care bunurile achiziționate intră în posesia Autorității/entității contractante.
- (q) **Întârziere** – Perioada de timp calculată de la data scadentă/termenul convenit al executării oricărei obligații contractuale de către EC sau Contractant;
- (r) **Lege** - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- (s) **Lună** - luna calendaristică (12 luni/an);
- (t) **Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului** - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;
- (u) **Ofertă** - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică/sectorială de Produse și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost solicitate prin Documentația de Atribuire și prezentate ulterior;
- (v) **Penalitate** – suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;
- (w) **Personal** - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;
- (x) **Prețul Contractului** - Prețul plătit Contractantului de către entitatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
- (y) **Prejudiciu** – paguba produsă entității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
- (z) **Proces-Verbal de Recepție a Produselor** - documentul prin care entitatea contractantă își exprimă acordul cu privire la faptul că sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de entitatea contractantă, prin care aceasta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către entitatea contractantă;
- (aa) **Recepția** - reprezintă operațiunea de identificare și verificare cantitativă și calitativă a produselor furnizate, prin care entitatea contractantă constată că acestea corespund clauzelor contractuale și cerințelor din propunere tehnică prin care entitatea contractantă își exprimă acordul cu privire la cantitatea și calitatea produselor furnizate în cadrul contractului de achiziție publică/sectorială și pe baza căreia efectuează plata;
- (bb) **Rezultat/Rezultate** - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în ofertă;
- (cc) **Scris(ă) sau în scris** - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;

(dd) **Standarde profesionale** - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care trebuie respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;

(ee) **Subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul legii;

(ff) **Termen** - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității/entității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

(gg) **Zi** - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. INTERPRETARE

2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

2.3. Nulitatea unei clauze nu atrage desființarea contractului, dacă aceasta nu a fost esențială. Celelalte dispoziții contractuale rămân valabile.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă furnizare de „RULMENT DE SPRIJIN ȘI ROTATIE”, denumit în continuare Produs, pe care Contractantul se obligă să îl furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 3 - Propunere financiară, Anexa nr. 2 - Propunerea tehnică, Anexa 4 - Caiet de Sarcini nr.474/29.04.2025, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare, inclusiv operațiunile conexe prevăzute în Caietul de Sarcini nr. 474/29.04.2025.

4. PREȚUL CONTRACTULUI

4.1. Entitatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție sectorială a Produselor, în sumă de [valoarea în cifre] lei (valoarea în litere lei), la care se adaugă TVA în valoare de..... [valoarea în cifre] lei ([valoarea în litere] lei) în conformitate cu Anexa 1- „Centralizator prețuri”, anexă la prezentul contract.

4.2. Prețul contractului este ferm și nerevizuibil pe toată durata de derulare a contractului.

4.3. Prin excepție de la prevederile pct. 4.2 prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au

ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile oferite.

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților, sau după caz la data stabilită prin actul adițional. În măsura în care Contractantul beneficiază de un termen suplimentar de execuție pentru înlocuirea/remedierea deficiențelor bunului contractul încetează la această dată, sau, după caz, la data la care bunurile înlocuite au fost predate sau la data la care au fost remediate deficiențele bunului.

5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

5.3. Termenul de livrare al produselor aferente contractului va începe la data semnării contractului de către ambele părți și va dura **80 de zile**.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

- (i) Caietul de Sarcini nr.474/29.04.2025, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare – Anexa nr. 1;
- (ii) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr.2;
- (iii) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr.3;
- (iv) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul – anexa nr.;
- (v) Acordul de asociere, dacă este cazul – anexa nr.;
- (vi) Contractul de subcontractare, dacă este cazul – anexa nr..... ;
- (vii) Graficul de livrare- art.12;
- (viii) Graficul de plăți- art.18.13;
- (ix) Garanția de bună execuție-dacă este cazul

7. ORDINEA DE PRECEDENȚĂ

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de Sarcini nr.474/29.04.2025.

8. COMUNICAREA ÎNTRE PĂRȚI

8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, și se consideră primită în următoarea zi lucrătoare după data trimiterii.

8.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

8.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru
Entitatea contractantă:
Thermoenergy Group SA

Adresă: Bacău, str. Chimiei, nr. 6,

Telefon/Fax: 0234/585.050, 0234/519.650

E-mail: secretariat@thermoenergy.ro

Pentru
Contractant:

.....

Adresă:.....

Telefon/Fax:.....

E-mail:.....

Persoana de contact:

Persoana de contact:.....

8.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

8.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.

8.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
- (ii) în cazul trimerii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire - la momentul primirii de către destinatar;

8.8. În cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail - la prima oră a următoarei zile lucrătoare după data trimerii sau la momentul primirii de către expeditor a confirmării din partea destinatarului, oricare dintre acestea se înregistrează prima. Părțile declară că sunt de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

8.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

8.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

9. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI / GARANȚIA TEHNICĂ

9.1. Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **10 %** din prețul contractului fără TVA, în **termen de 5 zile lucrătoare** de la semnarea contractului de ambele părți. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 164 alin (3) și (4) din Legea 99/2016, precum și cu prevederile art. 46 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare - **Nu este cazul.**

9.2. Entitatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 47 din H.G. nr. 394/2016 - **Nu este cazul.**

9.3. Entitatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului - **Nu este cazul.**

9.4. Contractantul are obligația de a reîntregi/de a reconstitui garanția de bună execuție în termen de 5 zile de la momentul la care aceasta a fost reținută de către entitatea contractantă - **Nu este cazul.**

9.5. Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data îndeplinirii de către Contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă Entitatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei- **Nu este cazul.**

9.6. Garanția produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

9.7. Contractantul va asigura garanția tehnică de 36 luni, de la data recepției;

9.8. Garanția legală a produsului trebuie să fie de 36 luni;

9.9. Contractantul garantează Entitatea contractantă că produsele furnizate prin contract sunt noi și că durata de la data fabricației până la cea a livrării nu depășește **12 luni.**

9.10. În perioada de garanție, toate costurile legate de remedierea defecțiunilor care nu sunt din vina entității contractante, cad în sarcina contractantului.

9.11. Entitatea contractantă are dreptul de a notifica imediat contractantul în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

10. ÎNCEPERE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

10.1. Contractantul are obligația de a începe furnizarea produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.

10.2. În cazul incidenței unei situații de caz fortuit sau forță majoră, obligațiile se suspendă pe parcursul existenței acestor evenimente, urmând ca termenul de predare a bunurilor să fie prelungit cu un termen care nu poate depăși durata de existență a evenimentului considerat caz, încheindu-se în acest sens un act adițional. Contractantul nu datorează în acest caz penalități de întârziere.

11. DERULAREA ȘI MONITORIZAREA CONTRACTULUI

11.1. Raportarea în cadrul Contractului de achiziție publică de Produse:

(i) Dacă este cazul, Contractantul va prezenta documentele conform celor specificate în Caietul de Sarcini și cu respectarea Termenului de livrare acceptat de către Entitatea contractantă.

(ii) Contractantul are obligația să elaboreze, pe perioada de furnizare a Produsului, toate Rapoartele și documente solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini.

(iii) Aprobarea de către Entitatea contractantă a documentelor furnizate de către Contractant, va fi făcută astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini și va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului.

11.2. Contractantul va întreprinde toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în Caietul de Sarcini.

11.3. Prevederi contractuale privind monitorizarea performanțelor, conform clauzelor caietului de sarcini.

11.4. La livrare, Contractantul va lua toate măsurile pe care le consideră necesare pentru asigurarea integrității autoutilitarelor și protecția împotriva deteriorării pe perioada de transport.

11.5. Livrarea se va efectua gratuit, cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la sediul Thermoenergy Group S.A. Bacău din Str. Chimiei nr. 6, în timpul programului de lucru: de

luni până vineri între orele 08⁰⁰-14⁰⁰. Produsul va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

12. GRAFICUL DE LIVRARE

12.1. Părțile se asigură că, la momentul semnării Contractului, livrarea produselor este stabilită în corelație cu data efectivă a semnării Contractului și conține datele exacte pentru termenul de livrare, astfel cum acesta este determinat pentru toate activitățile din Contract.

12.2. Livrarea Produselor se realizează cu respectarea termenului de livrare de **80 zile** stabilit prin Caietul de Sarcini nr.474/29.04.2025, astfel cum este acceptat de către entitatea contractantă și cum este constituit ca parte integrantă din Contract.

12.3. Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Contractant și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării termenului pentru livrarea Produsului, se face prin raportare la termenul de livrare acceptat.

12.4. În cazul în care, pe parcursul duratei Contractului, Entitatea contractantă constată și consideră că livrarea Produsului nu respectă termenul de livrare, entitatea contractantă va percepe penalități de întârziere, astfel cum au fost stabilite ele în cuprinsul art. 23.3.

12.5. Prin excepție, dacă nerespectarea termenului de livrare stabilit prin contract se datorează unor cauze care nu îi sunt imputabile Contractantului, entitatea contractantă are obligația de a solicita Contractantului să prezinte termenul de livrare actualizat, iar Contractantul are obligația de a transmite termenul de livrare revizuit, în vederea finalizării contractului la data stabilită în Contract.

12.6. Orice versiune aprobată a termenului de livrare înlocuiește versiunile anterioare.

12.7. Produsul inclus în prezentul contract va fi furnizat împreună cu documentația solicitată, în limba română.

13. MODIFICAREA CONTRACTULUI, CLAUZE DE REVIZUIRE

13.1. Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

13.2. Modificările contractuale nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

13.3. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părți și documentele suport cu **cel puțin 5 zile înainte** de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

13.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect în scris, cum ar fi prin semnarea unui act adițional.

13.5. Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Produsul pe care Contractantul se obligă să îl furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiile legale și conform cerințelor Caietului de Sarcini.

13.6. Clauzele de revizuire a contractului sunt:

(i) Durata contractului / Durata de execuție a contractului - în cazul unor eventuale modificări ale legislației și/sau ale procedurilor interne ce pot surveni anterior încetării duratei contractului, precum și în cazul apariției unor circumstanțe ce nu se datorează culpei Contractantului, durata de execuție a contractului se poate prelungi prin act adițional. Dacă este cazul, durata contractului se va prelungi corespunzător;

(ii) Recepție / verificări - în cazul unor solicitări de documente și/sau recepție/verificări suplimentare care pot apărea pe parcursul derulării contractului, în vederea îndeplinirii obiectului acestuia, în cazul unor eventuale înlocuiri de produse care nu corespund specificațiilor și cerințelor de calitate prevăzute în documentația de atribuire.

(iii) Necesitatea extinderii termenului livrare a produselor - dacă este cazul.

14. EVALUAREA MODIFICĂRILOR CONTRACTULUI ȘI A CIRCUMSTANTELOR ACESTORA, DACA ESTE CAZUL

~~14.1. Identificarea circumstanțelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părți.~~

14.2. Modificările Contractului se realizează de Părți, în cadrul Duratei de Execuție a Contractului și cu respectarea prevederilor stipulate la capitolul 8. - Comunicarea între Părți din prezentul Contract, ca urmare a:

(i) identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului Contractului și obiectivelor urmărite de entitatea contractantă, și/sau

(ii) concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței Contractantului în cadrul Contractului. Părțile stabilesc, prin consultare, efectele soluțiilor asupra Termenului de livrare și/sau asupra prețului Contractului și/sau asupra Produselor, astfel cum s-a stabilit în art. 13 din Contract, acestea cuantificate devin Modificări Contractuale, putând conta în:

- prelungirea Termenului de livrare și/sau
- suplimentarea prețului Contractului, dacă este cazul în condițiile art. 4 din Contract;
- suplimentarea cantităților prevăzute în contract- **nu se aplică.**

14.3. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica livrarea Produsului sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului.

14.4. Entitatea contractantă poate emite Dispoziții privind Modificarea Contractului, cu respectarea clauzelor stipulate la capitolul 18 - Obligații ale Entității contractante, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

14.5. În cazul în care Contractantul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori, omisiuni, viciu în cerințele Entității contractante și Contractantul dovedește că a fost în imposibilitatea de a depista/sesiza o astfel de eroare/omisiune/viciu până la depunerea Ofertei, Contractantul notifică Entitatea contractantă, având dreptul de a solicita modificarea contractului.

15. SUBCONTRACTAREA, DACA ESTE CAZUL

15.1. Contractantul are dreptul de a subcontracta părți din prezentul Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al entității contractante.

15.2. Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract.

Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

15.3. Contractantul are dreptul de a solicita entității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a entității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării entității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate, precum și prin raportare la prevederile legislației în vigoare de achiziții publice/sectoriale privind înlocuirea/introducerea unui subcontractant în timpul implementării contractului.

15.4. Entitatea contractantă notifică Contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

15.5. Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

15.6. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și entitatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de entitatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către entitatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

15.7. În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, entitatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea/entitatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

15.8. Partea/părțile din Contract încredințată/încredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

15.9. Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Entității/entității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea/entitatea contractantă la rezoluțiune/reziliere conform Codului Civil a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

15.10. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile entității contractante în temeiul prezentului Contract.

15.11. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, entitatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege la momentul atribuirii contractului.

15.12. În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

(i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;

(ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea/entitatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:

- partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
- modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/partea din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Entității contractante,
- partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru entitatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
- stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
- precizează contul bancar al Subcontractantului.

16. CESIUNEA

Clauzele de mai jos tratează toate modalitățile de cesiune (cesiune de creanță, cesiune de datorie și cesiune de contract și vor fi utilizate după cum urmează:

	Contract	Art. Contract/ Art. C. Civ.	Condiții
Cesiune de creanță	Op. ec. cedează drepturile din contract	16.1./1.566-1.592 C.civ.	Acord EC
Cesiune de datorie	Op. ec. cedează obligațiile din contract	16.2.-16.3/1.599-1.608 C. civ.	Acord prealabil al EC; Cesionarul dovedește că are are calificările tehnice și experiența necesară pentru partea de de contract pe care urmează să o execute.
Cesiune de contract	Op. ec. cedează atât drepturile, cât și obligațiile din contract	16.4.-16.6./1.315-1.320 C.Civ	Acord prealabil al EC; Condiții vizând stadiul contractului; Condiții vizând calitatea/calificările cesionarului.

16.1. Cesiunea drepturilor derivate din prezentul contract poate fi realizată în condițiile și termenii prevăzuți de Legea nr. 99/2016, cu respectarea dispozițiilor art. 1.566-1.586 Cod Civil. Contractul de cesiune de creanță produce efecte față de entitatea contractantă doar de la momentul acceptării în scris a acesteia. Plata făcută către Contractant anterior acceptării cesiunii de creanță este valabilă, iar entității contractante nu îi poate fi opus contractul de cesiune de creanță.

16.2. Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al entității contractante. Contractantul este obligat să îi notifice entității contractante intenția de a cesiona în parte sau în tot obligațiile derivate din prezentul contract cu **30 de zile** înainte de încheierea contractului de cesiune. Contractantul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării obligațiilor cesionate. Contractul de cesiune a obligațiilor derivate din prezentul contract încheiat fără acordul al entității contractante nu produce niciun efect.

16.3. Cesiunea obligațiilor derivate din prezentul contract nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate în privința garantării executării acestora de către cesionar. Entitatea contractantă are dreptul de a se îndrepta împotriva Contractantului ori de câte ori cesionarul nu execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.

16.4. Contractantul are obligația de a nu cesiona prezentul contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al entității contractante. Contractantul este obligat să îi notifice entității contractante

intenția de a cesiona în parte sau în tot contractul cu **30 de zile** înainte de încheierea contractului de cesiune. Contractantul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării contractului. Contractul de cesiune a prezentului contract încheiat fără acordul prealabil al entității contractante nu produce niciun efect.

16.5. Cesiunea contractului nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract. Entitatea contractantă are dreptul de a se îndrepta împotriva Contractantului ori de câte ori cesionarul nu execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.

16.6. Prezentul contract poate fi cesionat în următoarele condiții:

a. ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică/sectorial și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 99/2016;

b. în măsura în care Contractul este cesionat subcontractantului/subcontractanților, iar entitatea contractantă își asumă obligațiile derivate din prezentul contract față de acesta/aceștia, iar subcontractantul/subcontractanții își asumă obligațiile din prezentul contract stabilite în sarcina Contractantului față de entitatea contractantă.

c. în măsura în care contractul este cesionat terțului susținător, iar entitatea contractantă își asumă obligațiile derivate din prezentul contract față de acesta, iar terțul susținător își asumă obligațiile din prezentul contract stabilite în sarcina Contractantului față de entitatea contractantă, cu condiția ca terțul susținător să îndeplinească criteriile de calificare și selecție stabilite inițial și ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică/sectorial și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 99/2016.

Clauza prevăzută la pct. c reprezintă clauze de revizuire a contractului, astfel cum ele sunt definite de art. 240 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 99/2016.

16.7. În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Contractantului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție către entitatea contractantă.

16.8. În cazul încetării anticipate a contractului, Contractantul cesează entității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții.

17. CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

17.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

17.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, din partea autorităților publice (ex: instanțe de judecată, ANAF, autorități contractante etc.), în cazul în care legea prevede obligația entității/entității contractante de a furniza aceste informații.

17.3. În prelucrarea datelor cu caracter personal conform Contractului, Părțile se angajează să respecte toate obligațiile stabilite conform legislației privind protecția datelor cu caracter personal inclusiv, dar fără limitare, conform prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția

persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE ("GDPR").

17.4. În contextul încheierii și executării Contractului, Părțile vor putea prelucra o serie de date cu caracter personal, precum datele de identificare și datele de contact de tipul nume, prenume, funcția ocupată, adresă de email, număr de telefon, semnătură ale persoanelor fizice desemnate în mod direct sau indirect, de către oricare dintre Părți în calitate de persoane de contact în vederea executării contractului precum și datele de identificare și date de contact ale administratorilor, directorilor sau altor reprezentanți legali sau convenționali ai Părților responsabili cu semnarea, executarea, încetarea sau efectuarea oricăror formalități ce rezultă din lege sau din convenția părților în vederea ducerii la îndeplinire a obligațiilor stabilite prin prezentul Contract.

17.5. Părțile declară și garantează că se vor informa reciproc și în prealabil cu privire la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal, cu respectarea prevederilor articolului 13 din GDPR și a legislației în materie, și că vor asigura informarea adecvată a tuturor persoanelor fizice ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate și dezvăluite în contextul încheierii și executării prezentului Contract.

17.6. În vederea asigurării securității și confidențialității prelucrării datelor cu caracter personal, Părțile vor implementa măsuri tehnice și organizatorice adecvate și se vor asigura că persoanele care efectuează operațiuni de prelucrare a datelor persoanelor vizate cunosc și respectă cerințele legale în materie precum și politicile și procedurile interne implementate la nivelul fiecărei Părți.

17.7. Fiecare dintre Părți se obligă să informeze cealaltă Parte cu privire la existența unor breșe de securitate sau a unor încălcări a securității datelor cu caracter personal fără întârziere nejustificată și să ia măsurile care se impun pentru remedierea acestora.

18. OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE PRINCIPALE ALE ENTITĂȚII CONTRACTANTE

18.1. Entitatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care entitatea contractantă nu furnizează datele/ informațiile/ documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produsului se prelungesc în mod corespunzător.

18.2. Entitatea contractantă se obligă să respecte prevederile Caietului de Sarcini nr.474/ 29.04.2025.

18.3. Entitatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/ informațiilor/ documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/ informațiile, documentele prezentate Contractantului sunt însoțite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

18.4. Entitatea contractantă va colabora cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

18.5. Entitatea contractantă se obligă să desemneze la semnarea contractului, persoana de contact, pentru monitorizarea contractului. Pe toată durata contractului, entitatea contractantă numește ca responsabil de contract pe domnul/na, Compartiment, tel., adresa Str. Chimiei nr. 6, e-mail: care va ține legătura cu responsabilul numit de contractant pentru realizarea din punct de vedere tehnic a prezentului contract.

18.6. Procedura de recepție se face în acord cu regulile stabilite prin Caietul de Sarcini nr.474/ 29.04.2025, respectiv:

1) Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de contractant și entitatea contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de entitatea contractantă;

b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, dacă toate defectele au fost remediate. Dacă operațiile de montaj se efectuează peste o durată de mai mult de 14 zile de la recepția cantitativă, atunci recepția calitativă nu mai face parte integrantă din Recepția produsului. Pentru apariția neconformităților, în perioada de montare, calitatea produsului este acoperită de Garanția tehnică și predarea documentelor de însoțire menționate la pct.4. Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;

b) suspendarea recepției;

Comisia de recepție recomandă suspendarea recepției când:

- se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;

- se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;

- se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;

- Furnizorul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de Sarcini. În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar entitatea contractantă comunică Contractantului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depăși 20 de zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care Furnizorul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.

c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

2) Dacă în cadrul recepției se constată că produsul/produsele nu respectă în totalitate conformitatea componentelor sau integritatea lor, că nu sunt respectate specificațiile tehnice din Caietul de Sarcini nr.474/29.04.2025 sau din Cartea tehnică, neconformitățile vor fi consemnate într-o Notă de constatare, iar contractantul va fi obligat să stabilească un termen de remediere agreeat de comun acord, care nu va fi mai mare de 5 zile, în funcție de defecțiune/ neconformitate.

3) După remediere, se reia procesul de recepție.

4) **Documentele obligatorii** pe care Contractantul trebuie să le prezinte la livrarea produselor sunt:

a) Declarația de conformitate care atestă conformitatea produsului cu legislația aplicabilă;

b) Certificat de conformitate emis de un organism acreditat, în conformitate cu legislația aplicabilă;

c) Garanția produselor emisă de furnizor / producător;

d) Manualele de folosire / operare / mentenanță a produselor;

Toate documentele menționate vor fi prezentate în limba română sau de circulație internațională.

18.7. Entitatea contractantă are obligația de a verifica produsul/ produsele imediat după preluarea acestora potrivit uzanțelor. Dacă în urma verificării se constată existența unor vicii sau neconformități aparente, entitatea contractantă trebuie să refuze preluarea produsului/ produselor și să îl informeze de îndată pe Contractant despre aceste neconformități. În lipsa informării, se consideră că Contractantul și-a executat obligația.

18.8. În situația prevăzută de art. 18.7. entitatea contractantă are dreptul:

(i) de a rezoluționa integral/ parțial Contractul și de a solicita daune -interese;

(ii) de a solicita Contractantului să înlocuiască produsul care nu a fost acceptat sau în privința căruia s-au ridicat obiecții – în aceste condiții se stabilește un **termen rezonabil maxim de 20 zile lucrătoare** în care Contractantul are obligația să înlocuiască produsul. Acordarea acestui termen suplimentar nu afectează dreptul entității contractante de a percepe penalități de întârziere pentru perioada cuprinsă între momentul la care trebuiau predat produsul și momentul la care produsul a fost înlocuit;

(iii) de a remedia defectele produsului, pe cheltuiala Contractantului. În această situație plata aferentă costurilor va fi achitată de Contractant fie direct pe baza documentelor doveditoare transmise de Achizitor, fie din garanția de bună execuție, Contractantul fiind obligat să o reîntregească în termen de 5 zile de la data la care i s-a comunicat efectuarea plății de către entitatea contractantă. Dacă este cazul

18.9. În ipoteza în care entitatea contractantă a refuzat/a făcut obiecții doar în privința unei părți al produsului și a acordat Contractantului dreptul de a înlocui/remedia deficiențele produsului, aceasta are dreptul de a rezoluționa parțial contractul, doar în ceea ce privește produsul care nu a fost preluat sau în privința cărora s-au solicitat remedieri, iar Contractantul nu le-a remediat.

18.10. În situația în care entitatea contractantă constată existența unor vicii/ neconformități ascunse ale produsului, aceasta are obligația să le aducă la cunoștință Contractantului în termen de **3 zile lucrătoare** de la momentul la care le-a descoperit.

18.11. În situația prevăzută de art. 18.10. entitatea contractantă are dreptul:

(i) de a rezoluționa integral/parțial Contractul;

(ii) de a solicita Contractantului să înlocuiască bunurile care nu au fost acceptate sau în privința cărora s-au ridicat obiecții – în aceste condiții se stabilește un **termen rezonabil de maxim 20 zile lucrătoare** în care Contractantul are dreptul să înlocuiască bunul/remedieze deficiențele bunului. Acordarea acestui termen suplimentar nu afectează dreptul Autorității/entității contractante de a percepe penalități de întârziere pentru perioada cuprinsă între momentul la care trebuiau predate bunurile și momentul la care bunurile au fost înlocuite/au fost remediate defectele bunului;

(iii) remedia defectele bunului, pe cheltuiala Contractantului. În această situație plata aferentă costurilor va fi achitată de Contractant fie direct pe baza documentelor doveditoare transmise de Achizitor, fie din garanția de bună execuție, Contractantul fiind obligat să o reîntregească în termen de 5 zile de la data la care i s-a comunicat efectuarea plății de către entitatea dacă viciile sunt descoperite pe parcursul derulării contractului. Dacă viciile/neconformitățile bunului sunt descoperite ulterior încetării contractului, iar Contractantul refuză achitarea acestora, recuperarea prejudiciului cauzat se va face potrivit normelor de drept comun.

18.12. În ipoteza în care viciile/neconformitățile ascunse vizează doar o parte din bunuri, entitatea are dreptul de a rezoluționa parțial contractul, în privința acestor bunuri.

18.13. Termenul de plată este de **60** de zile de la momentul recepționării facturii, conform prevederilor Legii nr.72/2013.

18.14. Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative ca urmare a aprobării de către entitatea contractantă a îndeplinirii obligațiilor de către Contractant cu privire la livrarea produselor, în condițiile prevederilor Caietului de Sarcini nr.474/29.04.2025, după semnarea de către Entitatea Contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare. Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății.

18.15. Entitatea contractantă se obligă să colaboreze cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului.

18.16. Entitatea contractantă se obligă să plătească prețul produsului către contractant în conformitate cu prevederile contractului.

18.17. Entitatea contractantă se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

19. ASOCIEREA DE OPERATORI ECONOMICI, DACĂ ESTE CAZUL

19.1. Fiecare asociați este responsabil individual și în solidar față de entitatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea Contractului.

19.2. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul Contractului.

19.3. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea entității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

19.4. Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile entității contractante.

20. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE CONTRACTANTULUI

20.1. Contractantul va furniza Produsele cerute prin Caietul de Sarcini nr.474/29.04.2025 și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost atribuit contractul.

20.2. Contractantul va furniza Produsul cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

20.3. Contractantul se obligă să depună garanția de bună execuție în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. - **Nu este cazul.**

20.4. Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

20.5. În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuti solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

20.6. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

20.7. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

20.8. Contractantul se obligă să desemneze la semnarea contractului, persoana de contact. Pe toată durata contractului, Contractantul numește ca responsabil de contract pe domnul/na, funcție, tel., adresa, e-mail:, care va ține legătura cu responsabilul numit de contractant pentru realizarea din punct de vedere tehnic a prezentului contract.

20.9. Contractantul are obligația de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata Contractului. Contractantul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în Contract prin acoperirea cu Personal specializat pe toată durata implementării Contractului. Contractantul trebuie să se asigure că, pentru toată perioada Contractului, Personalul principal alocat fiecărei activități vor îndeplini obligațiile stabilite în sarcina acestora.

20.10. Contractantul nu va efectua schimbări în cadrul Personalului stabilit, fără aprobarea prealabilă scrisă a entității contractante. Entitatea contractantă va transmite aprobarea/respingerea schimbărilor de Personal în termen de maximum 5 zile, calculat de la primirea documentelor justificative în formă completă și corectă. Aprobarea înlocuirii personalului/de personal produce efecte cu data emiterii acestora de către entitatea contractantă.

20.11. În situația în care Contractantul sau entitatea contractantă solicită înlocuirea Personalului, Contractantul va transmite entității contractante, pentru verificare și aprobare, documente justificative privind calificarea educațională și/sau profesională, abilitățile, experiența profesională generală și specifică a Personalului propus. În cazul în care Personalul înlocuit a generat Contractantului un avantaj pe perioada derulării procedurii, la momentul aplicării criteriului de atribuire, entitatea contractantă are dreptul de a aproba înlocuirea Personalului numai în situația în care noul Personal nominalizat pentru îndeplinirea Contractului obține cel puțin același punctaj ca Personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare, chiar și în cazul în care caracteristicile Personalului propus sunt inferioare celor ale Personalului înlocuit. În cazul respingerii Personalului propus, entitatea contractantă va notifica, în scris, motivele respingerii și termenul de prezentare a unei noi propuneri.

20.12. În cazul în care Contractantul nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor în condițiile stabilite la pct. 20.11, care să nu diminueze avantajul obținut de Contractant ca urmare a aplicării criteriului de atribuire din prezentul Contract, entitatea contractantă va decide rezoluțiunea/rezilierea Contractului/ Entitatea contractantă poate decide rezoluțiunea/rezilierea Contractului.

20.13. Costurile suplimentare generate de înlocuirea Personalului incumbă Contractantului.

20.14. Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produsului în condițiile din Caietul de Sarcini nr. 474/29.04.2025.

20.15. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produsului în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului, nerespectarea prezentului contract și a caietului de sarcini atrage după sine obligația de a plăti entității contractante daune interese și crează posibilitatea acestora să rezilieze contractul.

20.16. Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către entitatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produsului.

21. CONFLICTUL DE INTERESE

21.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris entității contractante, fără întârziere.

21.2. Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea entității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

21.3. Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai entității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care entitatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluției/rezilierii contractului.

22. CONDUITA CONTRACTANTULUI

22.1. Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru entitatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

22.2. În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, entitatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

22.3. Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

23. OBLIGAȚII PRIVIND DAUNELE ȘI PENALITĂȚILE DE ÎNTÂRZIERE

23.1. Contractantul se obligă să despăgubească entitatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau

(ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

23.2. Contractantul va despăgubi entitatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- (i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către entitatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;
- (ii) entitatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
- (iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

23.3. În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile de furnizare a bunului, atunci entitatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produsului nelivrat pentru fiecare zi de întârziere, *dar nu mai mult de valoarea produsului nelivrat.*

23.4. Prin excepție de la dispozițiile art. 23.3, în măsura în care una din obligațiile care nu au fost executate conform contractului a constituit factor de evaluare în cadrul procedurii de atribuire, contractantul este obligat să despăgubească achizitorul cu o sumă în cuantum de 10% din valoarea contractului.

23.5. Fără a aduce atingere art. 30.7., în cazul în care Contractantul nu își îndeplinește la termen obligația de constituire a garanției de bună-execuție asumată prin contract, entitatea contractantă va reține garanția de participare, potrivit dispozițiilor art. 43 alin. (1) lit. b) din H.G. nr. 394/2016.
- nu este cazul .

23.6. În cazul în care Contractantul livrează produsul afectat de vicii sau necoform, iar entitatea contractantă optează pentru acordarea unui termen de maxim 20 zile lucrătoare în care Contractantul să înlocuiască/remedieze deficiențele produsului respectiv, aceasta are dreptul de a percepe penalități de întârziere potrivit dispozițiilor art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 pentru fiecare zi cuprinsă între momentul la care trebuia efectuată livrarea și ziua în care bunurile înlocuite au fost predate sau au fost remediate deficiențele. Dobânda se calculează în funcție de valoarea bunului afectat de vicii sau neconformități și nu poate depăși valoarea acestuia.

23.7. În cazul neîndeplinirii sau a îndeplinirii necorespunzătoare a altor obligații contractuale, Contractantul acoperă integral prejudiciul cauzat Entității contractante.

23.8. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei entității contractante;
- c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

23.9. În cazul în care entitatea contractantă, din vina sa, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 27.3, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art.4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plata.

23.10. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

23.11. În măsura în care entitatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit la pct.27.3, Contractantul are dreptul de a rezoluciona/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele cuvenite pentru produsele furnizate și la plata unor daune interese, stabilite de instanțele de judecată din România, conform competențelor materiale și teritoriale stabilite de codul de procedură civilă.

24. OBLIGAȚII PRIVIND ASIGURĂRILE ȘI SECURITATEA MUNCII CARE TREBUIE RESPECTATE DE CĂTRE CONTRACTANT

24.1. Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

24.2. Contractantul este Partea asiguratoare, care are obligația de a încheia, înainte de începerea Contractului, Asigurările, astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini.

24.3. Toate costurile ce decurg din sau în legătură cu încheierea și menținerea Asigurărilor Contractantului stabilită în prezentul Contract se suportă de către Contractant.

24.4. Orice daune neacoperite de beneficiile de asigurare cad în sarcina Părții obligate să suporte aceste daune conform Legii și/sau prevederilor contractuale.

25. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ - Nu este cazul.

26. OBLIGAȚII ÎN LEGĂTURĂ CU CALITATEA PRODUSELOR

26.1. Entitatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate care nu se datorează utilizatorului, imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Contractantul notifică entitatea contractantă cu privire la Defectele /Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Entității contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile entității contractante cu privire la orice Defect / Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază Defectele / Neconformitățile, în termenul comunicat de entitatea contractantă, de **maxim 20 zile lucrătoare** de la primirea acesteia, fără costuri suplimentare pentru achizitor.

27. FACTURARE ȘI PLĂȚI ÎN CADRUL CONTRACTULUI

27.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către entitatea contractantă a produsului aferent activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de Sarcini nr.474/29.04.2025.

27.2. Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

27.3. Termenul de plata a facturii este de **60 de zile** de la data înregistrării facturii electronice însoțită de sigiliul electronic al Ministerului Finanțelor în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura și se va efectua în contul contractantului evidențiat în prezentul contract și înscris pe factură, enumerat mai jos:

cont IBAN deschis la

cont IBAN deschis la

Orice modificare a contului contractantului se va efectua prin act adițional la contract.

27.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU.

27.5. Factura furnizată va fi emisă și completată în conformitate cu legislația română în vigoare.

27.6. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de entitatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de **30 de zile** pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

27.7. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

27.8. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

28.SUSPENDAREA CONTRACTULUI

28.1. În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

28.2. În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de Produse sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

28.3. În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării Produsului, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

29.FORȚA MAJORĂ

29.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

29.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

29.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

29.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

29.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

29.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

30.ÎNCETAREA CONTRACTULUI

30.1. Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

30.2. Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- (i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea/entitatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
- (ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității/entității contractante;
- (iii) Contractantul cesează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității/entității contractante;
- (iv) Contractantul înlocuiește personalul/expertii nominalizați fără acordul Autorității/entității Contractante;
- (v) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
- (vi) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- (vii) Contractantul eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;
- (viii) În cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității/entității contractante în legătură cu care se furnizează Produsele care fac obiectul Contractului;
- (ix) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
- (x) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- (xi) În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;
- (xii) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității/entității contractante;
- (xiii) Valorificarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

30.3. Contractantul poate rezoluna/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

- (i) Entitatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.
- (ii) Entitatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor furnizate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

30.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 30.2 și pct. 30.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

30.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

30.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/părtiale din cauza neexecutării/executării părtiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora entității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

30.7. În cazul în care Contractantul nu constituie garanția de bună execuție în termenul legal, entitatea contractantă reține garanția de participare. În situația în care Contractantul nu constituie garanția de bună-execuție în termen, entitatea contractantă îi va pune în vedere să constituie sau

să completeze garanția de bună-execuție după caz, sub sancțiunea rezilierii/rezoluțiunii de drept a contractului, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la comunicarea solicitării. Dacă Contractantul nu depune/nu completează garanția de bună-execuție în termenul acordat, contractul este rezoluționat/reziliat de drept. – **Nu este cazul.**

30.8. Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult **15 zile** de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin **3 zile** înainte de momentul denunțării.

30.9. Părțile pot fi ținute, chiar și ulterior încetării contractului la repararea prejudiciilor cauzate și, după caz, la restituirea în natură sau prin echivalent, a produselor livrate/furnizate primite în urma încheierii contractului.

31.INSOLVENȚĂ ȘI FALIMENT

31.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica entitatea contractantă în termen de **3 (trei) zile** de la deschiderea procedurii.

31.2. Contractantul, are obligația de a prezenta entității contractante, în termen de **30 (treizeci) de zile** de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

31.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la capitolul 19: – Asocierea de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 31.1 și 31.2 din prezentul Contract.

31.4. În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 31.1, 31.2 și 31.3 din prezentul Contract.

31.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 31.2, 31.3 și 31.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de entitatea contractantă.

32.LIMBA CONTRACTULUI

32.1. Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

33.LEGEA APLICABILĂ

33.1. Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

34.SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENȚE ȘI A LITIGIILOR

34.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

34.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

34.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen **15 zile** la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi, ce conținepagini (dintre care Anexa -pagini; Anexa. - pagini),.....în, în 2 (două) exemplare în original.

ENTITATE CONTRACTANTĂ
THERMOENERGY GROUP S.A.

CONTRACTANT

DIRECTOR GENERAL,
.....

DIRECTOR GENERAL,
.....

CONTABIL ȘEF,
.....

DIRECTOR COMERCIAL,
.....

COMP. JURIDIC,
.....

COMP. TEHNIC,
.....

COMP. ACHIZIȚII PUBLICE,
.....

ANEXA 1 „CENTRALIZATOR PREȚURI”

LA CONTRACTUL DE ACHIZIȚIE SECTORIALĂ DE PRODUSE PRIVIND FURNIZARE
„RULMENT DE SPRIJIN ȘI ROTAȚIE”

NR..... DIN DATA

Nr. Crt	Denumire produs	U.M.	Cant.	Prețul unitar fără TVA (lei)	Prețul total fără TVA (lei)	Termen de livrare
0	1	2	3	4	5	6
1.	„ RULMENT DE SPRIJIN ȘI ROTAȚIE,, conform cu cerințele din Caietul de Sarcini nr.474/ 29.04.2025	buc	1			Termenul de livrare al produselor este dezile, conf art. 5.3.
	TOTAL LEI fără TVA					

ENTITATE CONTRACTANTĂ

CONTRACTANT

THERMOENERGY GROUP S.A.

DIRECTOR GENERAL,

DIRECTOR GENERAL,

CONTABIL ȘEF,

DIRECTOR COMERCIAL,

COMP. JURIDIC,

COMP. TEHNIC,

COMP. ACHIZIȚII PUBLICE,

C.S. 474 / 29.04.2025

CAIET DE SARCINI

FURNIZARE RULMENT DE SPRIJIN SI ROTATIE

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, THERMOENERGY GROUP SA îndeplinește rolul de Achizitor, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Sistem Centralizat de Incalzire Urbana - Sistemul de termoficare al municipiului Bacau este compus din:

- Surse de caldura:
- CET Bacau I-Chimiei;
- CET Bacau II- Letea;
- Centrale termice insulare;

- Retele termice de transport;
- Puncte termice si module termice;
- Retele termice de distributie.

Sursele de producere a energiei termice din CET Bacau I-Chimiei sunt:

- Cazan de abur nr. 1 ICI Caldae 10 t/h;
- Cazan de abur nr. 2 ICI Caldae 10 t/h;

Grupul cu ciclu combinat:

- Turbina cu abur EKOL, 3.7 MWe ;
- Cazan recuperator de abur cu ardere suplimentară EKOL, 20 t/h;
- Turbina cu gaze Kawasaki, 7.8 Mwe;

Grup cu turbina cu gaze și cazan recuperator:

- Cazan recuperator de apă fierbinte OHL 22 MWt;
- Turbina cu gaze Solar, Titan 130 S, 14 MWe;
- Cazan de vârf LOOS, 3 MWt;

Necesarul de apa tratata este asigurat in Sectia Epurare Chimica, din CET Bacau I-Chimiei.

Prezentul Caiet de sarcini stabileste conditiile pentru achiziționarea rulmentului necesar Decantorului nr. 2 din Sectia Epurare Chimica.

2.1. Informatii despre Achizitor

Achizitor: THERMOENERGY GROUP BACAU.

- Detinator: Municipiul Bacau, Str. Marasesti, nr. 6, Bacau;
- Utilizator: Thermoenergy Group Bacau, Str. Chimiei, nr. 6, Bacau;
- Amplasament: Str. Chimiei nr. 6, Municipiul Bacau, judetul Bacau;
- Instalatie/Echipament: Sectia Epurare Chimica.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Decantor nr. 2, din cadrul Sectiei Epurare Chimica, este o constructia hidrotehnica in forma de trunchi de con, cu baza mica jos, din beton armat, cu pereti interiori tot din beton armat, dispusi radial pentru sprijinul si translatia podului raclor, precum si pentru sustinerea intregului ansamblu ce formeaza instalatia interioara a sa.

Este un echipament care deserveste operatiile de eliminarea a impuritatilor in suspensie, anume decantarea apei de alimentare necesara surselor din instalatiile societatii.

Datorita duratei de viata apreciabile, de peste 35 ani, totalitatea pieselor utilajului a avut de suferit, ducand la deprecierea sa sau chiar la imposibilitatea utilizarii.

Ansamblurile principale ale Decantorului sunt: podul raclor radial, compus din:

- Grinda principala;
- Mecanismul de actionare;
- Pivotal central de culegator de curent;
- Instalatia electrica.

Celelalte repere:

- Grup antrenare pompa;
- Mecanism de actionare pentru racloare;
- Grup central de actionare;
- Suport de raclare;
- Scarificator;
- Lama racloare;
- Aparatoare grup antrenare pompa;
- Placa de baza;
- Rulment Φ 1065x75 (1065 este diametru exterior) – rulment special – **rulment de sprijin si rotație**;
- Pasarela de ecces;
- Grinda de capat;
- Aparatoare lant;
- Aparatoare frup antrenare agitator;
- Mecanism de recirculare;
- Lopata;
- Pivot central culegator de curent, vor fi asamblate partial in atelierul propriu.

Achiziționarea **rulmentului de sprijin si rotație** deservește instalația Decantor nr. 2, din cadru Secției Chimice.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Achizitor

Prin aceasta se urmarește:

- Inlocuirea vechiului rulment, nefuncțional, cu un rulment nou, corect dimensionat;
- Creșterea duratei de viață a echipamentului;
- Crearea unui mediu sanatos și curat;
- Asigurarea unui confort de lungă durată;
- Reducerea costurilor de întreținere ale utilajului;
- Prevenirea opririlor accidentale ale instalației.

2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse

Nu este cazul.

2.5. Cadrul general al sectorului în care Achizitorul își desfășoară activitatea

Nu este cazul.

2.6. Factori interesați și rolul acestora

Nu este cazul.

3. Produsul solicitat

3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produsului

Obiectivul principal în achiziția produsului inclus în Caietul de sarcini este de a asigura funcționarea corespunzătoare a Decantorului nr. 2 din Secția Epurare Chimică.

3.2. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produsului

Inlocuirea rulmentului uzat, cu un rulment nou, corespunzător din punct de vedere tehnologic.

3.3. Descrierea produselor solicitate si dacă este cazul, a operațiunilor cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Obiectul prezentului Caiet de sarcini îl reprezintă furnizarea reperului:

“Rulment de sprijin si rotație”.

Codul CPV: 44442000-0 Rulmenți cu role.

Dupa cum am mentionat la cap. 2., Racorul pentru decantorul radial se compune in principal din:

- Grinda principala;
- Mecanismul de actionare;
- Pivotal central de culegator de curent;
- Instalatia electrica.

Acestea sunt alcatuite din:

- Grinda principala a racorului. O extremitate a grinzii principale, radiale, se sprijina pe rulmentul din componenta pivotului central, iar cealalta extremitate pe grinda de capat. Grinda principala se executa cu contrasageata egala cu sageata data de greutatea proprie.
- Mecanismul de actiune cu care se echepeaza grinzile de capat. Grupul motor este constituit din: motor electric, transmisie prin curele, reductor, transmisie cu lant, roata de treiler.
- Pivotal central cu culegator de curent se compune din partea inferioara, constituita din pivotal propriu zis si partea superioara, constituita din echipamentul de culegere a curentului electric. Din cadrul pivotului central face parte si rulmentul de sprijin si rotire.

3.3.1. Produsul solicitat:

Rulment de sprijin si rotire

- G=145 kg;
- fara dantura interioara;
- mediul de lucru: exterior-conditii naturale;
- nr. desen: 1065-2B-00 Uzuc Ploiesti.

3.3.2. Timp de functionare (disponibilitate) a produsului

Nu este cazul.

3.4. Extensibilitate

Nu este cazul.

3.5. Furnizarea de produse de generatie superioara

Dupa verificarea documentatiei tehnice propuse de Furnizor si a echipamentului in teren, in functie de propunerile Achizitorului, Achizitorul poate da acceptul pentru a demara procedura de achizitie pentru un rulment echivalent.

3.6. Garantie/Termen de valabilitate

Garantia legala a produsului trebuie sa fie de 36 luni.

Garantia tehnica va fi de 36 luni, de la data receptiei.

3.7. Livrare, ambalare, etichetare, transport

Produsul va fi livrat în 80 zile cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la sediul societății **THERMOENERGY GROUP SA BACAU**, strada Chimiei nr. 6, Bacau. Produsul va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Furnizorul va ambala și eticheta produsul astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestuia către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului, Furnizorul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a Furnizorului.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.8. Operațiuni cu titlu accesoriu

3.8.1. Instalare, punere în funcțiune, testare

Nu este cazul. Toate operațiile vor fi efectuate cu forțe proprii, la momentul adecvat, funcție de circumstanțele impuse.

3.8.2. Instruirea personalului pentru utilizare

Furnizorul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de Achizitor. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul. Numărul persoanelor care vor fi instruite este 3 (trei).

Instruirea va fi organizată după ce produsul este funcțional și trebuie să permită personalului Achizitorului să ia la cunoștință următoarele aspecte:

- Furnizorul va prezenta produsul și subansamblurile sale, conform desenului de execuție, ce va fi predat Achizitorului;
- Va descrie operațiile de mentenanță ce trebuie efectuate;
- Va prezenta în ce fel se depistează problemele ce pot apărea și diagnosticarea de bază.

Furnizorul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul Achizitorului este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului.

Durata sesiunii de instruire va fi de o zi, urmând a fi instruiți un număr de minim 3 participanți.

Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română.

Furnizorul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română, care includ cel puțin:

- manualul de operare
- fișa tehnică a produsului.

3.9. Servicii de mentenanță

3.9.1. Mentenanța corectivă în perioada de garanție

Pe perioada garanției tehnice, Furnizorul va asigura serviciile de Mentenanță corectivă. Costurile aferente serviciilor de mentenanță corectivă sunt incluse în prețul produsului.

3.9.2. Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Nu este cazul

3.9.3. Mentenanța evolutivă în perioada de garanție

Nu este cazul

3.10. Suport tehnic

Pe toata durata contractului si în perioada de garanție, Furnizorul va asigura suport tehnic.

Furnizorul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat Achizitorului unde se poate semnală orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic Furnizorului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Furnizorul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Achizitor, în funcție de nivelul incidentului. Fiecare incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului.

3.11. Piese de schimb si materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției.

Nu este cazul.

3.12 Mediul în care este operat produsul

Exterior-condiții naturale.

3.13 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

Nu este cazul.

4. Atribuțiile și responsabilitățile părților

În raport cu produsele solicitate și cu cerințele stipulate în prezentul Caiet de Sarcini, responsabilitățile și atribuțiile părților sunt:

Ofertantul are următoarele obligații principale:

- mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini;
- îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați;
- asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului;
- transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului;
- colaborarea cu personalul Contractantului alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor;
- reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității entității contractante;
- asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul Furnizorului sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu;

- prezentarea rapoartelor solicitate de personalul Contractantului, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin Contract;
- colaborarea cu personalul Contractantului alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului și pentru asigurarea serviciilor accesorii.

Achizitorului are următoarele obligații principale:

- desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului;
- punerea la dispoziția Furnizorului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini;
- asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz instalarea produselor;
- mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului;
- colaborarea cu Furnizorul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului;
- asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția Furnizorului pe durata derulării contractului;
- monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Furnizorului;
- notificarea Furnizorului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului;
- verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.

5. Documentatii ce trebuie furnizate Achizitorului în legatura cu produsul

Rulmentul va fi furnizat cu documentația adecvată, în limba română.

Documentațiile obligatorii pe care Furnizorul trebuie să le livreze Achizitorului în cadrul contractului sunt :

- Declarația de conformitate care atestă conformitatea produsului cu legislația aplicabilă;
- Certificat de conformitate emis de un organism acreditat, în conformitate cu legislația aplicabilă;
- Garanția produselor emisă de furnizor / producător;
- Manualele de folosire / operare / mentenanță a produselor;

6. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de contractant și entitatea contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Achizitor;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, dacă toate defectele au fost remediate. Dacă operațiile de montaj se efectuează peste o durată de mai mult de 14 zile de la recepția cantitativă, atunci recepția calitativă nu mai face parte integrantă din Recepția produsului. Pentru apariția neconformităților, în perioada de montare, calitatea produsului este acoperită de Garanția tehnică.

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;

Comisia de recepție recomandă suspendarea recepției când:

- se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;
- se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
- se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;
- Furnizorul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de Sarcini.

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar Achizitorul comunică Furnizorului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depăși 20 de zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care Furnizorul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.

- c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

7. Modalitati si conditii de plata

Furnizorul va emite factura pentru produsele livrate și acceptate conform prevederilor contractuale.

Plățile în favoarea Achizitorului se vor efectua în termen de 60 zile de la data înregistrării facturii fiscale de către entitatea contractanta și a tuturor documentelor justificative.

Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emitere. Facturile vor fi trimise conform procedurii interne de primire a facturilor adoptată de Achizitor.

Factura va fi emisă după semnarea de către Achizitor a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare.

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- certificatul de calitate și garanție;
- declarație de conformitate;
- avizul de expediție al produsului;
- procesul verbal de recepție calitativă/cantitativă.

8. Cadrul legal care guvernează relația dintre Achizitor și Furnizor (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Furnizor are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24.

Procedura de achiziție va fi desfășurată în conformitate cu prevederile :

- Ordinul Președintelui ANAP nr. 1.554/2023 de aprobare a structurii și conținutului documentației standard de atribuire a contractului de achiziție publică și sectorială de produse ;
- Legea 99/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică ;
- HG 394/2016 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea 99/2016 privind achizițiile publice.

9. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului

Pe parcursul derulării Contractului, Furnizorul verifică la *intervale stabilite și comunicate prin Caietul de sarcini* dacă toate activitățile planificate au fost realizate conform cerințelor și că produsele au fost livrate și acceptate.

10. Evaluarea performanței Furnizorului

Se va aplica criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut.

Compartiment Tehnic,
Ernest Ilirim

Intocmit,
Padurescu Ionut